

2-19

中華民國 99 年度

中央政府總預算

行政院研究發展考核委員會單位預算



行政院研究發展考核委員會

編

# 行政院研究發展考核委員會

## 目 錄

中華民國 99 年度

書表名稱	頁次
<b>一、預算總說明</b>	
1. 99 年度施政目標與重點 .....	1-6
2. 以前年度實施狀況及成果概述.....	7-27
<b>二、主要表</b>	
1. 歲入來源別預算表.....	29
2. 歲出機關別預算表.....	30-33
<b>三、附屬表</b>	
1. 歲入項目說明提要表.....	35-37
2. 歲出計畫提要及分支計畫概況表.....	38-65
3. 各項費用彙計表.....	66-71
4. 歲出用途別科目分析表.....	72-73
5. 資本支出分析表.....	74-75
6. 人事費分析表.....	77
7. 預算員額明細表.....	78-79
8. 公務車輛明細表.....	81
9. 現有辦公房舍明細表.....	82-83
10. 補助經費分析表.....	84-85
11. 捐助經費分析表.....	86-87
12. 派員出國計畫預算總表.....	89
13. 派員出國計畫預算類別表.....	90-95
14. 派員赴大陸計畫預算類別表.....	96-97
15. 歲出按職能及經濟性綜合分類表.....	98-99
16. 立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形 報告表 .....	100-109

# 預 算 總 說 明

**行政院研究發展考核委員會**  
**預算總說明**  
中華民國 99 年度

## 行政院研究發展考核委員會 99 年度施政目標與重點

為強化政府智庫功能，推動政府組織改造，整合政府施政計畫管理作業，落實管考三級制，推廣政府出版品流通利用，建置優質網路電子化政府，營造國際生活環境，提升政府知識管理效能，本會將強化決策品質、精進績效管理、推動組織改造、擴大公民參與，以成功扮演優質政府治理推手的角色。

本會依據行政院 99 年度施政方針，配合中程施政計畫及核定預算額度，並針對當前社會狀況及本會未來發展需要，編定 99 年度施政計畫，其目標與重點如次：

### 壹、年度施政目標

#### 一、活化公共資訊與知識，提升政府策略思維能力：

- (一) 為提升委託研究品質，除將具體可行建議簽報行政院核定或函送相關機關參考，並持續就先進國家及主要智庫之政策研究趨勢進行瞭解，俾供政策研究規劃參考。另視需要辦理民意調查掌握民意動向，以及舉辦政策研討會議(含學者專家座談會、媒體座談)，期能對於行政院亟需瞭解及規劃之政策議題、社會發展現況、民眾關心問題及需與大眾溝通或加強宣導議題等，進行政策諮詢、研討及探索性政策研析，其結果將提供決策相關機關作為參考。此外，為加強研究與政策的結合，落實研究支援政府決策的功能、發揮研究資源的最大效益，爰訂定「委託研究及政策建議報告成果獲機關參考比例」之衡量指標，以委託研究報告及政策建議報告成果獲各機關參考情形來評估委託研究成效。
- (二) 建立完善之政府計畫資訊決策支援系統：為有效提升本院施政計畫管理效能，本會自 95 年起運用「行政院政府計畫管理資訊網」(GPMnet)，進行施政計畫網路化管理，並將 GPMnet 內有關先期計畫、年度施政計畫、作業計畫、執行情形、計畫評核及績效評估等子系統之計畫，透過資料庫轉換模式，進一步增建「知識管理子系統」，作為 GPMnet 內計畫整合性查詢平台，以提升計畫資訊加值運用及支援決策之效益。為賡續整合政府計畫管理資訊，將持續推動一般性補助款社福及教育部分之執行情形資訊整合納入 GPMnet，以整合中央對地方補助資訊，落實中央對地方計畫型及一般性補助資訊之串聯及結合。

#### 二、精進結果導向的績效管理，落實政府對民眾的承諾：

- (一) 推動各機關滾進檢討，擘劃未來 4 年中程施政計畫，博採總統治國理念及院長施政主軸訂定其施政重點及推動策略，同時依據「平衡計分卡」精神，分別從「業務成果」、「行政效率」、「財務管理」、「組織學習」等四個面向，訂定各機關之關鍵策略目標及關鍵績效指標，確保機關施政效能與行政院整體施政方向相契合。
- (二) 強化總統重要施政理念及巡視地方重要承諾事項追蹤作業，並嚴密追蹤院長於院會及巡視提示事項執行情形，落實總統及院長施政理念。
- (三) 精進結果導向的績效管理，落實政府對民眾負責。
- (四) 為提升政府整體施政品質，本會持續落實施政計畫三級管考制度，各級機關依此分層負責管理所屬施政計畫，進行執行進度及成效之定期追蹤管制。

# 行政院研究發展考核委員會

## 預算總說明

中華民國 99 年度

- (五) 為協助各機關如期如質達成計畫目標，本會每年適時挑選進度重大落後或社會輿情關注之計畫案辦理實地查證，藉以瞭解執行機關所遭遇之困難及待協調事宜，本會並將提出適切的建議事項，簽報行政院後，函送主管機關作為限期改善施政作為之依據，並請其於 GPMnet 之查證計畫子系統內，回復各項建議事項之辦理情形，計畫執行改善情形亦納入年度計畫績效評核之參考。為落實督促各機關積極改善施政效能，爰訂定「機關管考業務實地查證建議事項參採比率」作為衡量指標。
- (六) 推動地方 e 化管理機制：為提升地方治理量能，協助地方政府落實計畫管理，藉由建立地方計畫管理平台，建立資料交換功能，提供地方施政決策支援參考。

### 三、強化政策統合協調機制，進行政府一體的組織改造：

- (一) 依據於 98 年 4 月 13 日、4 月 27 日及 30 日函送立法院審議之「行政院組織法」修正草案、「行政院功能業務與組織調整暫行條例」草案及「中央行政機關組織基準法」部分條文修正草案等組改法案修（立）法審議進度，整體檢討調整行政院及所屬各級機關組織，有效改善政府體制，提升組織運作效能。
- (二) 辦理行政院組織改造推動小組幕僚作業，推動組織改造包括：組織調整、員額移撥、財產接管、法規整備及預決算處理等各項準備作業，並協助各機關依業務屬性推動去任務化、地方化、法人化及委外化等四化作業，打造精簡、彈性、有效能的政府。
- (三) 配合組織改造進度，協助行政院及所屬各機關依中央行政機關組織基準法規範並視組織調整情形與業務性質，辦理組織法規訂修或廢止作業。

### 四、促進政府資訊流通，協助民眾參與公共事務：

- (一) 落實政府資訊公開及流通，政府入口網適時配合行政院災後重建等重大政策，整合各級政府機關重要訊息，運用 Web2.0 機制，打造民眾與政府互動平台，作為政府傾聽民眾聲音之管道；提供分眾整合服務，服務內容包含政府新聞、申辦表單下載、線上申辦、影音圖文資源等，另搭配「民眾 e 管家」、「企業 e 幫手」及「政府 e 公務」等訊息主動通知服務，提升利民便民目標；強化政府資安防護能力，提供民眾安全及便捷的網路服務，建立政府機關資安認驗證機制，並持續推動重點機關通過資訊安全管理系統(ISMS)驗證。
- (二) 強化行政院公報資訊網之機制，整合查詢行政院及所屬各機關涉及人民權益之法令等重要事項，以達政府資訊主動公開及保障人民權益之目的。
- (三) 建置及維護政府出版資料回應網，加強著作權及數位內容管理，強化資訊平台的內容及深度，提供整合式查詢及資訊取用服務，提高政府出版資料回應網(OPEN)之點閱率。

### 五、協助莫拉克颱風災後重建行政管理：

- (一) 有關協助推動莫拉克颱風災後重建行政管理工作，行政院已於 98 年 9 月 15 日依據莫拉克颱風災後重建特別條例，成立行政院莫拉克颱風災後重建推動委員會，下設五處，由有關機關人員派兼，其中行政管理處係負責議事、文書、印信、出納、庶務、

# 行政院研究發展考核委員會

## 預算總說明

中華民國 99 年度

人事、會計及檔案管理，法規彙整、新聞發布與聯繫、災民陳情及問題解答，重要案件列管，以及資訊系統維護管理。

- (二) 為促使重建業務均能如期如質推展，本會已建置「莫拉克颱風災後重建事項追蹤」系統，協助行政院莫拉克颱風災後重建委員會推動管考工作，除定期彙整分析各業務執行進度外，對於落後或輿情關注案件立即採例外與走動管理方法，針對問題進行跨部會協調或辦理實地查證，主動排除執行障礙，相關管考發現亦回饋部會改善或提供重建決策參考。

## 六、簡化行政流程，提升服務效能：

- (一) 透過整合技術主動提供客製化的即時資訊，建構優質化及效率化的公務服務環境，統合各部會相關公務資訊，導入訊息主動通知機制，縮短作業流程，使公務同仁可即時掌握最新政府施政動態及相關業務訊息，提升公務訊息主動且即時傳達，提升施政決策品質。
- (二) 以前瞻思維配合實務需求，持續推動行政流程改革，藉由「軟體」（行政革新與組織活化）搭配「硬體」（科技應用及跨處室整合），發揮政府效能提升的改革效益。每年以達成 10 個行政流程改革個案為目標，不分局處（室）單位、不分業務別，鼓勵同仁由下而上參與各項行政流程革新工作，以增進行政效能，形塑優質組織文化。
- (三) 因應社會環境變化及民眾對政府效能提升之期待需要，藉由民意調查、企業建言及輿情反映，廣泛蒐集及聚焦人民迫切希冀政府改革之行政業務與流程，轉請行政院所屬各機關檢討相關主管業務法規及作業流程，並及時選出核心改革標的、訂定改善時程表，本會亦將協助各機關積極辦理行政革新、提升行政效能。

## 七、促進資源共享，提升既有資源效益：

為加速行政處理效率及推動文件與訊息傳遞無紙化，擴大推展政府與企業及民眾實施公文電子交換作業，並規劃實施公文線上簽核作業，除縮短公文交換時間、減少雙方郵寄費用及文件遞送所致之碳消耗，達成設備共用之節能效果，擴大節能減碳成效。

## 八、提升政策分析量能，協助各部會規劃執行評估能力：

- (一) 配合行政院組織改造進程，審酌施政計畫及個案計畫審議作業需要，除繼續自辦相關計畫作業講習會，俾讓各機關同仁瞭解相關制度面設計，並熟稔實務操作外，亦將積極協調並支援行政院人事行政局所屬公務人力發展中心，針對一、二級主管及承辦同仁開辦相關前瞻領導、策略規劃及管制評估等課程，期提升公務同仁，特別是綜合規劃單位之規劃執行評估專業知能。
- (二) 辦理政策分析與評估研習活動，提升各部會政策規劃及執行評估能力，強化政策建議評估效益，並發揮評估結果影響力。

## 九、提升研發量能：

- (一) 為提升研究量能，支持政策運作的目標，強化行政院所屬各機關支援決策效果的調查與研究，本會自 95 年度起開始編列社會發展政策研究預算，其中就重要施政領域仍

## 行政院研究發展考核委員會

### 預算總說明

中華民國 99 年度

欠缺研究之議題進行規劃，並針對整合性的議題以跨部會方式進行研究，以提升政策品質，辦理前瞻性跨領域整合型政策研究，占年度研究經費比率逐年成長，復落實研究成果轉換成爲政策之可行方案，使政策更有廣泛的資料基礎與更具合理性，前瞻性的引導國家社會議題發展，因應全球化過程中環境的快速變遷與社會發展的實際需求。

- (二) 為達成法規鬆綁目的，97 年及 98 年業已主動積極檢討本會主管法規，預估 99 年時，將完成檔案法及檔案管理局組織條例修法。

## 十、提升資產效益，妥適配置政府資源：

- (一) 機關年度資本門預算執行率：資本門預算具有資產效益，且金額較爲龐大，爲有效執行，爰擬訂財務管理共同性目標。本會資本門預算主要編列於推動電子化政府所需，將確實掌控執行進度，積極推動各項資本建設，以提升政府整體資產效益，並達資本門預算執行率 95% 之目標。
- (二) 機關中程歲出概算額度內編報概算數：爲維持長期財政穩健，落實中程計畫預算作業制度，強化資源有效運用，爰擬訂本項財務管理共同性目標。本會各年編報概算時，將本零基預算精神，確實檢討已過時或不具效益等計畫，配合政府當前施政重點，重新排列施政優先順序，有效配置資源，以達於中程歲出概算額度內編報之目標。

## 十一、提升人力資源素質與管理效能：

- (一) 有關「機關年度預算員額增減率」乙節，原訂本會中程施政計畫(99-102 年度)，99 年度績效目標值爲 0 人，惟 98 年預算員額計 342 人，茲因約僱人員預算員額 1 人出缺不補，依規定並於 99 年減列(99 年預算員額計 341 人)，爰較原訂目標值 0 人多出減列 1 人。
- (二) 有關「推動終身學習」乙節，99 年訓練費用占人事費用之比例已達 4% 以上，經統計 99 年編列教育訓練費用，已逾人事費用 4%，本會將依照訓練計畫辦理多元化演講或選派至外機關（構）參加相關研習活動，並持續推動法治教育、人文素養及推廣數位學習等年度訓練進修計畫，戮力營造優質數位學習環境，以提升同仁學習時數。

行政院研究發展考核委員會

預算總說明

中華民國 99 年度

**貳、年度關鍵績效指標**

關鍵 策略 目標	關鍵績效指標				
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	99 年度 目標值
一、活化公共資訊與知識，提升政府策略思維能力	1、委託研究及政策建議書成果參考比率	1	問卷調查	(前 3 年結案之委託研究及政策建議書成果獲機關參考數÷前 3 年結案之委託研究及政策建議報告數) ×100%	75%
二、精進結果導向的績效管理，落實政府對民眾的承諾	1、院長於院會及巡視指示事項之辦理完成比率	1	統計數據	(院長於院會及巡視指示事項解除追蹤或改列自行追蹤項數÷院長於院會及巡視指示事項列管追蹤應於年度內完成項數) ×100%	80%
	2、完成社會發展類院列管計畫評估數	1	統計數據	(本年度委託評估建議項數參採數÷本年度委託評估建議項數) ×100%	45%
	3、推動地方計畫 e 化管理機制	1	統計數據	(縣市政府使用數量÷全部縣市政府) ×100%	20%
三、強化政策統合協調機制，進行政府一體的組織改造	1、各機關組織案件於時限內審查完成率	1	統計數據	(於 45 日內完成審議幕僚作業之組織案件數÷各機關提報組織案件數) ×100%	90%
	2、配合組改進度，行政院所屬各機關組織法修正完成率	1	統計數據	(行政院所屬各機關組織法修正完成案件數÷行政院所屬各機關應提報組織法修正案件數) ×100% (備註：修正完成案件數係指本會完成審議並簽陳行政院之案件數。)	95%
四、促進政府資訊流通，協助民眾參與公共事務	1、行政院公報及 OPEN 網頁點閱人次成長率	1	統計數據	[ (當年度行政院公報及 OPEN 網頁累計點閱人次 - 前一年度行政院公報及 OPEN 網頁累計點閱人次) ÷ (前一年度行政院公報及 OPEN 網頁累計點閱人次) ] ×100%	9%
	2、政府入口網新訪客成長率	1	統計數據	(當年度累計新訪客數 - 98 年度累計新訪客數) ÷ 98 年度累計新訪客數	3%
	3、資安等級 A 及 B 級機關通過 ISMS 驗證率	1	統計數據	[ (當年度通過 ISMS 驗證之資安等級 A 及 B 級機關累計數) ÷ (資安等級 A 及 B 級機關總數) ] ×100%	60%

行政院研究發展考核委員會

預算總說明

中華民國 99 年度

關鍵 策略 目標	關 鍵 績 效 指 標	績 效 指 標			99 年度 目標值
	關鍵績效指標	評估 體制	評估 方式	衡量標準	
五、協助莫拉克颱風災後重建行政管理	1、重建業務追蹤事項之辦理完成比率	1	統計 數據	(重建會議指示列管事項解除追蹤或改列自行追蹤項數÷重建會議指示列管事項應於年度內完成項數) ×100%	60%
六、簡化行政流程，提升服務效能	1、行政流程改革個案數	1	統計 數據	年度內各機關行政流程改革總數	10 個
七、促進資源共享，提升既有資源效益	1、機關公文電子交換服務節省成本	1	統計 數據	每件公文郵資以 5 元計，每年約 3 千萬件，收發文作業成本，以一般工作薪資每月 3 萬元、管銷費用 1.5 倍、每月平均工作 22 天、每日工作 8 小時計算，每件公文之收文及發文作業處理以 3 分鐘估算，全年共計節省 3.8 億元。	5.3 億元
八、提升政策分析量能，協助各部會規劃執行評估能力	1、加強各部會政策規劃執行同仁職能培訓	1	問卷 調查	參訓學員滿意度	80%

註：

評估體制之數字代號意義如下：

- 1.指實際評估作業係運用既有之組織架構進行。
- 2.指實際評估作業係由特定之任務編組進行。
- 3.指實際評估作業係透過第三者方式（如由專家學者）進行。
- 4.指實際評估作業係運用既有之組織架構並邀請第三者共同參與進行。
- 5.其它。

# 行政院研究發展考核委員會

## 預算總說明

中華民國 99 年度

### 以前年度實施狀況及成果概述

#### 一、前(97)年度施政績效及達成情形分析：

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
一、建立高品質施政知識庫與決策支援體系	一、政策研究知識系統平台議題平均留言討論數	6 則	<p>一、97 年度本會於「國家政策網路智庫」登載具前瞻性且跨部會重大議題及委託研究議題計 32 則，民眾回應 294 則，每一則議題平均留言討論數為 9.2 則，超越原訂目標值，達成率 153%。</p> <p>二、重要成果及貢獻：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(一) 為強化政策溝通、落實政策討論，本會持續推廣「國家政策網路智庫」，作為民眾 e 化公民參與政策規劃平台，97 年度委外營運，辦理各項作業講習、宣傳推廣等活動，增進民眾於網路智庫的認識及使用。其中，「政策投手版」6 項公共政策討論議題，包括：育嬰津貼、是否開放大陸人士來台就業等，均獲得熱烈回應，民眾所提出政策建議，具政策參考價值。</li> <li>(二) 97 年度辦理 4 場作業研習會，計 98 人次參訓，協助各機關同仁、研究團隊學習使用網路智庫平台。</li> <li>(三) 建置政策風向球經營「國家政策 PK Bar」，進行 30 則 PK 議題，計 5,688 則回應；另於「全民諸葛亮」投稿提案計 167 則，經審核通過刊登 89 則；提供民眾 e 化政策雙向溝通平台，掌握民意。</li> <li>(四) 透過發送電子報、製播動態動畫、網路電台、與相關部落格連結，以及於 Yahoo 入口網關鍵字行銷等，進行推廣宣導，績效良好。</li> <li>(五) 鑒於我的 E 政府為政府與民眾雙向溝通之單一整合平台，連結所有政府機關網站，快速提供民眾資訊查詢、網路申辦等，亦為民眾向政府反映意見之單一管道，未來規劃將網路智庫現有功能併入「我的 E 政府」，提供民眾完整單一平台。</li> </ul>
	二、辦理政策性研究出版比率	30%	<p>一、97 年度計辦理完成「公、教人員退休再就業問題與對策」等 13 案社會發展政策委託研究，其中有 8 案完成 POD 出版，出版比率達 61.5%，超越原訂目標值，研究成果豐碩，大幅提供社會各界查詢利用，並擴散研究成果。</p>

# 行政院研究發展考核委員會

## 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
			<p>二、重要成果：</p> <p>(一) 為強化本會政策研究成效，本處於研究辦理期間，積極參與各項工作會議或座談會，以契合政府施政推動政策所需，並將研究報告具體政策建議送相關機關參考、辦理出版，推廣本會研究成果。</p> <p>(二) 透過 POD(Print On Demand)出版，於國家網路書店建立線上排版後，讀者可透過網路查詢，依需求採隨選列印，不僅可節省庫存成本與空間、管銷費用，進而節省不必要的紙張印製，既環保又經濟。</p> <p>三、未來除持續辦理出版推廣研究成效，另為瞭解本會委託研究對相關機關之政策影響效果，本項衡量指標自 98 年度調整為「委託研究及政策建議報告成果參考比率」，採問卷調查方式，進行採行率之效益評估，確實衡量本會研究報告成果獲機關採情形，促進政策研究與政策效益密切連結。</p>
	三、中長程個案計畫建議事項參採率	90%	<p>一、本會 97 年度完成中長程個案計畫審議共計 71 案；其中 40 案業由主管機關完成計畫修正，本會提出 381 項建議事項，主管機關計參採 348 項，參採比率達 91.3%，目標達成度為 101%。</p> <p>二、重要成果及貢獻：經行政院交議社會發展類中長程個案計畫後，本會即透過政府計畫管理資訊網會請相關審議機關針對計畫需求性、可行性、協調性、計畫效果（益）性及對國家安全、社會經濟、自然環境之影響等，就政策面、整合面、資源面等作綜合性及方向性考量，並對同類型計畫排定優先順序或作統整之建議，進行周詳深入的評估及審議，提供前瞻、完整之審議建議，以強化國家整體資源有效運用。</p>
	四、施政計畫資訊服務滿意度	65%	<p>一、97 年度針對本院所屬各機關相關人員進行網路問卷調查，問卷回收計 293 份，調查結果發現對於「政府計畫管理資訊網」整體評價感到滿意者達 69%，超出原訂目標值 4%（問卷調查採 10 等級距，此滿意度含 6 分以上者）。</p>

# 行政院研究發展考核委員會

## 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
			<p>二、重要成果：本施政計畫資訊服務為以行政院所屬各機關施政計畫管理所建置於 GSN 之獨立性系統平臺，除滿足行政院管制施政計畫之需求，並提供作為各部會計畫管理工具，秉持資源共享之原則，撙節各部會自行開發系統之成本，依規定屬應用系統程式錯誤者，於 8 小時內回應；屬使用者端硬體問題者，2 小時內派員於 1 天內協助處理；其他新增需求，則亦於 1 至 2 天內與使用者確認完成解決方案後即行處理。所有使用者反映問題，均積極處理改善。目前提供約 4 千多個機關（單位）、7 萬多使用者使用，針對滿意度調查相關意見，亦積極處理改善，期能持續提升「政府施政計畫管理資訊網」服務效能。</p> <p>三、97 年度係以「政府計畫管理資訊網」使用者帳號，計約 7,000 人為對象，進行網路問卷調查，惟各機關帳號管理人員在使用人員離職、職務異動時，未將其帳號刪除，致使問卷調查之母體數 7,000 份有許多為無效帳號，目前已由本會資管單位清查帳號，並妥善管理，俾提升施政計畫資訊服務整體效能。</p>
五、計畫案件審查完成率	80%		<p>一、97 年度完成計畫審議共計 71 案，其中於 60 日內完成審議者有 70 案，占年度審議案件數之 98.5%，遠超過原訂目標值，目標達成度為 123.7%。</p> <p>二、重要成果及貢獻：</p> <p>(一) 為提升計畫編審作業效能及效率，本會運用政府計畫管理資訊網推動施政計畫管理網路化作業，並建置完成中長程個案計畫子系統，強化各項計畫資訊連結、應用、管理與回饋功能，進一步活化研考運作機制，提供更完善、更具效能的施政計畫管理作業流程。97 年度完成計畫審議遠超過原訂目標值，成效良好。</p> <p>(二) 為確保行政院重大計畫均能發揮最大效益，本會除特別注意審議時效外，亦將計畫審議品質列為核心要務，審議過程除會同相關機關共同評估會商外，另視需要邀請學者、專家及標的團體參與審查，或辦</p>

## 行政院研究發展考核委員會

### 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
			<p>理實地訪查，以深入瞭解計畫需求性及可行性等，讓國家資源獲得最佳化配置。為提升審議品質並加速審議作業，本會業訂定社會發展類中長程個案計畫審議標準作業程序。自 98 年度起，個案計畫審議除書面會審外，為有效獲致各機關共識，兼輔以開會審議之作業方式，相關審議作業流程原則需於奉交議後 40 天內完成。</p>
二、建立結果導向的施政績效管理	一、院長院會及巡視提示事項辦理完成比率	80%	<p>一、本會依據院長於行政院會議提示及巡視提示事項，以及特定專案追蹤工作，訂定具體目標、預定完成日期或預定達成關鍵工作事項，追蹤各機關列管事項，除將已辦理完成、已報院事項或經評估礙難執行事項解除追蹤外，屬經常性、須持續多年辦理之工作，於完成階段性任務或有具體結論或計畫者，則改為自行追蹤，並按月將辦理情形彙整分析簽陳院長，同時督促主管機關針對院長指示事項積極辦理。97 年度內院長於行政院會議指示及巡視指示事項列管案件共計 375 案(較之 96 年度增加 173 案)，解除追蹤及改為自行追蹤合計 301 案(較之 96 年度增加 137 案)，繼續追蹤 74 案，追蹤管制能量明顯增多，惟完成比率仍能達到 80.3%，超過原訂目標，達成率 100%。</p> <p>二、重要成果及貢獻：</p> <p>(一) 本會為督促主管機關針對院長指示事項積極辦理，爰就列管個案中篩選院長關切議題、執行停滯不前、落後或長期未能有效處理之重要事項進行深入瞭解，經分析檢討個案後，以會同有關機關實地現場查證、邀請相關部會到會說明、函請相關部會提供列管個案之細部執行資料據以分析後，針對其中須積極督促者，撰擬完成追蹤研析或實地查證報告，提出管考建議，函送相關機關逐一改善。97 年撰擬追蹤研析或實地查證報告簽院、提報院會或提供主管機關參考改進共計 21 案，主動積極協調解決問題，具體改進缺失，落實重點式管考，促使主管機關重視實效及速度，確實發揮管考效益，同時提供院長掌握機關</p>

# 行政院研究發展考核委員會

## 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
			<p>辦理進度及決策之參考。</p> <p>(二) 為強化重要專案追蹤之管考機制，本會已於 97 年度辦理「追蹤作業系統」之功能及資訊安全升級，於「行政院政府計畫管理資訊網(GPMnet)」建構嚴密追蹤管制作業體系，並辦理新系統教育訓練 7 場次，確保院長重要施政理念順利落實，提升行政效率。</p>
二、由院管制計畫執行率達 90% 以上計畫比率	95%		<p>一、 為達提升政府施政計畫管理績效，本處加強督促行政院所屬各機關落實三級管考機制，本年度除依規定辦理院管制計畫管考工作，更透過重點計畫查證、計畫網路作業查核等策略，促使各機關落實自主管理，相關工作均依限完成，因此，院管制計畫管考：於每月定期檢討及每季辦理重要計畫查證工作努力下，97 年度由院管制計畫共 122 項，截至 12 月底，執行率達 90% 者有 118 項，達成比率達 102%，符合原訂目標。</p> <p>二、 重要成果及貢獻：</p> <p>(一) 院管制計畫管考：於每月定期檢討及每季辦理重要計畫查證工作努力下，97 年度由院管制計畫執行率達 90% 之達成比率達 102%，成效良好。</p> <p>(二) 重大計畫實地查證：97 年完成包括內政部「普及幼兒托育服務，建構社區保母支持系統」、衛生署「長期照護社區化計畫」、農委會「加強農產品全球布局行銷」、原民會「原住民族部落多元福利第二期四年計畫」、經濟部「地方特色產業深耕加值四年計畫」、環保署「垃圾全分類零廢棄及廢棄物緊急應變計畫」及國防部「加速國軍老舊眷村改建計畫」等 7 項計畫實地查證，從計畫整體規劃、計畫執行、配套措施及內部管理等層面，提出 64 項關鍵管理對策作法與未來繼續推動建議，各計畫主管機關均已採行或刻正辦理中。</p> <p>(三) 強化機關自主管理：97 年度持續落實推動「施政計畫管理網路稽核機制」，除辦理青輔會落實施政計畫管制作業情形網路稽</p>

## 行政院研究發展考核委員會

### 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	原定 目標值	績效衡量暨達成情形分析
			<p>核，協助發掘問題並提出改善建議，並按季查核各機關施政計畫網路管理運作情況。為加強各機關計畫管理能力，97 年度共計召訓行政院所屬各級機關計畫管制、列管計畫承辦、行政院管考機關研考等人員約 340 人次，促使熟悉計畫管制制度與規定、網路作業、執行資料彙報與分析等實務作業。</p> <p>(四) 賽續推動計畫管理資訊系統整合：政府計畫管理資訊網(GPMnet)除已開發建置 11 個子系統，架構完整運作平臺，提供辦理計畫管理，增進施政計畫管理效率、效能；此外，並持續擴充知識管理平臺功能，強化資訊蒐集分析功能，提供決策支援，逐步擴大與本院主計處預決算補助計畫、國科會政府研究、工程會標案管理、經建會先期計畫等資訊系統，運用資料串流或系統介接等方式，強化 GPMnet 上方便取得施政計畫相關管理資訊之功能。97 年度並規劃辦理 4 梯次知識管理、網路稽核 2 項子系統介紹及實務操作講習，總計 140 人次參加，協助提升系統使用效益。</p> <p>(五) 協助地方政府建置計畫 E 化管理：97 年持續將中央 GPMnet 計畫管理工具推廣至各地方政府，協助各縣市政府發展完善的計畫管理制度，97 年度協助 12 個縣市辦理教育訓練，截至 97 年底已有高雄市、宜蘭縣、臺北縣等 7 個地方政府採中央版施政系統客製化或運用地方版施政計畫管理系統辦理施政計畫管理，有效提供地方計畫管理效能，並節省地方政府自行開發系統所需投入之資源。</p>
三、國營事業年度考成作業達成情形	90%		<p>一、依據國營事業工作考成辦法第 11 條規定，審查 22 家事業報院之工作考成實施要點，建議修正 86 項，國營事業計採納 78 項，採納比例達 90.70%，超過原訂目標值。</p> <p>二、重要成果：</p> <p>(一) 97 年度就面臨變革之事業、近年盈餘趨勢不佳以及年度績效目標易遭受輿論質疑者之事業，辦理期中查證事項，於 97 年 8 月 12 日至 9 月 3 日期間，至財政部所屬臺灣</p>

# 行政院研究發展考核委員會

## 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
			<p>金融控股公司、經濟部所屬台灣電力公司、台灣中油公司、台灣糖業公司、交通部所屬中華郵政公司、高雄港務局、行政院衛生署所屬中央健康保險局等 7 家事業辦理期中查證，針對考成指標各面向執行情形提出建議，並邀請學者專家就其專業對各事業提出建言，相關查證結果亦列為年終複核依據。</p> <p>(二) 97 年 10 月 20 日至 11 月 17 日辦理 7 場考成指標研商會議，邀集各國營事業主管機關及國營事業，就學者專家研提之修正建議進行討論，據以研修各國營事業 98 年度工作考成面向、指標及權數，截至 98 年 2 月 5 日止，各主管機關函送之 98 年工作考成實施要點內容檢視，均已針對研商會議結論辦理，成效顯著。</p> <p>三、為建立「權責相符」、經營「透明化」、「專業領導」的治理特質，將持續邀集專家學者及主管機關，參酌歷年考成結果擬定事業年度績效評估指標，著重公司治理、服務品質、事業核心目標及獲利能力，設定具挑戰性目標值，以適切考核其經營績效。</p>
四、縣市政府一般性補助基本設施補助計畫預算執行率	75%		<p>一、截至 97 年 12 月底止，基本設施補助計畫共有 4,670 件標案，總經費 258.21 億元，預算執行率 105.06%，預算達成率為 80.69%，較去年（96）年同期高 2.35 個百分點，超越原訂目標值。</p> <p>二、重要成果及貢獻：</p> <p>(一) 為落實推動基本設施補助計畫，提升中央補助經費執行績效，96 年 4 月 18 日函頒修正「基本設施補助計畫管制考核要點」，並據以實施網路管考作業，修正相關評核指標項目及評分基準表。</p> <p>(二) 為建立計畫管理資訊整合平台，提供跨平臺資料電子交換，提升補助計畫資訊公開透明化，配合「施政計畫管理系統擴大服務第 2 期」專案，開發完成「補助計畫子系統」，基本設施補助計畫亦納入該系統規範。</p> <p>(三) 因應前揭管考要點修正及管考系統操作功</p>

## 行政院研究發展考核委員會

### 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
			<p>能調整，於 97 年 2 月 13 日至 2 月 26 日間假各縣市政府電腦教室辦理「基本設施補助計畫管考系統教育訓練」共計 21 縣市 23 梯次，參訓人員包括各縣市政府管考、主計及標案承辦人員約 800 人。</p> <p>(四) 基本設施補助計畫系統自 97 年 3 月上線以來，迄 97 年 12 月止，每日平均運用系統上網查閱或填報資料約 500 人次。本會編印「基本設施補助計畫執行情形月報」，分送行政院主計處及各縣市政府參考，並於本會全球資訊網「地方發展與治理」項下公告，提供各界上網查詢。</p> <p>(五) 97 年 10 月依據各縣市函報績效報告、網路填報書面評核資料及行政院主計處要求之「客觀性、可量化、效益性、鍵別度」暨本會訂頒評分標準，完成成績評定，於 97 年 10 月 24 日將考核成績函送行政院主計處彙辦，作為增減各縣市基本設施補助經費額度參考依據。</p>
三、推動提升競爭力的政府改造	一、公務人員服務品質滿意度	71%	<p>一、 97 年度公務人員服務滿意度調查共辦理 2 次，分別在 97 年 4 月及 10 月辦理，2 次調查整體滿意度為平均滿意度為 78.95 %，符合滿意度 71% 以上之年度目標值，達成度為 111% 。</p> <p>二、重要成果及貢獻：97 年推廣「政府服務創新增進方案」及「政府服務品質獎」，總計辦理教育訓練 29 場次、3,160 人次參訓；規劃建置「政府服務品質獎」評獎作業系統，已於 97 年 9 月上線啓用且辦理 13 梯次教育訓練，對外提供參獎機關撰擬申請書使用，對內則提供評審委員評分使用；建立「政府服務品質獎」識別系統（含標誌、中英文標語、獎座），已於 97 年 7 月完成設計提供後續應用。遴聘「第 1 屆政府服務品質獎」評審委員 27 人（行政界 1 人、學術界 13 人、企業界 5 人、媒體 4 人、社會團體 4 人）。目前刻正辦理評獎作業中，期透過更進階的指標，導引各機關追求更好的服務品質。</p>
	二、各機關組織案件審查完成率	85%	<p>一、 截至 97 年底，各部會透過「組織案件管理資訊系統」提報之組織案計有 57 案，扣除</p>

## 行政院研究發展考核委員會

### 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
			<p>尙未結案（10 件），辦理完成之 47 案中，43 案於 45 日內完成幕僚審議作業，組織案件審查完成率為 91.5%，達到原訂目標值。</p> <p>二、重要成果及貢獻：為使組織案件審議作業標準化及網路化，本會建置組織案件管理資訊系統，行政院交由本會審議之各部會提報組織案件，均透過此一系統進行會審外，針對部分逾期之組織案件，此系統亦可即時稽催，強化組織案件追蹤管制功能，提升審議效率，同時建立組織案件審議之資料庫，活化知識運用及管理。</p>
三、各級行政機關建置虛擬專用網路(VPN)量	350 個		<p>一、均按原訂工作項目時程完成，目前累計建置虛擬專用網路數已達 387 個，超越原訂目標值，達成率 111%。</p> <p>二、重要成果及貢獻：各級行政機關建置虛擬專用網路(VPN)量之累計建置虛擬專用網路數已達 387 個，包含 14,135 條線路，佔 GSN 整體線路超過 6 成之比例，機關使用虛擬專用網路除可獲得較一般線路為高之安全性，只須負擔線路租用費用，無須負擔網路通訊費用，可大幅節省機關通訊成本，另亦可依不同的作業或安全的需求，申請不同的虛擬專用網路群組，有助於政府建置安全與高效能的 e 化辦公室作業環境。</p>
四、使用公文電子交換率	70%		<p>一、97 年電子發文比率：中央機關及所屬 72%，縣市政府 69%，達成原訂目標值，達成率 101%。</p> <p>二、運用電子發文，達到綠色環保效益，重要成果及貢獻：</p> <p>(一) 97 年公文電子交換數量約 3,000 萬件，減省紙本文傳遞所需油料 28.4 加侖，約可減少 2,520 噸 CO<sub>2</sub> 的排放。</p> <p>(二) 97 年全國政府機關電子公布欄及縣市政府機關電子公布欄而致之紙張用量的減少，對於生產及銷毀紙張所產生之二氧化碳亦可相對減少約 143 噸。</p>
五、提供跨機關創 新 e 化服務	20 項		<p>一、自 92 至 97 年完成「交通速派服務」、「政府就業服務」、「觀光行程暨預約服務」、「中小企業融資服務」、「進出口</p>

# 行政院研究發展考核委員會

## 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	原定 目標值	績效衡量暨達成情形分析
			<p>服務」、「政府教育訓練整合服務」、「企業獎勵輔導套裝服務」、「民眾 e 管家服務」、「投資台灣入口網」、「國家考試便民服務」等 20 項創新 e 化服務建置，並均已提供上線使用，已達原訂目標值，達成度 100%。</p> <p><b>二、重要成果：</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(一) 「民眾 e 管家」服務，依民眾需求主動提供個人化訊息通知及申辦協助服務，並提供行動網路服務，讓電子化政府的服務深入家庭與社會各界。</li> <li>(二) 企業輔導網整合各項企業獎勵輔導資源，整合工業局、貿易局及財稅資料中心等 7 個單位，透過單一窗口提供企業搜尋政府的各項獎勵政策資訊，協助企業發展經濟，帶動產業升級。</li> <li>(三) 為繼續推動跨機關線上整合創新服務，本會於 97 年度協同經濟部推動「投資台灣入口網」提供投資必要資訊及申辦單一窗口服務，會同考選部推動「國家考試便民服務」主動提供應考人國家考試相關資訊。投資台灣入口網及國家考試便民服務效益說明如下：</li> </ul> <p>1、投資台灣入口網：整合投資台灣的相關資訊、流程，期以虛擬單一窗口提供投資諮詢及服務，透過優質資訊服務平台，提升投資服務便捷效率，促進投資人在台投資。落實需求導向、整合服務流程、建立分眾服務、加強應用推廣為推動策略，達到整合政府機關投資業務縱向與橫向作業流程、建立顧客導向及主動式的隨手可得服務，提供跨機關投資資訊整合服務及便利企業運作。</p> <p>2、國家考試便民服務：提供應考人更安全、便利、可信賴、全年 24 小時服務不中斷之優質網路報名環境，配合國家考試網路報名分流系統之建置與國家考試試務資訊系統之更新，擴大資訊安全管理之施作範圍，強化資訊安全防護體系，期提升各項試務系</p>

## 行政院研究發展考核委員會

### 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
			<p>統之安全等級，並結合「e 管家」服務，主動提供民眾國家考試相關資訊，如重要考選措施、各項考試公告、試區資訊通知(含入場證號、考試名稱、考試類別、應試試區、應試日期等強化與應考人之訊息溝通管道，以擴大「e 管家」應用層面，提升服務效益。</p>
六、外籍人士對我國國際化生活環境滿意度	60%		<p>一、 為評估「營造國際生活環境建設計畫」執行成效，本會委託世新大學辦理「2008 年外籍人士國際生活環境滿意度調查」。經以內政部移民署列冊有案之在台居留白領工作外籍人士 18,467 人為樣本母體，97 年 8 月 8 日至 9 月 19 日止採面訪方式調查，共完成 1,088 份有效問卷。本次調查構面包括政府效能、雙語標示、雙語網路、緊急求助資訊、外國人服務措施、國人接納外國人程度、社會歸屬感等 7 項。調查結果「國際化生活環境」總體滿意分數為 67.9 分，超越原訂目標，達成率 113%。</p> <p>二、重要成果：</p> <p>(一) 訂頒「外國人服務櫃台建置規範」，據以推動各縣市落實國際生活在地服務，已完成宜蘭縣外國人服務櫃檯，另有 15 個縣市持續建置中；此外 97 年 12 月設立完成「新竹地區外國人協助中心」，結合當地志工，提供外籍人士觀光旅遊、經商投資、居留居住、醫療資訊、交通運輸、文化教育與便民服務等綜合服務。這二項措施為我國際生活環境跨出嶄新一頁。</p> <p>(二) 研訂完成「英語服務標章認證規範」，據以推廣民間業者參與營造友善國際服務環境，共輔導業者 731 家。</p> <p>(三) 擴大外國人在台服務熱線（0800-024-111）增加日語之語種服務，提供中、英、日等三種語言之諮詢服務，至 97 年底諮詢服務件次已達 111,708 人次。</p> <p>(四) 97 年 2 月發行「Taiwan What's Up」中英雙語電子報（半月刊），蒐集報導與外國人在台生活相關措施與訊息，主動提供外國人必要資訊服務，獲得外籍人士肯</p>

## 行政院研究發展考核委員會

### 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
			<p>定。</p> <p>(五) 運用多元管道行銷及傳播，讓國民及外籍人士了解與認同，辦理國際生活環境行銷推廣工作，計編印「展翅世界—國際生活環境專刊」及「哈台 36 計—外國人在台生活指南」中英文版，舉辦 3 場報紙論壇，製拍系列影片 DVD，電視新聞系列專題報導 17 則，有效傳達國際生活環境執行成果相關資訊，與促進了解與認同，提升計畫效益。</p>
四、擴大公民社會參與公共事務機制	一、民意調查結果簽院比率	95%	<p>一、 97 年度計辦理「民眾對政府服務品質滿意度」等 28 項民意調查案，調查結果均陳報本院院長，同時函送相關部會首長，及時供政策制定之參考，並發布新聞稿及公布於本會網站，分享給學界及社會大眾查詢利用，28 案中全數簽院，超越原訂目標值，達成率 105% 。</p> <p>二、 重要成果及貢獻：</p> <p>(一) 輿情蒐集：辦理完成「本院施政重要議題相關民意調查資料剪輯研析」75 案，做為本會自辦民意調查問卷設計及擬定年度民意調查工作實施計畫的參考。</p> <p>(二) 提升民調專業知能：辦理中央機關與地方機關民意調查研習會各 1 場次，課程設計均著重於民意調查實務操作之講授，以各機關民意調查業務主管或承辦人員為參訓對象，提升民意調查專業知能。</p> <p>(三) 辦理政策議題民調，支援政府決策：本會於 97 年度辦理「民眾對油價及電價等議題的看法」、「民眾對肥料價格上漲等議題的看法」、「民眾對兩會復談後兩岸關係的看法」、「民眾對育嬰假津貼等議題的看法」、「民眾對開放觀光賭場及推動入聯等議題的看法」、「民眾對大陸貓熊來台的看法」、「民眾對馬總統出訪邦交國的看法」、「民眾對振興經濟相關議題的看法」等多項政策議題快速民調，均對各相關主政部會如交通部、經濟部、農委會、陸委會、勞委會、外交部、經建會提供極具政策擬定研判價值之參考資訊，對於政府施政與決策品質之提升極具貢獻。</p>

# 行政院研究發展考核委員會

## 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	原定 目標值	績效衡量暨達成情形分析
	二、電子化政府入口網站點閱人次	2000 萬次	<p>一、 97 年度政府入口網積極推動分類檢索、網路繳交學雜費、影音資訊、台灣看透透景點推廣及「民眾 e 管家服務」等活動，符合民眾需要，已達成政府入口網頁面閱覽數平均每月 2000 萬次的目標，達成率 100 %。</p> <p>二、 重要成果及貢獻：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(一) 我國電子化政府的發展已逐漸臻於世界先進國家水準，美國布朗大學全球電子化政府評比自 2001~2008 年 8 年來我國均列全球前 5 名內之佳績，其中更有 3 年為第 1 名，世界經濟論壇公佈 2007-2008 資訊科技報告，我國政府網路應用度排名世界第 8 。</li> <li>(二) 97 年調查使用過政府 相關網站的民眾 中，有 79% (合計非常滿意及滿意) 對於 政府網站所提供之服務感到滿意。</li> <li>(三) 97 年度參與網路繳交學雜費各級學校計 1,212 所，累計件數 355,015 件，金額超過 31 億元。政府入口網並提供 11,772 項申辦表單線上下載及 2,366 項網路申辦服務。</li> </ul>
	三、政府出版資料回應網 OPEN 上網瀏覽人次 使用增加率	30%	<p>一、 截自 97 年 12 月 31 日止，上網瀏覽人次為 4,886,597 人次，與去 (96) 年度上網瀏覽人次 2,963,677 人次相較，成長達 64.88%，超越原訂目標值，達成率 216 %。</p> <p>二、 重要成果及貢獻：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(一) 為有效利用 OPEN 廣宣資源，提高活動效益，本年度依據全年業務內容，統整規劃辦理網站推廣活動。包括「OPEN 嬉春，酷搜好書」及「OPEN 好書蒐 Easy 」等網路推廣活動，每月發行 OPEN ePaper 及知新數位月刊，針對不同目標族群進行差異化行銷。</li> <li>(二) 除配合前開活動於各大入口網站及利用各式網路行銷工具宣傳外，另嘗試針對不同政府出版品主題，設計 Google 關鍵詞廣告進行網站行銷，有效擴散資訊，加強網站曝光及使用率。</li> <li>(三) 辦理完成國家書店及網路書店開幕、優良政府出版品評獎，以及參與國內外書展或</li> </ul>

## 行政院研究發展考核委員會

### 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	原定 目標值	績效衡量暨達成情形分析
			<p>配合各機關推廣活動、專業學會年會辦理主題書展達 30 場（含台北國際書展、香港書展、法蘭克福書展及台北國際旅展等大型展覽），參與人數踴躍，並帶動網站瀏覽人次。</p> <p>(四) 配合網站推廣活動之舉辦，平均上網瀏覽人次較同年度其他月份增加大約 1 萬 2 千多參觀人次，有效透過網站行銷宣傳，擴散活動資訊並實際帶動網站瀏覽人次。</p>
四、行政院公報法令公定力	94%		<p>一、 97 年度行政院公報計發行 252 期，共刊登 7,301 則資料；其中法規及行政規則類共計刊登 2,615 則，而其發布日期與公報出刊日一致者計 2,485 則，一致之比率為 95%，超越原訂目標值，達成率 100%。</p> <p>二、 重要成果：</p> <p>(一) 97 年度行政院公報計發行 252 期，共計 37,694 頁，共刊登 7,301 則資料，紙本與電子版每日如期如質同步對外發行，落實政府資訊公開，俾民眾適時掌握政府法令動態，保障民眾權益；法規命令草案預告起始日配合公報出刊日期之比率已達百分百，預告機制有效促進公民參與；辦理「公報法制化之研究」委託研究，以公報法效力等相關議題委託法律學者進行研究。</p> <p>(二) 為確保公報刊登品質與公定力，辦理 97 年度刊登公報作業考核，另針對各機關專責人員及法制人員，辦理刊登行政院公報作業講習，參訓人員計 407 人，俾機關掌握公報刊登作業流程。</p> <p>(三) 行政院公報資訊網瀏覽人次已突破 198 萬，本網站已成為政府資訊公開重要的平臺。為使網站服務更客製化，97 年度特別加強行政院公報資訊網之個人化服務，除現行之全文檢索、個人化訂閱服務外，並新增府院公報整合查詢功能，一處查詢，全面透明，讓民眾獲得政府整體資訊更加方便迅速。</p> <p>三、 經檢討各機關法規與行政規則發布日期與公報出刊日未能一致之原因，除與其他四院會銜之發布令，及行政院臨時交辦之重</p>

## 行政院研究發展考核委員會

### 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	原定目標值	績效衡量暨達成情形分析
			大事項，無法掌握送刊公報時效外，尚有部分係因機關業務單位法制觀念不足，且未能確實掌握時效，而導致補登者。未來除持續加強各機關業務單位之觀念宣導，並擬於講習時，請各機關專責人員及法制人員配合強化業務單位之法制作業，以有效提升法規與行政規則發布日期與公報出刊日一致之比率，提升公報之法令公定力。

# 行政院研究發展考核委員會

## 預算總說明

中華民國 99 年度

### 二、上(98)年度已過期間施政績效及達成情形：

年度績效目標	衡量指標	績效衡量暨達成情形分析
一、活化公共資訊與知識，提升政府策略思維能力	1、委託研究及政策建議報告成果參考比率	截至 98 年 6 月 15 日止，本會 98 年度完成之委託研究案共計 14 案，12 案辦理出版，比例為 85%。其中計有 5 案政策建議獲採行，如「2007 年台灣永續發展指標現況」之研究成果業納入行政院永續會永續發展指標現況發布，另「我國節能減碳政策檢討與規劃」、「我國人才培育政策之研究」、「整合為民服務專線電話可行性」及「風險管理及危機處理作業手冊」之研究建議業納入本會政策研究選題，並成為後續研究基礎，餘 9 案政策建議業納為參考。
	2、公務出國報告點閱人次	一、自 98 年 1 月 1 日至 5 月 31 日止，上網瀏覽人次為 1,364,313 人次，與 98 年度所訂瀏覽人次目標值 (1,900,000 人次) 相較，達成率已達 71.81%。 二、出國報告資訊網業配合 OPEN 網站之維護作業，進行查詢與稽催等功能之調整及修正，以利機關承辦人員管理作業，並改善使用介面進而提高網站之使用率。
	3、行政院政府計畫管理資訊網(GPMnet)決策支援服務滿意度	一、為推廣行政院政府計畫管理資訊網(GPMnet)知識管理子系統之決策支援服務功能，規劃於 98 年下半年編訂操作手冊，便於各使用者可線上學習、即學即用，俾確實發揮該子系統之功能。 二、另規劃於 98 年 11 月辦理教育訓練，宣導該子系統功能及操作方式，並於使用後進行滿意度調查。
	4、助益決策之公務訊息主動即時傳達數	完成「組改快訊」、「行政院公報法規」、「公務福利」3 項訊息介接、今年預計再完成「全國政府機關電子公布欄」、「事求人」、「學習機會」等 7 項公務常用訊息介接。
二、強化政策統合協調機制，進行政府一體的組織改造	1、「政府服務品質獎」推薦參獎機關數	第一屆「政府服務品質獎」總計有 150 個機關經主管機關推薦參加競賽，達成 150 個推薦參獎機關數之年度目標值。本屆評獎業已於 98 年 5 月 14 日簽奉行政院核定 24 個獲獎機關，並於 6 月 11 日辦理頒獎典禮公開表揚。
	2、各機關組織案件審查完成率	一、截至 98 年 6 月底，各部會透過「組織案件管理資訊系統」提報之組織案計有 43 案，扣除尚未結案 (7 案)，辦理完成之 36 案中計有 33 案於 45 日內完成審議作業，組織案件審查完成率為 91.7%，達到原訂目標值。 二、重要成果貢獻：為使組織案件審議作業標準化及網路化，本會建置組織案件管理資訊系統，行政院交由本會審議之各部會提報組織案件，均透過此一系統進行會審，另針對部分逾期之組織案

## 行政院研究發展考核委員會

### 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	績效衡量暨達成情形分析
		件，此系統亦可即時稽催，強化組織案件追蹤管制功能，提升審議效率，同時建立組織案件審議之資料庫，活化知識運用及管理。
3、行政院所屬各機關對本會政策統合協調滿意度		本案規劃於下半年度辦理。
4、e 政府服務平台共用服務累計數		<p>一、 現行已完成 9 個機關系統介接使用平台服務，符合進度。</p> <p>二、 已介接使用服務平台之機關計有：行政院研考會、行政院公共工程委員會、監察院、內政部地政司、經濟部工業局、交通部運輸研究所、台中市政府、高雄市政府、新竹市政府。</p>
5、獲頒英語服務標章民間業者數		<p>一、 擇定購物消費、住宿餐飲、觀光遊憩、醫療服務、交通運輸等 5 大業種、30 個業態之業者，訂定「英語服務標章認證規範」。同時完成編印「英語服務標章認證規範手冊」、「英語服務標章推廣手冊」、「英語服務標章認證標準作業程序手冊」、「英語服務標章認證輔導診斷手冊」、「英語服務標章認證詞庫與常用標示手冊」、「英語服務標章認證現場評核手冊」、「英語服務標章認證 CI 設計與網頁設計輔導成果手冊」等，建構英語服務標章認證規範文件。</p> <p>二、 於本會「國際生活環境整合網」內建置「英語服務標章認證雙語網頁」(<a href="http://www.i-taiwan.nat.gov.tw/eservice/">http://www.i-taiwan.nat.gov.tw/eservice/</a>)，主要包括計畫說明與成果(標章簡介、計畫說明、認證規範、認證店家)、相關作業說明(申請作業、輔導作業、評核作業、認證作業)、行銷活動(2009 英語服務節、授證典禮暨博覽會)、Google Map 查詢、相關網站連結、上層功能表、Google 查詢、最新消息、最新活動、版權說明、計數器、廣告輪播、最佳人氣等共 13 個功能項目。</p> <p>三、 成立輔導團隊，舉辦北、中、南、東 4 區推廣說明會，輔導 807 家業者，協助業者改善設施標示、服務措施及雙語網站資訊，製作情境對話英語教學光碟(「當標章愛上英語」)，規劃口語訓練課程，以提升業者服務水準。</p> <p>四、 辦理評核作業，採實地評核與書面評核，評核結果獲得 2009 年英語服務標章認證共 714 家業者(5 顆星 46 家、4 顆星 409 家、3 顆星 259 家)。另完成編印「2009 年英語服務標章評核結果報告」，</p>

## 行政院研究發展考核委員會

### 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	績效衡量暨達成情形分析
		<p>分送各認證業者參考。</p> <p>五、於 98 年 5 月 8 日在國立台灣大學綜合體育館舉辦「2009 英語服務標章授證典禮暨博覽會」，對獲得 2009 英語服務標章 5 顆星認證的 46 家業者進行授證表揚。</p> <p>六、編印中英雙語版「2009 英語服務標章認證業者簡介」，分區舉辦 5 場次行銷廣宣活動，同時建置 Google Map 地圖發佈系統，提供外籍人士或消費者利用網路搜尋通過英語服務標章認證業者之營業場所與店家相關資訊。</p>
三、促進政府透明化，協助民眾參與公共事務	1、資訊流通成長率	<p>一、累計至 98 年 6 月底，國家檔案資訊網逾 18 萬人次瀏覽，點閱次數成長率 4.5%；虛擬檔案館已達 5 萬 7,000 人次瀏覽，點閱次數成長率 63%。</p> <p>二、截至 98 年 5 月底止，行政院公報資訊網瀏覽人次增加率約 10%，將繼續提升整合查詢服務機制。</p> <p>三、自 98 年 1 月 1 日至 5 月 31 日止，上網瀏覽人次為 548,685 人次，與 98 年度所訂瀏覽人次目標值（732,990 人次）相較，達成率已達 74.86%。</p> <p>四、為改善 OPEN 網站之管理效能，提供更為便捷之資訊查詢服務，本會刻正辦理 OPEN 網站重新建置作業。本公司招標案業已簽奉核可，將於 7 月 3 日召開一評會。預計於明年建置完成後正式上線。</p>
	2、政府出版品統籌展售門市銷售總額之成長率	本項係年度目標，銷售總額須待年度結帳完成始能統計並填列。
	3、運用社會資源提供政府資訊服務	截至 98 年 5 月底止，有關政府出版品流通據點已新增 4 處國內據點及 1 處海外通路，合計為 59 個據點；另國家書店業與 Google Books Search 於 5 月簽約，將提供政府出版品內容試閱及線上訂購連結。另已參加台北國際書展等 4 場國際書展。
	4、電子化政府服務使用率	<p>一、繼續推動資訊公開、互動參與、服務訂閱、線上申辦服務，並依民眾、企業、銀髮、兒童、公務員、女性等族群提供分眾服務；改善政府入口網使用介面及提升網站服務品質。</p> <p>二、加強行銷政府入口網，並配合政府重大政策（如：促進就業政策），提供整合性資訊服務，方便民眾以單一窗口方式查詢內容服務。</p> <p>三、政府入口網整合各級政府機關，提供 17,280 項申辦表單下載及 3,764 項線上整合服務，會員已超過 1,509,329 人，97 年調查使用過政府相關網站的</p>

## 行政院研究發展考核委員會

### 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	績效衡量暨達成情形分析
		四、辦理數位落差調查指標問卷座談、結合圖書館資訊設備借用服務試辦，建置完成 100 個無線上網接取熱點、資訊設備借用率達 50%，持續推廣資訊代理人推廣服務，97 年數位落差調查報告中，電子化政府服務使用率約 37%。
四、精進結果導向的績效管理，落實政府對民眾的承諾	1、機關管考業務實地查證建議事項參採比率	為達提升政府施政計畫管理績效，本處加強督促行政院所屬各機關落實三級管考機制，98 年度除依規定辦理院管制計畫管考工作，更期透過重點計畫查證、提升計畫執行績效。98 年度截至 5 月底止已規劃辦理「客家特色產業發展計畫」、「調整漁業產業結構強化管理機制計畫」、「防制人口販運執行計畫」3 項計畫實地查證，預計於 7 月底完成，屆時相關查證建議事項將函送各機關參採辦理。
	2、總統政見應辦事項之輔導建議探行比率	一、彙整 98 年第 1 季總統政見執行成效檢討季報簽院轉呈總統、副總統。 二、完成第 1 梯次總統政見應辦事項訪查作業及分析重點落後項目。
	3、院長於院會及巡視指示事項之辦理完成比率	一、本會依據院長於行政院會議提示及巡視提示事項，以及特定專案追蹤工作，訂定具體目標、預定完成日期或預定達成關鍵工作事項，追蹤各機關列管事項，除將已辦理完成、已報院事項或經評估礙難執行事項解除追蹤外，屬經常性、須持續多年辦理之工作，於完成階段性任務或有具體結論或計畫者，則改為自行追蹤，並按月將辦理情形彙整分析簽陳院長，同時督促主管機關針對院長指示事項積極辦理。98 年 1 月至 6 月院長於行政院會議指示及巡視指示事項列管案件共計 488 案，解除追蹤及改為自行追蹤合計 366 案，達成度 93.8%，執行成果並適時上載於本會全球資訊網供民眾瞭解持續處理情形。 二、重要成果及貢獻： (一) 本會為督促主管機關針對院長指示事項積極辦理，爰就列管個案中篩選院長關切議題、執行停滯不前、落後或長期未能有效處理之重要事項進行深入瞭解，經分析檢討個案後，以會同有關機關實地現場查證、邀請相關部會到會說明、函請相關部會提供列管個案之細部執行資料據以分析後，針對其中須積極督促者，撰擬完成追蹤研析或實地查證報告，提出管考建議，函送相關機關逐一改善。98 年第 1 季撰擬追蹤研析或實地查證報告簽院、提報院會或提供主管機關參考改進共

## 行政院研究發展考核委員會

### 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	績效衡量暨達成情形分析
		<p>計 12 案，第 2 季共 4 案刻正辦理中，預定 6 月底前完成查核，主動積極協調解決問題，具體改進缺失，落實重點式管考，促使主管機關重視實效及速度，確實發揮管考效益，同時提供院長掌握機關辦理進度及決策之參考。</p> <p>(二) 為強化重要專案追蹤之管考機制，本會已於 98 年度辦理「追蹤作業系統」之功能及資訊安全升級，於「行政院政府計畫管理資訊網(GPMnet)」建構嚴密追蹤作業體系，確保院長重要施政理念順利落實，提升行政效率。</p>
4、中長程個案計畫審議完成率		<p>一、 本會 98 年度上半年度完成計畫審議共計 28 案，其中於 45 日內完成審議者有 27 案，審議完成率為 96.4%。</p> <p>二、 為提升計畫編審作業效能及效率，本會運用政府計畫管理資訊網推動施政計畫管理網路化作業，並建置完成中長程個案計畫子系統，強化各項計畫資訊連結、應用、管理與回饋功能，進一步活化研考運作機制，提供更完善、更具效能的施政計畫管理作業流程。98 年度達成情形良好。</p>
5、基本設施補助計畫預算執行率		<p>一、 行政院主計處核定 98 年度一般性補助款基本設施年度補助經費計 276.86 億元，其中中央補助 252 億元，縣市自籌 24.86 億元。為確認各縣市政府所提計畫標號格式及中央補助金額是否符合主計處規定相符，於 2 月份完成 20 縣市政府，總計 2,579 件標案匯入及轉檔作業。（台北縣因升格為直轄市，故無一般性補助款）</p> <p>二、 98 年度補助計畫共 10 大類型，文化經費 6.5 億元共 298 件、體育經費 5.3 億元共 169 件、補助貧瘠鄉鎮市 5.4 億元共 97 件、道路養護及道安計畫 45.5 億元共 176 件、交通建設經費(不含道路養護及道安計畫)52.8 億元共 195 件、水利建設經費 36.8 億元共 206 件、農業建設經費 8.9 億元 101 件、公有建物及設施經費 43.4 億元共 516 件、違禁藥品尿液檢驗 0.5 億元共 25 件、其他建設經費 71.7 億元共 796 件。</p> <p>三、 截至 98 年 6 月底執行情形，各縣市預定支用累計數 35.52 億元，實際支用累計數 39.32 億元，已執行應付未付數 16.71 億元，發包結餘數 1.98 億元，合計年度預算執行數為 58.01 億元，發包率 66.33%，預算執行率 157.20%，年度預算達成率為 19.98%。本案將繼續進行網路管考作業，每月並產製執行月報，檢視各縣市預算執行及標案落</p>

## 行政院研究發展考核委員會

### 預算總說明

中華民國 99 年度

年度績效目標	衡量指標	績效衡量暨達成情形分析
		<p>後情形，以函請各縣市政府檢討改進，加強進度控管。</p> <p>四、為確保各縣市標案填報作業符合登錄進度並與年度實施計畫進行串聯，俾落實後續基本設施績效管理評核作業，於 98 年 3 月底完成 20 縣市計 2,579 件標案作業內容填報及審查作業，並進行 20 縣市年度實施計畫審查作業。</p> <p>五、為提升各縣市政府基本設施補助計畫管考績效，並掌握實際運作情形，分別於 98 年 3 月及 5 月下旬派員擔任桃園縣政府及高雄縣政府基本設施補助管考作業講習會講師，就基本設施補助計畫管考作業流程及標案系統操作進行說明，並彙整執行單位回饋意見。</p> <p>六、為即時掌握基本設施各項標案作業執行狀況，於今年初進行標案管制系統之領航儀表板建置作業，規劃提供客製化、圖像化統計服務功能，提供本會、各縣市政府管考及執行單位進行決策分析參考。並於 98 年 6 月 19 日假台北縣政府辦理公共建設標竿學習營進行展示，本次活動成果，除已達活動整體滿意度達 75% 之預期目標外，並就與會人員對現行基本設施補助計畫管考作業修正之意見、縣市政府對發展計畫 e 化管理之看法，以及對「基本設施補助計畫領航儀表板」之回饋進行資料彙整與意見交流，符合本活動之預期效益。</p>

本 頁 空 白

# 主 要 表

**行政院研究發展考核委員會  
歲入來源別預算表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

科 款	項	目	節	名 稱	本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
				合 計	618	1,108	5,146	-490	
2				0400000000			714	-	
				罰款及賠償收入			714	-	
				0403800000			714	-	
	20			研究發展考核委員會			714	-	
		1		0403800300			714	-	
				賠償收入			714	-	
				0403800301			714	-	
		1		一般賠償收入			714	-	前年度決算數係採購案廠商違約之賠償收入。
3				0500000000					
				規費收入	578	1,078	1,301	-500	
				0503800000					
	22			研究發展考核委員會	578	1,078	1,301	-500	
		1		0503800300			1,301	-500	
				使用規費收入	578	1,078	1,301	-500	
				0503800305					
		1		資料使用費	500	1,000	1,234	-500	本年度預算數係出版各種書籍、政府公報及刊物之收入。
				0503800312					
		2		場地設施使用費	78	78	68	0	本年度預算數係借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數。
4				0700000000					
				財產收入	40	30	149	10	
				0703800000					
	20			研究發展考核委員會	40	30	149	10	
				0703800600					
		1		廢舊物資售價	40	30	149	10	本年度預算數係出售廢紙等收入。
7				1100000000					
				其他收入			2,981	-	
				1103800000					
	23			研究發展考核委員會			2,981	-	
				1103800900					
		1		雜項收入			2,981	-	
				1103800901					
		1		收回以前年度歲出			2,935	-	前年度決算數係收回補助研究案結餘款等繳庫數。
				1103800909					
		2		其他雜項收入			46	-	前年度決算數係研考雙月刊及國家政策季刊授權加值應用回饋金等收入。

**行政院研究發展考核委員會  
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

科 款	項	目	節	名 稱	本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度 較	說 明
2	19			0003000000 行政院主管 0003800000 研究發展考核委員會	1,760,548	1,975,829	-215,281	
				3303800000 行政支出 3303800100 一般行政	1,760,548	1,975,829	-215,281	本科目上年度法定預算數1,975,295千元，連同由臺灣省政府「一般行政」科目移入534千元，共計如表列上年度預算數。
	1				1,682,370	1,879,579	-197,209	
	2			279,824	277,925	1,899	1.本年度預算數279,824千元，包括人事費259,221千元，業務費20,090千元，獎補助費513千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費259,221千元，較上年度增列員工薪俸晉級差額等經費2,500千元。 (2)基本行政工作維持費20,603千元，較上年度減列電話費等601千元。	
	2			3303801000 研究發展	16,615	18,639	-2,024	1.本年度預算數16,615千元，係屬業務費。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)辦理各類專案研究經費6,227千元，較上年度減列辦理政策性專案研究等經費1,222千元。 (2)民意與國情調查分析經費4,151千元，較上年度增列辦理政府施政主軸民意調查等經費1,000千元。 (3)推動研究發展工作經費698千元，較上年度減列辦理政策知識系統維護等經費802千元。 (4)推動為民服務工作經費5,539千元，較上年度減列辦理行政院服務品質獎等經費1,000千元。
	3			3303801100 綜合計畫	6,735	6,735	0	1.本年度預算數6,735千元，係屬業務費。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)研擬行政院年度施政方針經費30千元，與上年度同。 (2)推動綜合計畫作業經費1,495千元，較上年度減列辦理機關組織案件處理機制作業等經費200千元。 (3)加強施政計畫作業經費1,880千元，較上年度減列施政計畫審議網路化系統維護等經費400千元。 (4)推動中長程計畫作業經費1,175千元，與上年度同。 (5)推動組織改造工作經費2,155千元，較上年度增列組織改造說明會等經費600千元。
	4			3303801200 管制考核	7,832	7,503	329	1.本年度預算數7,832千元，係屬業務費。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)重要專案追蹤管制經費707千元，較上年度減列

**行政院研究發展考核委員會  
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

科 款	項 目	節 名	目 稱	本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度較 比	說 明
							推動管考業務電腦化作業等經費31千元。 (2)施政計畫管制經費3,387千元，較上年度減列施政計畫管理資訊系統維護等經費300千元。 (3)行政機關考成經費1,530千元，較上年度減列辦理行政院人權保障推動小組運作經費40千元。 (4)國營事業考成經費923千元，較上年度增列國營事業績效評佔機制考察等經費400千元。 (5)增進管考功能經費1,285千元，較上年度增列辦理各機關管考技能培訓等經費300千元。
5		3303801300 資訊管理		218,227	219,335	-1,108	1.本年度預算數218,227千元，包括業務費217,262千元，設備及投資965千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)統籌規劃行政資訊系統經費3,050千元，與上年度同。 (2)協調各機關推動行政資訊系統經費211,213千元，與上年度同。 (3)規劃協調及推動政府機關實施辦公室自動化經費1,004千元，與上年度同。 (4)發展研考資訊系統經費1,925千元，較上年度減列資訊系統維護等經費300千元。 (5)規劃及管理電腦系統經費1,035千元，較上年度減列資訊設備維護等經費808千元。
6		3303801400 政府出版品管理		39,788	40,707	-919	1.本年度預算數39,788千元，係屬業務費。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)資料編印經費1,411千元，較上年度減列編印中華民國政府組織與工作簡介等經費408千元。 (2)政府機關出版品管理經費8,874千元，較上年度增列辦理政府出版品國際交流等經費2,070千元。 (3)資料蒐集管理經費3,478千元，較上年度減列政府資料回應網維護等經費1,991千元。 (4)行政院公報發行及推廣經費26,025千元，較上年度減列公報郵寄等經費590千元。
7		3303801600 地方發展		12,201	12,757	-556	1.本年度預算12,201千元，係屬業務費。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)基本行政工作維持費3,809千元，較上年度減列水電及房屋建築養護等經費56千元。 (2)綜合規劃經費4,629千元，較上年度減列協助地方辦理創新實驗示範計畫等經費210千元。 (3)地方治理經費3,763千元，較上年度減列建置地方發展知識庫等經費290千元。
8		3303801700 政府資通建設		985,800	1,183,230	-197,430	1.本年度預算數985,800千元，包括業務費467,868千元，設備及投資515,132千元、獎助費2,800千元

**行政院研究發展考核委員會  
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

科 款	項 目	節 名	目 稱	本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度較 比	說 明
9	3303801800 提升國人英語力建設			110,000	107,400	2,600	<p>2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下：</p> <p>(1)優質網路政府基礎服務計畫，總經費1,262,922千元，分4年辦理，97至98年度已編列534,390千元，本年度續編第3年經費184,000千元，較上年度減列72,230千元。</p> <p>(2)國家資通安全技術服務與防護管理精進計畫，總經費1,320,000千元，分4年辦理，97至98年度已編列660,000千元，本年度續編第3年經費330,000千元，與上年度同。</p> <p>(3)便捷資訊交換整合服務計畫，總經費351,000千元，分4年辦理，97至98年度已編列186,550千元，本年度續編第3年經費76,000千元，較上年度減列25,000千元。</p> <p>(4)民眾e管家計畫，總經費280,000千元，分4年辦理，97至98年度已編列124,000千元，本年度續編第3年經費55,000千元，較上年度減列4,000千元。</p> <p>(5)中央地方機關e網通資訊服務計畫，總經費908,000千元，分3年辦理，98年度已編列48,000千元，本年度續編第2年經費16,000千元，較上年度減列32,000千元。</p> <p>(6)政府e公務計畫，總經費982,000千元，分4年辦理，97至98年度已編列597,800千元，本年度續編第3年經費255,000千元，較上年度減列70,000千元。</p> <p>(7)無障礙資訊服務暨數位落差評估計畫，總經費232,000千元，分4年辦理，97至98年度已編列121,780千元，本年度續編第3年經費69,800千元，較上年度增列5,800千元。</p>
10	3303809000 一般建築及設備 3303809019 其他設備			5,048	5,048	0	<p>1.本年度預算數110,000千元，包括業務費39,600千元，設備及投資70,400千元。</p> <p>2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下：</p> <p>(1)新增辦理提升國人英語力建設計畫，總經費520,000千元，分3年辦理，本年度編列第1年經費110,000千元。</p> <p>(2)上年度辦理營造國際生活環境計畫預算案已編竣，所列107,400千元如數減列。</p>
1				5,048	5,048	0	<p>本年度預算數之內容與上年度之比較如下：</p> <p>1.購置新設備案庫房所需設備及伺服器等經費5,048千元。</p> <p>2.上年度汰換空調系統及購置伺服器等設備預算案已編竣，所列5,048千元如數減列。</p>

**行政院研究發展考核委員會  
歲出機關別預算表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

科 款				目 項	本年度預算數	上一年度預算數	本年度與上一年度較 比	說 明
科 款	項 項	目 目	名 稱	本年度預算數	上一年度預算數	本年度與上一年度較 比	說 明	
		3303809800 第一預備金	300	300	0	仍照上年度預算數編列。		
	11	5203800000 科學支出	78,178	96,250	-18,072			
	12	5203802100 社會發展政策研究	78,178	96,250	-18,072	1. 本年度預算78,178千元，包括業務費68,678千元，獎補助費9,500千元。 2. 本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)前瞻性跨領域整合型政策研究計畫68,678千元，較上年度增列辦理跨部會整合型重要施政議題研究等經費22,428千元。 (2)強化重要施政研究發展工作計畫9,500千元，較上年度減列補助各機關重要業務政策研究議題等經費40,500千元。		

本 頁 空 白

附 屬 表

**行政院研究發展考核委員會  
歲入項目說明提要表**

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0503800300 使用規費收入	-0503800305 資料使用費	預算金額	500	承辦單位	政府出版品管理處
----------------	----------------------	----------------------	------	-----	------	----------

歲 入 項 目 說 明					
<b>一、項目內容</b>			<b>二、法令依據</b>		
本會委託政府出版品統籌銷售門市售書款，衡量 以前年度，1年估計可收入500千元。			依據政府出版品管理辦法等相關規定辦理。		

金額及說明					
款	項	目	節	名稱	金額
3	22	1	1	0500000000 規費收入 0503800000 研究發展考核委員 會 0503800300 使用規費收入 0503800305 資料使用費	500 500 500 500 500
					出版發行各種書籍、公報及刊物之銷售及版稅收入，估如列數 。

**行政院研究發展考核委員會  
歲入項目說明提要表**

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0503800300	-0503800312	預算金額	78	承辦單位	秘書室
	使用規費收入	場地設施使用費				

歲 入 項 目 說 明						
-------------	--	--	--	--	--	--

一、項目內容			二、法令依據			
按月收回本會同仁居住公有房舍津貼。			依有關規定辦理。			

金 額 及 說 明						
-----------	--	--	--	--	--	--

款	項	目	節	名 称	金 额	說 明
				0500000000		
3				規費收入	78	
				0503800000		
	22			研究發展考核委員會	78	
				0503800300		
		1		使用規費收入	78	
				0503800312		
		2		場地設施使用費	78	借住宿舍員工自薪資扣回房租津貼繳庫數。

**行政院研究發展考核委員會  
歲入項目說明提要表**

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0703800600 廢舊物資售價	預算金額	40	承辦單位	秘書室

**歲 入 項 目 說 明**

**一、項目內容**

本會廢舊物資出售收入，衡量一年可收入40千元

**二、法令依據**

依有關規定辦理。

<b>金額及說明</b>					
款	項	目	節	名稱	金額
4				0700000000	
				財產收入	40
				0703800000	
	20			研究發展考核委員會	40
				0703800600	
		1		廢舊物資售價	40
					變賣廢舊物資之售價收入，估如列數。

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303800100 一般行政	預算金額	279,824
計畫內容：		預期成果：	
凡本會各項特定業務以外之行政管理工作如文書、檔案、事務、出納、人事管理、會計事務、政風安全等工作，均含於本計畫之內。		本計畫工作繁瑣，屬於一般行政幕僚性作業，對於提高工作效能，發揮合作服務精神與密切配合各業務單位作業等方面不斷研究改進，以期達成求新求本之目標。	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	259,221	人事室	進用人員辦理各項計畫工作，共編列人事費259,221千元，內容如下：
0100 人事費	259,221		1. 政務人員待遇：主任委員1人、副主任委員2人計3人，薪俸、各項加給等，一年計需如列數。
0102 政務人員待遇	6,084		2. 法定編制人員待遇：職員167人、警衛3人計170人，薪俸、各項加給等，一年計需如列數。
0103 法定編制人員待遇	138,676		3. 約聘僱人員待遇：聘用26人、約僱5人計31人之薪俸等，一年計需如列數。
0104 約聘僱人員待遇	18,772		4. 技工及工友待遇：技工14人、工友12人計26人，薪俸、各項加給等，一年計需如列數。
0105 技工及工友待遇	10,122		5. 獎金：考績獎金及年終工作獎金(含月退休人員年終慰問金)等，一年計需如列數。
0111 獎金	39,608		6. 其他給與：職員、約聘僱人員、技工及工友上下班車費補助及休假補助，一年計需如列數。
0121 其他給與	6,753		7. 加班值班費：職員、約聘僱人員、技工及工友超時工作加班費(4,863千元)及不休假加班費，一年計需如列數。
0131 加班值班費	10,852		8. 退休離職儲金：職員、約聘僱人員、技工及工友依法提撥各項退休、離職儲金等，一年計需如列數。
0143 退休離職儲金	14,283		9. 保險：職員、約聘僱人員、技工及工友公保、勞保及健保等各項保險費，一年計需如列數。
0151 保險	14,071		1. 教育訓練費：現職員工教育訓練、所需補貼學分費等，一年計需如列數(其中包含性別意識培力及組織再教育10千元)。
02 基本行政工作維持	20,603	秘書室	2. 水電費：首長官邸水電費，一年計需如列數。
0200 業務費	20,090		3. 通訊費：辦公電話費、郵費、ADSL網路等，一年計需如列數。
0201 教育訓練費	900		4. 其他業務租金：影印機、雷射複印機、臨時車輛租金等，一年計需如列數。
0202 水電費	12		5. 稅捐及規費：公務車輛7輛、宿舍等各項稅捐及規費，一年計需如列數。
0203 通訊費	2,215		6. 保險費：公務車輛7輛等保險費，一年計需如
0219 其他業務租金	775		
0221 稅捐及規費	799		
0231 保險費	646		
0271 物品	2,753		
0279 一般事務費	9,857		
0282 房屋建築養護費	124		

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303800100 一般行政		預算金額	279,824
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
0283 車輛及辦公器具養護費	411		列數。 7.物品：購買磁片、油料、文具紙張、計算機、訂書機、茶杯等消耗品及非消耗品，一年計需如列數。	
0291 國內旅費	168			
0295 短程車資	170			
0299 特別費	1,260		8.一般事務費： (1)本會辦公大樓每季管理費1,512.5千元，一年計需6,050千元。	
0400 獎補助費	513		(2)正副首長職務宿舍三戶，宿舍管理費每月12,000元，一年計需144千元。	
0475 獎勵及慰問	513		(3)辦理一般公務所需印刷、清潔、環境佈置、員工健康檢查等，一年計需1,260千元。 (4)辦理文書檔案整理及辦理行政相關工作等，一年計需1,520千元。 (5)辦理本會員工(230人)文康活動(含慶生、自強活動、登山健行、各項競賽等)每人每年3,840元，一年計需883千元。	
			9.房屋建築養護費：本會辦公廳舍修繕費用，一年計需如列數。	
			10.車輛及辦公器具養護費： (1)公務車輛7輛維修，一年計需261千元。 (2)辦公器具養護，職員121人、約聘僱人員22人，共計143人；每人每年1,048元，一年計需150千元。	
			11.國內旅費：行政業務洽公、連繫之差旅費，一年計需如列數。	
			12.員工洽公短程車資，一年計需如列數。	
			13.特別費： (1)主任委員1人，每人每月53,000元，一年計需636千元。 (2)副主任委員2人，每人每月26,000元，一年計需624千元。	
			14.慰問金：退休職員95人、技工及工友19人計14人，三節慰問金每人4,500元計需如列數。	

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801000 研究發展	預算金額	16,615
計畫內容：		預期成果：	
辦理施政有關問題及行政業務之研究發展，舉辦民意與國情調查分析，研究發展工作之規劃、協調及推動，行政效率與為民服務工作規劃、協調及推動。		依計畫項目及工作進度如期完成，期委託研究報告出版比率達70%，辦理民意調查16案與行政機關民意調查研習會，以及達成政府服務品質獎推薦參獎機關數150個之目標。	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 辦理各類專案研究	6,227	研究發展處	<p>1. 聯繫學者專家舉行座談會促進行政工作與學術密切配合，兼職委員18人交通費648千元（每人每月3千元）。</p> <p>2. 各項政策性專案研究3,342千元（通訊費50千元、按日按件計資酬金120千元、委辦費2,100千元、一般事務費1,072千元）。</p> <p>3. 辦理政策研討會、研究成果發表會2,186千元（通訊費70千元、其他業務租金43千元、按日按件計資酬金556千元、一般事務費1,517千元）。</p> <p>4. 資料蒐集及查核作業國內旅費51千元。</p>
0200 業務費	6,227		
0203 通訊費	120		
0219 其他業務租金	43		
0241 兼職費	648		
0250 按日按件計資酬金	676		
0251 委辦費	2,100		
0279 一般事務費	2,589		
0291 國內旅費	51		
02 民意與國情調查分析	4,151	研究發展處	<p>1. 針對突發事件或特定議題之需要蒐集民意，據以撰擬具體可行建議，以供施政決策參考；及辦理民眾對政府施政看法之民意調查經費3,380千元（電話訪問通訊費605千元、訪員臨時人員酬金908千元、一般事務費1,867千元。其中包含針對總統政見落實、政府施政主軸及重大政策議題辦理民意調查1,524千元；性別議題趨勢性民意調查160千元）。</p> <p>2. 辦理各機關民意調查研習會經費371千元（一般事務費350千元，國內旅費21千元）。</p> <p>3. 派員赴國外參與APEC及相關國際會議國外旅費400千元。</p>
0200 業務費	4,151		
0203 通訊費	605		
0249 臨時人員酬金	908		
0279 一般事務費	2,217		
0291 國內旅費	21		
0293 國外旅費	400		
03 推動研究發展工作	698	研究發展處	<p>1. 獎勵本會同仁自行研究118千元（通訊費10千元、按日按件計資酬金42千元、一般事務費66千元）。</p> <p>2. 辦理各機關研發創新研習會340千元（通訊費1千元、場地租金130千元、按日按件計資酬金13千元、一般事務費196千元）。</p> <p>3. 辦理本會知識管理推動工作240千元（通訊費15千元、按日按件計資酬金42千元、一般事務費183千元）。</p>
0200 業務費	698		
0203 通訊費	26		
0219 其他業務租金	130		
0250 按日按件計資酬金	97		
0279 一般事務費	445		
04 推動為民服務工作	5,539	研究發展處	<p>1. 為推動各機關積極創新，提升政府服務品質，辦理「第二屆政府服務品質獎」評獎作業業務</p>
0200 業務費	5,539		

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801000 研究發展		預算金額	16,615
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
0203 通訊費	50		費1,100千元（聯繫評審委員及參獎機關通訊費50千元、支付評審委員實地評審按日按件計算酬金550千元、實地評審國內旅費500千元）。	
0250 按日按件計資酬金	550			
0279 一般事務費	4,439			
0291 國內旅費	500		2.辦理「第二屆政府服務品質獎」頒獎典禮、成果發表會及服務品質訪查業務費1,439千元（一般事務費）。 3.「第二屆政府服務品質獎」獲獎機關獎金3,000千元（一般事務費）。	

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801100 綜合計畫	預算金額	6,735
計畫內容：	預期成果：		
研議行政院年度施政方針，審議編製行政院年度施政計畫，中、長程計畫之審議及研究，及研析行政院所屬各機關組織功能。			儘速完成行政院組織改造相關法案之立法作業，提升國家競爭力；強化中長程計畫審議機制，提升政府施政計畫審議品質。
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 研擬行政院年度施政方針	30	綜合計畫處	蒐集國內外情勢研判資料，邀集有關機關首長及專家學者研討，擬定本院100年度施政方針初稿30千元（一般事務費）。
0200 業務費	30		
0279 一般事務費	30		
02 推動綜合計畫作業	1,495	綜合計畫處	規劃及研議行政院及所屬各機關組織結構、功能及業務調整事項，協助各機關檢討及健全組織職能。
0200 業務費	1,495		
0203 通訊費	155		
0219 其他業務租金	2		1.辦理機關組織結構及功能研析551千元(通訊費49千元、其他業務租金1千元、物品97千元、一般事務費307千元、國內旅費97千元)。
0271 物品	175		
0279 一般事務費	1,016		2.審議各機關組織職掌及功能509千元(通訊費29千元、其他業務租金1千元、物品29千元、一般事務費400千元、國內旅費50千元)。
0291 國內旅費	147		3.健全機關組織案件處理機制435千元(通訊費77千元、物品49千元、一般事務費309千元)。
03 加強施政計畫作業	1,880	綜合計畫處	1.改進施政計畫編審作業205千元(通訊費20千元、物品100千元、一般事務費70千元、國內旅費15千元)。
0200 業務費	1,880		
0203 通訊費	95		
0250 按日按件計資酬金	250		2.編印行政院年度施政計畫400千元(通訊費10千元、物品140千元、一般事務費250千元)。
0271 物品	400		
0279 一般事務費	1,090		3.施政計畫審議網路化系統推動及維護費等295千元(通訊費15千元、物品30千元、一般事務費250千元)。
0291 國內旅費	45		4.辦理施政計畫先期作業審查作業215千元(通訊費10千元、物品50千元、一般事務費140千元、國內旅費15千元)。
			5.諮詢學者專家推動各機關施政計畫管理與改進作業370千元(通訊費40千元、按日按件計資酬金250千元、一般事務費80千元)。
			6.辦理年度施政計畫及先期作業講習會395千元(物品80千元、一般事務費300千元、國內旅費15千元)。
04 推動中長程計畫作業	1,175	綜合計畫處	促進各機關策訂中長程業務發展計畫並予審編、評估，以提升施政品質。
0200 業務費	1,175		
0203 通訊費	80		
0271 物品	213		1.推動各機關策訂中長程個案計畫，協調各機關策訂中長程個案計畫制度及委請專家學者審查

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801100 綜合計畫			預算金額	6,735
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明		
0279 一般事務費	735		491千元(通訊費30千元、物品50千元、一般事務費321千元、國內旅費90千元，其中包含性別影響評估政策建議書300千元)。		
0291 國內旅費	147		2.推動中程施政計畫制度與協調各機關策訂修正中程施政計畫及建立制度333千元(通訊費30千元、物品103千元、一般事務費200千元)。		
05 推動組織改造工作	2,155	綜合計畫處	3.辦理中程施政計畫及中長程個案計畫講習會351千元(通訊費20千元、物品60千元、一般事務費214千元、國內旅費57千元，其中包含性別影響評估教育訓練110千元)。		
0200 業務費	2,155		1.配合總統重要政見，辦理組織改造作業研議規劃、調整作業講習與說明會、組織改造議題座談會1,705千元(通訊費67千元、物品102千元、一般事務費1,536千元，其中包含組織改造宣導500千元)。		
0203 通訊費	102		2.配合總統重要政見，推動行政院組織改造議案研析450千元(通訊費35千元、一般事務費365千元、國內旅費50千元)。		
0271 物品	102				
0279 一般事務費	1,901				
0291 國內旅費	50				

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801200 管制考核	預算金額	7,832
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

年度施政計畫選項列管，重要方案追蹤、管制、查證及協調，院會決議及院長指示事項追蹤、管制，專案調查考核，行政機關及國營事業年度工作考成。

預期成果：

依計畫項目及工作進度嚴密追蹤院長院會及巡視提示事項執行情形，以落實院長施政理念；強化三級管考制度及擴充施政計畫管理資訊系統功能，俾提升施政計畫管理績效；檢討改進現行考成機制及評估指標、提升公文處理時效，以建構完善績效評估制度。年度內預期目標為（一）院長院會及巡視提示事項解除追蹤或改列自行追蹤項數占當年度預計完成之交辦列管追蹤數之80%。（二）重大施政例外管理建議事項參採比率達90%。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 重要專案追蹤管制	707	管制考核處	對行政院重要會議決定、決議及院長指示事項與院會外院長指示事項之追蹤考核；針對重大問題辦理專案調查，提出檢討及改進建議；追蹤檢查監察院糾正及調查案件辦理情形；並將上述追蹤考核運用電腦網路協助處理。
0200 業務費	707		
0203 通訊費	102		
0271 物品	110		
0279 一般事務費	375		
0291 國內旅費	120		
02 施政計畫管制	3,387	管制考核處	核定院屬機關年度列管計畫，應用資訊系統追蹤管制計畫執行情形，編製「行政院列管案件進度季報」供相關機關參考，每季檢討執行情形簽報行政院，對於進度落後較大及輿情反應較多之計畫辦理查證，並運用資訊系統辦理部會管制作業情形網路稽核。
0200 業務費	3,387		
0203 通訊費	80		
0219 其他業務租金	75		
0250 按日按件計資酬金	20		
0271 物品	190		
0279 一般事務費	2,792		
0291 國內旅費	230		

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801200 管制考核		預算金額	7,832
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
				般事務費52千元)。
03 行政機關考成	1,530	管制考核處	2.由院列管計畫管制作業337千元(通訊費45千元、其他業務租金42千元、物品60千元、一般事務費190千元)。	
0200 業務費	1,530		3.計畫實地查證250千元(按日按件計資酬金20千元、國內旅費230千元)。	
0203 通訊費	90		4.施政計畫管理資訊系統功能擴充、維護及訓練2,695千元(其他業務租金25千元、物品120千元、一般事務費2,550千元)。	
0250 按日按件計資酬金	80		改進行政機關績效管理制度，辦理行政院所屬各機關施政績效評估及施政計畫評核作業，以督使各項施政落實推動，提升行政效能。	
0271 物品	110		1.施政績效評估作業800千元(通訊費40千元、物品40千元、一般事務費720千元)。	
0279 一般事務費	1,050		2.施政計畫評核作業370千元(通訊費35千元、物品55千元、一般事務費280千元)。	
0291 國內旅費	200		3.實地查證國內旅費200千元。	
04 國營事業考成	923	管制考核處	4.辦理行政院人權保障推動小組運作160千元(通訊費15千元、按日按件計資酬金80千元、物品15千元、一般事務費50千元)。	
0200 業務費	923		辦理國營事業工作考成，考核國營事業經營成效，督促其業務進步發展。	
0203 通訊費	50		1.國營事業年度考成工作323千元（通訊費50千元、物品60千元、一般事務費213千元）。	
0250 按日按件計資酬金	50		2.辦理國營事業實地查證200千元（按日按件計資酬金50千元、國內旅費150千元）。	
0271 物品	60		3.派員赴國外考察旅費400千元。	
0279 一般事務費	213			
0291 國內旅費	150			
0293 國外旅費	400			
05 增進管考功能	1,285	管制考核處	1.每年召開研考業務協調會報二次，並視需要調整，以加強院屬各機關及縣市政府溝通聯繫400千元(通訊費10千元、物品10千元、一般事務費280千元、國內旅費100千元)。	
0200 業務費	1,285		2.增進各機關管考業務技能835千元(訓練費200千元、通訊費80千元、按日按件計資酬金50千元、物品80千元、一般事務費425千元)。	
0201 教育訓練費	200		3.專案追蹤等實地查證國內旅費50千元。	
0203 通訊費	90			
0250 按日按件計資酬金	50			
0271 物品	90			
0279 一般事務費	705			
0291 國內旅費	150			

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801300 資訊管理	預算金額	218,227
計畫內容：		預期成果：	
統籌規劃及協調行政資訊系統，研訂行政資訊計畫優先順序及管考，政府機關實施辦公室自動化研究及規劃，發展研考資訊系統。		擴大線路品質遠端監控及主動通知服務範圍，納入機關比率達80%，另設置完成4區域防護服務小組(北中南東4區)。	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 統籌規劃行政資訊系統	3,050	資訊管理處	<p>1.推動行政資訊及網路系統整體規劃，研訂行政資訊計畫優先順序，合理應用資訊資源，推動一站式整合服務，辦理計畫審議及管制考核1,173千元(按日按件計資酬金100千元、物品170千元、一般事務費903千元)。</p> <p>2.參與國內外電子化政府專業組織及學術組織170千元(國際組織會費150千元、國內組織會費20千元)。</p> <p>3.派員參加電子化政府相關國際會議國外旅費1,565千元。</p> <p>4.查證國內旅費142千元。</p>
0200 業務費	3,050		
0250 按日按件計資酬金	100		
0261 國際組織會費	150		
0262 國內組織會費	20		
0271 物品	170		
0279 一般事務費	903		
0291 國內旅費	142		
0293 國外旅費	1,565		
02 協調各機關推動行政資訊系統	211,213	資訊管理處	<p>1.電子化政府統籌租用中央及地方各級政府骨幹網路--政府網際服務網(GSN)通訊費及強化基礎服務210,771千元。</p> <p>2.推動機關充實網站資訊及提升服務品質，研訂網路應用標準，維護資訊處理共通規範，及辦理自由軟體應用與推廣一般事務費300千元。</p> <p>3.實地查證國內旅費142千元。</p>
0200 業務費	211,213		
0203 通訊費	210,771		
0279 一般事務費	300		
0291 國內旅費	142		
03 規劃、協調及推動政府機關實施辦公室自動化	1,004	資訊管理處	<p>1.協調推動各機關運用網路及使用共通性辦公室自動化軟體資訊服務費500千元。</p> <p>2.辦理資訊替代役一般事務費300千元。</p> <p>3.實地查證國內旅費204千元。</p>
0200 業務費	1,004		
0215 資訊服務費	500		
0279 一般事務費	300		
0291 國內旅費	204		
04 發展研考資訊系統	1,925	資訊管理處	<p>推動本會業務資訊作業及辦公室自動化，提升工作品質；開發及維護研考業務資訊應用系統，落實政府施政管理自動化。</p> <p>1.推動本會辦公室自動化資訊服務費400千元。</p> <p>2.開發建置及維護本會資訊系統經費1,525千元(資訊服務費560千元、資訊軟硬體設備費965千元)。</p>
0200 業務費	960		
0215 資訊服務費	960		
0300 設備及投資	965		
0306 資訊軟硬體設備費	965		
05 規劃及管理電腦系統	1,035	資訊管理處	<p>建置本會業務資訊作業及網路系統環境，購置資訊設備、修護保養及資訊專業服務人力，加強資訊作業安全管理。</p> <p>1.主機、週邊設備及資安設備更新維護與管理之</p>
0200 業務費	1,035		
0215 資訊服務費	835		
0271 物品	200		

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801300 資訊管理		預算金額	218,227
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
			資訊服務費835千元。 2.購買電腦設備各項耗材物品費200千元。	

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801400 政府出版品管理	預算金額	39,788
計畫內容：		預期成果：	
政府機關出版品管理、推廣流通及國際交流，各機關出國人員報告綜合處理，新制行政院公報發行及推廣，本會出版品發行管理及圖書、資料、期刊之蒐集、整理。		1. 強化政府出版品管理，促進流通與應用：辦理行政院所屬各機關出版品管理作業查核及政府出版品評獎，落實機關出版品管理效能，暢通政府出版品寄存、銷售多元流通管道，推動國際交流，強化政府出版資訊查檢服務，提升政府出版品推廣及周延完善資訊服務。 2. 推動政府公報新制度，落實政府資訊公開：建立完善政府公報制度，積極主動公開政府資訊；提升公報電子全文資料庫查詢功能，並提供公報資訊加值服務。	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 資料編印	1,411	政府出版品管理處	配合本會研究工作，編印相關書刊及資料供外界參考。  1. 編印研考雙月刊1,299千元(郵寄通訊費25千元、撰稿所需按日按件計資酬金855千元、物品50千元、編印所需一般事務費369千元)。 2. 編印本會中、英文簡介112千元(翻譯及審查所需按日按件計資酬金12千元、編印所需一般事務費中文版50千元；英文版費50千元)。
0200 業務費	1,411		
0203 通訊費	25		
0250 按日按件計資酬金	867		
0271 物品	50		
0279 一般事務費	469		
02 政府機關出版品管理	8,874	政府出版品管理處	推動政府機關建立出版品管理制度，加強政府出版品推廣流通，維護增強政府出版品網系統功能。  1. 延續推動建立出版品管理制度946千元。 (1) 稿費180千元 (15千元x12期)、訓練講習鐘點費50千元(按日按件計資酬金)。 (2) 委外發行政府出版品電子報636千元(53千元x12期) (一般事務費)、稿費80千元 (按日按件計資酬金)。 2. 辦理政府出版品國際交流及行銷推廣活動4,288千元。 (1) 參加國內外各項書展展示區使用費1,400千元(其他業務租金)。 (2) 展場佈置費850千元、文宣廣告費828千元、各項巡迴書展推廣活動900千元(一般事務費)。 (3) 赴國外辦理展示及參訪相關機構、洽談合作等事宜費用310千元 (國外旅費)。 3. 辦理政府出版品評獎3,139千元。 (1) 評獎出席費32千元(按日按件計資酬金)。 (2) 頒獎活動1,587千元、文宣推廣費用860千元、頒發獲獎機關獎勵金660千元(一般事務費)。
0200 業務費	8,874		
0219 其他業務租金	1,400		
0250 按日按件計資酬金	342		
0279 一般事務費	6,321		
0291 國內旅費	127		
0292 大陸地區旅費	374		
0293 國外旅費	310		

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801400 政府出版品管理		預算金額	39,788
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
03 資料蒐集管理	3,478	政府出版品管理處	務費)。 4. 訪視查核所需國內旅費127千元。 5. 赴大陸地區參加國際書展及參訪所需大陸地區旅費374千元。 配合本會研究工作，分批蒐集及採購中外參考書刊與剪輯報紙有關資料。圖書資料分類整理儲存，並建立書刊電腦檔，資料管理全面自動化；推動政府出版品授權及電子化，維護及新增政府出版資料回應網(含政府出版品網、公務出國報告資訊網)系統功能，提供民眾資訊服務，以及行政機關內部管理、決策支援等參考。	
0200 業務費	3,478		1. 編列蒐集圖書資料50千元(一般事務費：中文書30千元、西文書20千元)。 2. 蒐集期刊、報紙、線上資料庫640千元(一般事務費：報紙140千元、中西文期刊250千元、線上資料庫230千元及剪報卡20千元)。 3. 圖書資料整理費30千元(資訊服務費20千元、一般事務費10千元)。 4. 參與國內學術性組織10千元。 5. 推廣及維護政府出版資料回應網所需資訊服務費571千元。 6. 推動各機關政府出版品授權及電子化1,627千元（按日按件計資酬金27千元、一般事務費1,600千元）。 7. 推動政府出版品寄存服務550千元(物品60千元、一般事務費490千元)。	
0215 資訊服務費	591			
0250 按日按件計資酬金	27			
0262 國內組織會費	10			
0271 物品	60			
0279 一般事務費	2,790			
04 行政院公報發行及推廣	26,025	政府出版品管理處	爲貫徹政府資訊的公開流通，滿足民眾知的權力，本會負責行政院公報統合發行業務。 1. 公報紙本郵寄所需通訊費1,337千元。 2. 公報委外每日紙本與電子版同步發行所需一般事務費23,688千元(含資料蒐集、分析詮釋、建置、管理8,442千元，電子檔製作、編印、校對、裝訂整理與光碟製作15,246千元)。 3. 辦理公報刊登考核事宜，結合訓練與推廣，提升各機關公報刊登品質，促進資訊公開所需一般事務費1,000千元。	
0200 業務費	26,025			
0203 通訊費	1,337			
0279 一般事務費	24,688			

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801600 地方發展	預算金額	12,201
計畫內容：		預期成果：	
加強中央與地方聯繫會議，推動跨域治理實驗計畫，表揚績優研考人員，推動地方計畫e化管理機制，辦理地方發展知識庫第三階段建置計畫，加強基本設施補助計畫管考。		強化區域整合及聯繫協調，增進區域合作發展，提升地方治理能力，促進地方發展，地方計畫e化管理機制達20%。	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 行政維持	3,809	地方發展處	1. 教育訓練費：現職員工教育訓練，所需補貼學分費等，一年計需如列數。 2. 水電費：處理公務所需水電費用，一年計需如列數。 3. 通訊費：辦理各項業務所需郵資、電話、數據網路等，一年計需如列數。 4. 其他業務租金：影印機2台租金，一年計需如列數。 5. 稅捐及規費：公務車2輛稅捐及各項規費，一年計需如列數。 6. 保險費：公務車2輛及辦公室等保險費，一年計需如列數。 7. 物品：購買磁片、光碟片、油料、文具紙張、計算機、訂書機等消耗品及非消耗品，一年計需如列數。 8. 一般事務費：辦理辦公室保全駐衛警服務、用電設備維護、消防安全檢查、公共安全檢查、委外清潔維護及員工健康檢查等，一年計需如列數。 9. 房屋建築養護費：辦公廳舍修繕費用，一年計需如列數。 10. 車輛及辦公器具養護費： (1) 公務車2輛維修，一年計需92千元。 (2) 辦公器具養護，職員49人、約聘僱人員9人，共計58人；每人每年1,048元，一年計需61千元。 11. 國內旅費：行政業務洽公、連繫之差旅費，一年計需如列數。
02 綜合規劃	4,629	地方發展處	1. 加強中央與地方聯繫會議388千元(通訊費50千元、物品109千元、一般事務費229千元)。 2. 推動跨域治理實驗計畫3,000千元(通訊費200千元、按日按件計資酬金200千元、物品400千元、一般事務費2,200千元)。 3. 表揚績優研考人員700千元(通訊費80千元、物
0200 業務費	4,629		
0203 通訊費	330		
0250 按日按件計資酬金	200		
0271 物品	609		
0279 一般事務費	2,949		

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801600 地方發展		預算金額	12,201
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
0291 國內旅費	300		品100千元、一般事務費520千元)。	
0293 國外旅費	241		4.辦理業務所需國內旅費300千元。 5.參加國際都市發展協會及國際地方政府聯合會所需國外旅費241千元。	
03 地方治理	3,763	地方發展處	1.推動地方計畫e化管理機制，辦理地方發展知識庫第三階段建置2,898千元(通訊費50千元、資訊服務費2,200千元、物品120千元、一般事務費528千元)。	
0200 業務費	3,763		2.辦理基本設施補助計畫管考，提升經費執行績效565千元(通訊費30千元、資訊服務費50千元、物品145千元、一般事務費340千元)。	
0203 通訊費	80		3.辦理業務所需國內旅費300千元。	
0215 資訊服務費	2,250			
0271 物品	265			
0279 一般事務費	868			
0291 國內旅費	300			

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801700 政府資訊建設	預算金額	985,800
-----------	-------------------	------	---------

計畫內容：

配合馬總統競選所揭橥之「愛台十二建設」政見之一「智慧台灣」，包含人才培育、文化創意產業、建設世界第一的無線寬頻國家、建構智慧交通系統及智慧生活環境等，並因應國內外主客觀環境發展變化，及配合「智慧台灣計畫」修正，暨「國家資訊通信發展方案(96-100年)」(行政院經濟建設委員會96年7月30日管字0960003470號函核定)，及「發展優質網路社會計畫(97-100年)」(行政院97年1月14日院臺經字第0970080946號函核定)，建置政府資訊共用基礎服務與精進資訊安全服務管理，提升政府資訊環境效能；發展主動服務，創造優質生活；普及資訊服務，增進社會關懷；強化網路互動，擴大公民參與。

預期成果：

- 1.以部會為中心改造政府網際網路服務基礎建設，整合現有21,347條對外網路連結專線，進一步提升網路安全防護能力，每年約可節省各機關資訊安全防護設備總支出經費約1億4千萬元。
- 2.提供中央及地方各機關(構)資安事件預警與應變技術防護服務，進一步提升政府機關(構)資訊安全整體防護能力。
- 3.發展政府資訊服務平台，串接跨機關整合服務，節省機關自行開發及服務介接費用約3億元；提供政府入口網資訊發布平臺服務，節省部會及縣市政府資訊發布成本，每年約可節省費用1億3千5百萬元。
- 4.提供使用者導向的政府資訊整合服務，便民服務訊息主動推播新增45項，累計達90項，訊息發布數成長率達60%，全面提升政府網路資訊之附加價值。
5. e公務電子交換每年約可節省1.5億元郵費及3.8億元之收發文作業人力成本。
- 6.建立Web2.0個人化e公務服務基礎環境，完成9項公務訊息整合介接服務，提供訊息訂閱主動通知服務；輔導7個示範推廣機關推動公文線上簽核作業，提升行政效率與效能。
- 7.促進各機關整合及集中應用網站資源，提升網站服務品質，節省網站維運成本3千萬元。
- 8.達成政府機關網站及私部門網站各100個符合無障礙網頁開發規範，提供無障礙資訊網路服務；輔導與協助資訊應用尚待強化地區民眾上網，縮減數位落差。
- 9.透過3個鄉鎮市試辦無線寬頻應用服務，強化民眾與政府的行動資訊服務介面，進而普及政府資訊服務。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 政府資訊服務改造	132,000	資訊管理處	優質網路政府計畫旗艦1「優質網路政府基礎服務計畫」項下，提供優質網路政府暨資訊改造服務、推動政府施政計畫管考現代化作業等共同性行政資訊系統，及整合各部會所屬機關建置共享式資訊基礎設施、落實推動資訊改造等組織改造作業與提升專業能力；總期程97至100年，總經費970,000千元(本年度編列第3年經費132,000千元，97年度法定預算數198,160千元，98年度法定預算數184,000千元，未來總需求數455,840千元)，本年度工作項目如下：
0200 業務費	35,868		1. 提供優質網路政府基礎服務整體規劃服務。 (1) 辦理優化政府資訊系統改造整體規劃相關經費20,769千元（辦理資訊整體規劃資訊服務費6,000千元、一般事務費2,868千元）
0203 通訊費	500		
0215 資訊服務費	30,000		
0250 按日按件計資酬金	60		
0271 物品	300		
0279 一般事務費	4,808		
0291 國內旅費	200		
0300 設備及投資	96,132		
0306 資訊軟硬體設備費	96,132		

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801700 政府資通建設		預算金額	985,800
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
			<p>；計畫協調推動所需通訊費500千元、物品300千元、資訊軟硬體設備費11,101千元)。</p> <p>(2)提供各部會整併機關資料中心共用專業顧問服務3,000千元(資訊服務費)。</p> <p>(3)辦理國內外政府資訊長制度規劃與推動策略相關活動，推動國內外電子化政府經驗交流相關經費2,200千元(按日按件計資酬金60千元、一般事務費1,940千元、國內旅費200千元)。</p> <p>(4)推動中央與地方各機關辦理資訊資源共用與資訊系統整合相關經費10,000千元(資訊服務費)。</p> <p>2.辦理中央與地方政府資訊人員專業技能培訓及國際標準導入5,000千元(資訊服務費)。</p> <p>3.推動行政院及所屬委員會資料中心整合與共用資源。</p> <p>(1)辦理行政院及所屬委員會共用機房建置相關措施，強化資安整體架構5,000千元(資訊軟硬體設備費)。</p> <p>(2)推動政府施政計畫資訊管理與共享，及網站整併作業(含辦理行政院海洋事務推動委員會網站維護)14,000千元(資訊服務費2,000千元、資訊軟硬體設備費12,000千元)。</p> <p>(3)辦理行政院及所屬委員會導入資訊服務管理流程與監控、通報等機制，取得ISO20000認證1,000千元(資訊軟硬體設備費)。</p> <p>4.推動各部會及所屬機關資料中心共用資源。</p> <p>(1)辦理各機關機房與網路共用建置22,031千元(資訊服務費2,000千元、資訊軟硬體設備費20,031千元)。</p> <p>(2)辦理全國共用資料中心及資訊系統整合規劃，推動全國性業務跨系統整體規劃，共享基礎設施、網路通訊機制、資料庫及備援機制共構15,000千元(資訊服務費2,000千元、資訊軟硬體設備費13,000千元)。</p> <p>(3)推動及建立行政院及各部會資訊治理與管理機制，並整合資訊安全管理與通報14,000</p>	

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801700 政府資通建設		預算金額	985,800
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
02 政府網際網路服務改造	52,000	資訊管理處	0千元(資訊軟硬體設備費)。 (4)運用政府服務平台及共用資訊服務，推動各機關建立共享式資料與服務創新20,000千元(資訊軟硬體設備費)。	
0200 業務費	37,000			
0203 通訊費	2,000			
0215 資訊服務費	33,940			
0250 按日按件計資酬金	60			
0279 一般事務費	1,000			
0300 設備及投資	15,000			
0306 資訊軟硬體設備費	15,000			
03 國家資通安全技術服務與防護管理	330,000	資訊管理處	優質網路政府計畫旗艦2「國家資通安全技術服務與防護管理精進計畫」項下，提供中央及地方政府資安技術服務，協助解決政府重大資安問題，以建置安全及可信賴的整體資通安全環境，進一步提升政府資通安全防護水準；總期程97至100年，總經費1,320,000千元(本年度編列第3年經費330,000千元，97年度法定預算數330,000千元，98年度法定預算數330,000千元，未來總需求數330,000千元)，本年度工作項目如下： 1.因應機關與各界資訊交流需求，強化電子郵件傳遞機制8,000千元(通訊費2,000千元、資訊服務費5,000千元、一般事務費1,000千元)。 2.建置部會電腦機房集中維運機制及資料中心共享環境20,000千元(資訊服務費12,000千元、資訊軟硬體設備費8,000千元)。 3.建置中央及地方政府整體網路安全防護及流量監控作業環境22,000千元(資訊服務費14,940千元、按日按件計資酬金60千元、資訊軟硬體設備費7,000千元)。 4.推廣各級機關申辦及使用「公務員電子識別證」進行安全電子郵件傳遞(資訊服務費2,000千元)	
0200 業務費	130,000			
0215 資訊服務費	93,940			
0250 按日按件計資酬金	60			
0279 一般事務費	35,500			
0291 國內旅費	500			
0300 設備及投資	200,000			
0306 資訊軟硬體設備費	200,000			

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801700 政府資通建設		預算金額	985,800
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
04 建構優質行動政府資訊整合服務	76,000	資訊管理處	1. 強化資安通報與應變管理，及時發布資安警訊，提升資安事件通報時效及應變能力30,000千元(資訊服務費6,000千元、一般事務費3,500千元、國內旅費500千元、資訊軟硬體設備費2,000千元)。 2. 強化資安監控與防護管理，降低可能資安威脅100,000千元(資訊服務費15,000千元、一般事務費15,000千元、資訊軟硬體設備費70,000千元)。 3. 加強資安情蒐與分析，建立資安威脅整合分析能量20,000千元(資訊服務費3,000千元、一般事務費2,000千元、資訊軟硬體設備費15,000千元)。 4. 強化與確保資安品質，建立政府資安認驗證制度50,000千元(資訊服務費9,940千元、按日按件計資酬金60千元、一般事務費5,000千元、資訊軟硬體設備費35,000千元)。 5. 強化資安自我技術研發，提升我國資安技術研發能量50,000千元(資訊服務費5,000千元、一般事務費5,000千元、資訊軟硬體設備費40,000千元)。 6. 辦理資安訓練與推廣，建立公務人員資安職能及評量制度，培育政府資安專業人力50,000千元(資訊服務費25,000千元、一般事務費5,000千元、資訊軟硬體設備費20,000千元)。 7. 健全政府電子認證服務基礎建設，強化網路身分認證安全管理30,000千元(資訊服務費)。	
0200 業務費	40,000		優質網路政府計畫旗艦3「便捷資訊交換整合服務計畫」項下，以政府入口網整合各項政府服務，建構以使用者為中心，及符合政府服務導向的資訊架構（Service Oriented Architecture, SOA），提供跨網路、跨平台、跨機關之整合優質資訊服務，經由多元管道，主動提供精確、即時、一致性之政府資訊服務，並規劃建置及應用自然人憑證與機關識別證整合機制，鼓勵民眾透過網路參與公共議題；總期程97至100年，總經費351,000千元(本年度編列第3年經費76,000千元，97年度法定預算數85,550千元，98年度法定預算	
0203 通訊費	6,000			
0215 資訊服務費	31,940			
0250 按日按件計資酬金	60			
0279 一般事務費	2,000			
0300 設備及投資	36,000			
0306 資訊軟硬體設備費	36,000			

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801700 政府資通建設		預算金額	985,800
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
<b>數101,000千元，未來總需求數88,450千元)，本年度工作項目如下：</b>				
05 民眾e管家-訊息即時通	55,000	資訊管理處	1. 協助地方政府參考最佳典範，發展地方情勢發展知識庫，推廣區域治理決策支援系統，及政府公報出版品EP同步，建置合用之服務平台，提供單一入口便民服務21,000千元（通訊費6,000千元、資訊服務費5,000千元、一般事務費2,000千元、資訊軟硬體設備費8,000千元）。	
0200 業務費	27,000		2. 整合跨機關服務，建置示範系統，深化創新服務30,000千元(資訊服務費16,940千元、按日按件計資酬金60千元、資訊軟硬體設備費13,000千元)。	
0215 資訊服務費	12,940		3. 新增政府入口網創新應用、民眾需求導向服務及資訊服務品質等民意調查25,000千元(資訊服務費10,000千元、資訊軟硬體設備費15,000千元，其中包含於入口網提供婦女資訊專區500千元)。	
0250 按日按件計資酬金	60		優質網路政府計畫旗艦6「民眾e管家計畫」項下，整合中央與地方政府與民眾利益密切關聯的訊息，主動提供客製化的個人資訊通報、權益通知，依需求導向進行e管家整體規劃，發展營運服務系統，橫向連結各機關服務，建立線上服務單一窗口，落實便民興利的服務理念；總期程97至100年，總經費280,000千元(本年度編列第3年經費55,000千元，97年度法定預算數65,000千元，98年度法定預算數59,000千元，未來總需求數10,000千元)，本年度工作項目如下：	
0279 一般事務費	14,000		1. 發展e管家服務系統加值營運(整合Web 2.0觀念)，開發直覺式使用服務，發展各項訊息介接程式，整合各主管機關服務流程及申辦表單，提供使用者帳號及分級資訊服務，讓民眾可由透過即時通訊(Instant message, IM)、PDA等多重管道得到通知、申辦、結案的完整服務10,000千元(資訊軟硬體設備費)。	
0300 設備及投資	28,000		2. 發展主題式全程服務，結合中央與地方政府機關，提供食、醫、住、行、育、樂等與民眾生活相關之主題分眾服務，輔導機關深化業務資訊系統，推動機關協同經營模式以開放平台整	
0306 資訊軟硬體設備費	28,000			

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801700 政府資通建設		預算金額	985,800
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
06 中央地方機關e網通資訊服務計畫	16,000	資訊管理處	合各機關服務，規劃各單位訊息內部整合機制及介接服務10,000千元(資訊軟硬體設備費)。 3.推動中央及地方各級機關應用服務資訊系統介接8,000千元(資訊軟硬體設備費)。 4.規劃深化主動式服務，深入分析各族群日常生活服務需求，規劃創新主題服務項目，深度經營社群，以互動方式蒐集民眾需求，規劃、試辦並推廣電子化政府便民服務，進一步提升服務品質27,000千元(資訊服務費12,940千元、按日按件計資酬金60千元、一般事務費14,000千元，其中包含電子化政府整合應用推廣13,000千元)。	
0200 業務費	16,000			
0279 一般事務費	16,000			
07 政府e公務-行政服務效能提升	207,000	資訊管理處	優質網路政府計畫旗艦4「中央地方機關e網通資訊服務計畫」項下，推動基層機關共同性行政資訊系統，統籌規劃，提供所需軟硬體設備，避免重複投入資源，提升各基層機關電腦網路服務能力與中央同步，協助基層機關資訊業務維運與管理；總期程97至100年，總經費908,000千元(本年度編列第2年經費16,000千元，97年度未編列預算，98年度法定預算數48,000千元，未來總需求數844,000千元)。本年度工作項目如下：輔導地方政府規劃整體資訊服務架構16,000千元(一般事務費)。	
0200 業務費	90,000			
0203 通訊費	7,000			
0215 資訊服務費	57,940			
0250 按日按件計資酬金	60			
0279 一般事務費	25,000			
0300 設備及投資	117,000			
0306 資訊軟硬體設備費	117,000		優質網路政府計畫旗艦9「政府e公務計畫」，導入業務領域相關標準，配合電子化政府法制及相關法規，提供機關標準整合介面及服務，推動以「使用者中心」的服務架構，規劃建置高效能的e化辦公室作業環境，加強公務業務溝通聯繫之應用規劃與開發，以提升行政自動化綜效，並強化政府對民間企業公文系統溝通服務整體建構；總期程97至100年，總經費790,000千元(本年度編列第3年經費207,000千元，97年度法定預算數236,800千元，98年度法定預算數277,000千元，未來總需求數69,200千元)，本年度工作項目如下： 1.建置政府跨機關及公務員(G2E)服務環境，規劃公務業務聯繫主動服務，整合公務文書編輯及與相關系統訊息介面，主動提供公務員業務	

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801700 政府資訊建設		預算金額	985,800
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
08 優質政府網站及提升民眾資訊服務	48,000	資訊管理處	相關服務訊息，提供全國公務員使用40,000千元(資訊服務費16,940千元、按日按件計資酬金60千元、資訊軟硬體設備費23,000千元)。 2.推動共用資訊服務元件與行動化服務15,000千元(資訊服務費10,000千元、資訊軟硬體設備費5,000千元)。 3.整合中央與地方政府機關電子公布欄服務與作業15,000千元(一般事務費7,000千元、資訊軟硬體設備費8,000千元)。 4.擴充並維運中央及地方公文電子交換系統作業能量，以因應G2B及G2E公文交換作業需求成長57,000千元(通訊費4,000千元、資訊服務費21,000千元、資訊軟硬體設備費32,000千元)。 5.強化政府對民間企業(G2B)公文系統服務整體建構，協助部會建置與民間公文電子交換與管理介面，以連結民間企業20,000千元(通訊費3,000千元、資訊服務費7,000千元、資訊軟硬體設備費10,000千元)。 6.跨機關資訊系統交換作業介接與管理，服務資訊交換傳遞介面規劃建置，主管機關系統配合修改與環境建置，服務推廣20,000千元(資訊服務費3,000千元、一般事務費3,000千元、資訊軟硬體設備費14,000千元)。 7.推動電子公文節能減紙40,000千元(一般事務費15,000千元、資訊軟硬體設備費25,000千元)。	
0200 業務費	30,000		優質網路政府計畫旗艦9「政府e公務計畫」項下，落實資訊網站服務深化，提升網站服務品質、統整政府網站規範，辦理網站營運績效檢核，提供共用元件模組供各級政府機關安裝移植使用、實施網站健檢服務，建立網站服務輔導推廣多元諮詢管道、辦理資訊輔導員及社區資訊推廣訓練，提升民眾資訊服務機制，協助民眾取得政府網路資訊及各項便民服務；總期程97至100年，總經費192,000千元(本年度編列第3年經費48,000千元，97年度法定預算數36,000千元，98年度法定預算數48,000千元，未來總需求數60,000千元)，本年度工作項目如下：	
0215 資訊服務費	22,000			
0279 一般事務費	8,000			
0300 設備及投資	18,000			
0306 資訊軟硬體設備費	18,000			

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801700 政府資訊建設		預算金額	985,800
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
09 無障礙資訊服務暨數位落差評估	69,800	資訊管理處	1. 參考國內外優質具創意之網站典範，進行網站整體服務之分析研究，作為各機關進一步改善及調整網站之參考，配合國際評比進行政府機關網站服務檢測，並提供各機關必要之輔導機制9,000千元(資訊服務費)。 2. 持續蒐集、掌握國內外政府網站規範之發展趨勢，並因應實際狀況滾動修正現有規範，輔導各機關網站落實規範統整、稽核機制9,000千元(資訊服務費)。 3. 提升政府網站規範、營運交流網站功能及資料維運，並規劃客服與輔導機制10,000千元(資訊服務費4,000千元、資訊軟硬體設備費6,000千元)。 4. 持續網站服務輔導推廣，提供多元諮詢管道15,000千元(一般事務費8,000千元、資訊軟硬體設備費7,000千元)。 5. 推動提升民眾資訊服務機制5,000千元(資訊軟硬體設備費)。	
0200 業務費	62,000		優質網路社會計畫「公平數位機會計畫」項下，輔導與協助資訊應用落後地區民眾網際網路應用，協調推動偏鄉無線上網，具體改善城鄉間資訊應用與發展差距，達到縮減數位落差目的，並提供身心障礙者無障礙的網路空間服務，使得身心障礙者可以便利上網取得政府資訊及服務，達到「機會均等」與「公平參與」；總期程97至100年，總經費232,000千元(本年度編列第3年經費69,800千元，97年度法定預算數57,780千元，98年度法定預算數64,000千元，未來總需求數40,420千元)。本年度工作項目如下：	
0215 資訊服務費	7,940		1. 服務網站維運及結合障礙人士進行網站檢測作業3,000千元(資訊服務費)。	
0250 按日按件計資酬金	60		2. 輔導弱勢團體建置網站及推動身心障礙團體之網站無障礙化7,000千元(資訊服務費4,940千元、按日按件計資酬金60千元、資訊軟硬體設備費2,000千元)。	
0279 一般事務費	54,000		3. 辦理無障礙網路空間推廣活動4,800千元(資訊無障礙展示推廣活動一般事務費2,000千元、辦理私部門網站無障礙補助1,900千元、競賽	
0300 設備及投資	5,000			
0306 資訊軟硬體設備費	5,000			
0400 獎補助費	2,800			
0437 對國內團體之捐助	1,900			
0475 獎勵及慰問	900			

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801700 政府資通建設		預算金額	985,800
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
			獎勵900千元)。 4.辦理免費上網訓練47,000千元(一般事務費44,000千元、資訊軟硬體設備費3,000千元)。 5.數位落差評估8,000千元(一般事務費8,000千元，其中包含性別分析300千元)。	

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801800 提升國人英語力建設	預算金額	110,000
計畫內容：		預期成果：	
採行厚植英語力專業人才、建置英語情境學用場域、運用英語力提升城市競爭力、運用英語力增進國際服務品質、強化整合支援國際化推動機制等5大策略，提升國人英語力，強化國際服務力及城市全球連結力，加強台灣全球競爭力。		加強英語能力建構，提升國家競爭力；營造國際生活環境，吸引國際專業人力；厚植城市區域實力，迎頭趕上國際競爭。預定汰換增修政府機關雙語標示500面，頒發優質英語服務標章600家，英語情境體驗證書2,000人次，國際化專業培訓班結業證書500人次。	
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 營造國際生活環境推動機制	10,000	研究發展處	「提升國人英語力建設」為「愛台十二建設計畫 - 智慧台灣」項下專案計畫，業經行政院經建會第1364次委員會議討論通過，總期程99至101年，總經費520,000千元（本年度編列第1年經費110,000千元，未來總需求數410,000千元），本年度工作項目分為兩分支計畫，分述如下：
0200 業務費	10,000		1. 營造國際生活環境推動機制10,000千元：辦理行政院營造國際生活環境推動小組策略規劃及運作事宜，推動跨部會政策協調；協助各部會落實英語標示相關措施，加強推廣並充實外國人網路服務平台及外國人在台生活服務熱線功能項目，推動G2F服務，辦理雙語詞彙審查；辦理相關政策研究與調查，加強政策推廣與溝通等。
0203 通訊費	50		(1) 業務費10,000千元：通訊費50千元、按日按件計酬薪資100千元、一般事務費9,800千元、國內旅費50千元。
0250 按日按件計資酬金	100		
0279 一般事務費	9,800		
0291 國內旅費	50		
02 英語力人才與環境整備	100,000	地方發展處	1. 厚植英語力專業人才21,000千元：辦理「全球在地化策勵營」，培育公務員職場英語運用技能、地方產業及文化創意國際化人才，外語替代役役男專業訓練，建立英語志工及翻譯人才資料庫，加強英語力環境整備及國際生活在地化行銷推廣等。
0200 業務費	29,600		(1) 業務費16,000千元：通訊費400千元、按日按件計資酬金150千元、物品300千元、一般事務費14,850千元、國內旅費300千元（其中包含英語人才培育與環境整備推廣宣導6,000千元）。
0203 通訊費	1,300		
0250 按日按件計資酬金	180		
0271 物品	1,200		
0279 一般事務費	25,720		
0291 國內旅費	1,200		
0300 設備及投資	70,400		
0306 資訊軟硬體設備費	10,000		
0319 雜項設備費	60,400		

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303801800 提升國人英語力建設		預算金額	110,000
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明	
			,結合學校與周邊商家型塑「英語街」國際化商圈等。 (1)業務費4,000千元：通訊費300千元、物品300千元、一般事務費3,100千元、國內旅費300千元。 (2)設備費20,000千元：資訊軟硬體設備費4,000千元、雜項設備費16,000千元。 3.運用英語力提升城市競爭力34,100千元：整合建置雙語環境標示，建置地區性外國人協助中心及服務櫃台，編製地區性在台生活指南及地圖，提供外籍人士在台生活友善服務與資訊，進行城際比較研究，提出城市國際競爭力相關作法及指標等。 (1)業務費3,100千元：通訊費300千元、物品300千元、一般事務費2,200千元、國內旅費300千元。 (2)設備費31,000千元：資訊軟硬體設備費3,000千元、雜項設備費28,000千元。 4.運用英語力增進國際服務品質20,900千元：推廣英語服務標章，結合大學及外語專業人力輔導民間業者辦理標章認證，提升國際服務力等。 (1)業務費6,500千元：通訊費300千元、按日按件計資酬金30千元、物品300千元、一般事務費5,570千元、國內旅費300千元。 (2)設備費14,400千元：雜項設備費14,400千元。	

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303809019 其他設備	預算金額	5,048
-----------	-----------------	------	-------

計畫內容：

配合業務需要，依年限汰換及購置各項電腦及事務性設備。

預期成果：

依計畫如期完成，以達到配合業務發展需要。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 資訊設備	3,500	資訊管理處	更新購置伺服器主機、安全防禦設備、網路交換器及個人電腦等相關週邊設備3,500千元。
0300 設備及投資	3,500		
0306 資訊軟硬體設備費	3,500		
02 其他設備	1,548	秘書室	增購本會新設檔案庫房各項設備，及汰購各項辦公事務設備等1,548千元。
0300 設備及投資	1,548		
0319 雜項設備費	1,548		

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3303809800 第一預備金		預算金額	300
計畫內容：	預期成果： 配合各項業務需要辦理。			
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說	明
00 第一預備金	300	秘書室	本年度第一預備金編列如列數，依預算法第64條規定申請動支。	
0900 預備金	300			
0901 第一預備金	300			

**行政院研究發展考核委員會  
歲出計畫提要及分支計畫概況表**

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	5203802100 社會發展政策研究	預算金額	78,178
-----------	---------------------	------	--------

計畫內容：

加強政策研究領域之規劃，以跨部會領域研究引導重要政策方向，解決整合性研究欠缺之問題，引導各機關重要施政方向，並配合組織改造方向，制度化社會發展政策研究預算以提升政策研究量能，補各機關政策研究之不足。

預期成果：

導正以往政府研發經費「重科技、偏學術、輕社會」的缺失，落實研究成果轉換成政策上的可行方案，使政策更有廣泛的資料基礎與更具合理性，並前瞻性引導國家社會議題發展，以因應全球化時代下環境的快速變遷與社會發展的實際需求。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 辦理前瞻性跨領域整合型政策研究	68,678	研究發展處	爲強化行政院所屬各機關支援決策效果的調查與研究，及辦理總統政見執行成效評估之研究，針對行政院所屬各機關中、長程施政計畫審議及評估、重大計畫管制及績效評估、組織改造配套措施等重要施政具前瞻性、跨部會及整合型的議題進行研究，以提升政策品質，辦理前瞻性跨領域整合型政策研究68,678千元(委辦費47,178千元、一般事務費21,500千元)。
0200 業務費	68,678		
0251 委辦費	47,178		
0279 一般事務費	21,500		
02 強化重要施政研究發展工作	9,500	研究發展處	補助中央各機關辦理主管重要業務範圍內政策研究欠缺之議題9,500千元。
0400 燋補助費	9,500		
0430 政府機關間之補助	9,500		

**行政院研究發展考核委員會**  
**各項費用彙計表**

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3303800100 一般行政	3303801000 研究發展	3303801100 綜合計畫	3303801200 管制考核	3303801300 資訊管理	3303801400 政府出版品管 理
合 計	279,824	16,615	6,735	7,832	218,227	39,788
0100人事費	259,221	-	-	-	-	-
0102政務人員待遇	6,084	-	-	-	-	-
0103法定編制人員待遇	138,676	-	-	-	-	-
0104約聘僱人員待遇	18,772	-	-	-	-	-
0105技工及工友待遇	10,122	-	-	-	-	-
0111獎金	39,608	-	-	-	-	-
0121其他給與	6,753	-	-	-	-	-
0131加班值班費	10,852	-	-	-	-	-
0143退休離職儲金	14,283	-	-	-	-	-
0151保險	14,071	-	-	-	-	-
0200業務費	20,090	16,615	6,735	7,832	217,262	39,788
0201教育訓練費	900	-	-	200	-	-
0202水電費	12	-	-	-	-	-
0203通訊費	2,215	801	432	412	210,771	1,362
0215資訊服務費	-	-	-	-	2,295	591
0219其他業務租金	775	173	2	75	-	1,400
0221稅捐及規費	799	-	-	-	-	-
0231保險費	646	-	-	-	-	-
0241兼職費	-	648	-	-	-	-
0249臨時人員酬金	-	908	-	-	-	-
0250按日按件計資酬金	-	1,323	250	200	100	1,236
0251委辦費	-	2,100	-	-	-	-
0261國際組織會費	-	-	-	-	150	-
0262國內組織會費	-	-	-	-	20	10
0271物品	2,753	-	890	560	370	110
0279一般事務費	9,857	9,690	4,772	5,135	1,503	34,268
0282房屋建築養護費	124	-	-	-	-	-
0283車輛及辦公器具養護費	411	-	-	-	-	-
0291國內旅費	168	572	389	850	488	127

**行政院研究發展考核委員會**  
**各項費用彙計表**

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3303800100	3303801000	3303801100	3303801200	3303801300	3303801400
	一般行政	研究發展	綜合計畫	管制考核	資訊管理	政府出版品管理
0292大陸地區旅費	-	-	-	-	-	374
0293國外旅費	-	400	-	400	1,565	310
0295短程車資	170	-	-	-	-	-
0299特別費	1,260	-	-	-	-	-
0300設備及投資	-	-	-	-	965	-
0306資訊軟硬體設備費	-	-	-	-	965	-
0319雜項設備費	-	-	-	-	-	-
0400獎補助費	513	-	-	-	-	-
0430政府機關間之補助	-	-	-	-	-	-
0437對國內團體之捐助	-	-	-	-	-	-
0475獎勵及慰問	513	-	-	-	-	-
0900預備金	-	-	-	-	-	-
0901第一預備金	-	-	-	-	-	-

**行政院研究發展考核委員會**  
**各項費用彙計表(續)**

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3303801600 地方發展	3303801700 政府資通建設	3303801800 提升國人英語 力建設	5203802100 社會發展政策 研究	3303809019 其他設備	3303809800 第一預備金
合 計	12,201	985,800	110,000	78,178	5,048	300
0100人事費	-	-	-	-	-	-
0102政務人員待遇	-	-	-	-	-	-
0103法定編制人員待遇	-	-	-	-	-	-
0104約聘僱人員待遇	-	-	-	-	-	-
0105技工及工友待遇	-	-	-	-	-	-
0111獎金	-	-	-	-	-	-
0121其他給與	-	-	-	-	-	-
0131加班值班費	-	-	-	-	-	-
0143退休離職儲金	-	-	-	-	-	-
0151保險	-	-	-	-	-	-
0200業務費	12,201	467,868	39,600	68,678	-	-
0201教育訓練費	40	-	-	-	-	-
0202水電費	665	-	-	-	-	-
0203通訊費	1,050	15,500	1,350	-	-	-
0215資訊服務費	2,250	290,640	-	-	-	-
0219其他業務租金	144	-	-	-	-	-
0221稅捐及規費	60	-	-	-	-	-
0231保險費	36	-	-	-	-	-
0241兼職費	-	-	-	-	-	-
0249臨時人員酬金	-	-	-	-	-	-
0250按日按件計資酬金	200	420	280	-	-	-
0251委辦費	-	-	-	47,178	-	-
0261國際組織會費	-	-	-	-	-	-
0262國內組織會費	-	-	-	-	-	-
0271物品	1,535	300	1,200	-	-	-
0279一般事務費	4,695	160,308	35,520	21,500	-	-
0282房屋建築養護費	232	-	-	-	-	-
0283車輛及辦公器具養護費	153	-	-	-	-	-
0291國內旅費	900	700	1,250	-	-	-

**行政院研究發展考核委員會**  
**各項費用彙計表(續)**

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3303801600 地方發展	3303801700 政府資通建設	3303801800 提升國人英語 力建設	5203802100 社會發展政策 研究	3303809019 其他設備	3303809800 第一預備金
0292大陸地區旅費	-	-	-	-	-	-
0293國外旅費	241	-	-	-	-	-
0295短程車資	-	-	-	-	-	-
0299特別費	-	-	-	-	-	-
0300設備及投資	-	515,132	70,400	-	5,048	-
0306資訊軟硬體設備費	-	515,132	10,000	-	3,500	-
0319雜項設備費	-	-	60,400	-	1,548	-
0400獎補助費	-	2,800	-	9,500	-	-
0430政府機關間之補助	-	-	-	9,500	-	-
0437對國內團體之捐助	-	1,900	-	-	-	-
0475獎勵及慰問	-	900	-	-	-	-
0900預備金	-	-	-	-	-	300
0901第一預備金	-	-	-	-	-	300

**行政院研究發展考核委員會**  
**各項費用彙計表(續)**

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號					合 計
合 計					1,760,548
0100人事費					259,221
0102政務人員待遇					6,084
0103法定編制人員待遇					138,676
0104約聘僱人員待遇					18,772
0105技工及工友待遇					10,122
0111獎金					39,608
0121其他給與					6,753
0131加班值班費					10,852
0143退休離職儲金					14,283
0151保險					14,071
0200業務費					896,669
0201教育訓練費					1,140
0202水電費					677
0203通訊費					233,893
0215資訊服務費					295,776
0219其他業務租金					2,569
0221稅捐及規費					859
0231保險費					682
0241兼職費					648
0249臨時人員酬金					908
0250按日按件計資酬金					4,009
0251委辦費					49,278
0261國際組織會費					150
0262國內組織會費					30
0271物品					7,718
0279一般事務費					287,248
0282房屋建築養護費					356
0283車輛及辦公器具養護費					564
0291國內旅費					5,444

**行政院研究發展考核委員會**  
**各項費用彙計表(續)**

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號						合 計
0292大陸地區旅費						374
0293國外旅費						2,916
0295短程車資						170
0299特別費						1,260
0300設備及投資						591,545
0306資訊軟硬體設備費						529,597
0319雜項設備費						61,948
0400獎補助費						12,813
0430政府機關間之補助						9,500
0437對國內團體之捐助						1,900
0475獎勵及慰問						1,413
0900預備金						300
0901第一預備金						300

## 行政院研究發

## 歲出用途別

中華民國

科 目				經 常 支			
款	項	目	節	名 稱	人事費	業務費	獎補助費
2	19			行政院主管	259,221	896,669	12,813
				研究發展考核委員會	259,221	896,669	12,813
				行政支出	259,221	827,991	3,313
	1			一般行政	259,221	20,090	513
	2			研究發展	-	16,615	-
	3			綜合計畫	-	6,735	-
	4			管制考核	-	7,832	-
	5			資訊管理	-	217,262	-
	6			政府出版品管理	-	39,788	-
	7			地方發展	-	12,201	-
	8			政府資通建設	-	467,868	2,800
	9			提升國人英語力建設	-	39,600	-
	10			一般建築及設備	-	-	-
	11		1	其他設備	-	-	-
	11			第一預備金	-	-	-
	12			科學支出	-	68,678	9,500
	12			社會發展政策研究	-	68,678	9,500

展考核委員會  
科目分析表

99年度

單位：新臺幣千元

出		資 本 支 出					合 計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
300	1,169,003	-	591,545	-	-	591,545	1,760,548
300	1,169,003	-	591,545	-	-	591,545	1,760,548
300	1,090,825	-	591,545	-	-	591,545	1,682,370
-	279,824	-	-	-	-	-	279,824
-	16,615	-	-	-	-	-	16,615
-	6,735	-	-	-	-	-	6,735
-	7,832	-	-	-	-	-	7,832
-	217,262	-	965	-	-	965	218,227
-	39,788	-	-	-	-	-	39,788
-	12,201	-	-	-	-	-	12,201
-	470,668	-	515,132	-	-	515,132	985,800
-	39,600	-	70,400	-	-	70,400	110,000
-	-	-	5,048	-	-	5,048	5,048
-	-	-	5,048	-	-	5,048	5,048
300	300	-	-	-	-	-	300
-	78,178	-	-	-	-	-	78,178
-	78,178	-	-	-	-	-	78,178

## 行政院研究發

## 資本支出

中華民國

科 目					土地	房屋建築	公共建設
款	項	目	節	名稱及編號			
2	19	5	8	0003000000 行政院主管	-	-	-
		10	9	0003800000 研究發展考核委員會	-	-	-
			1	3303800000 行政支出	-	-	-
				3303801300 資訊管理	-	-	-
				3303801700 政府資訊建設	-	-	-
				3303801800 提升國人英語力建設	-	-	-
				3303809000 一般建築及設備	-	-	-
				3303809019 其他設備	-	-	-

展考核委員會  
分析表

99年度

單位：新臺幣千元

機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權 利	投資及其他	合 計
-	-	529,597	61,948	-	-	591,545
-	-	529,597	61,948	-	-	591,545
-	-	529,597	61,948	-	-	591,545
-	-	965	-	-	-	965
-	-	515,132	-	-	-	515,132
-	-	10,000	60,400	-	-	70,400
-	-	3,500	1,548	-	-	5,048
-	-	3,500	1,548	-	-	5,048

本頁空白

**行政院研究發展考核委員會**  
**人事費分析表**

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

人 事 費 別	金 額	說 明
一、民意代表待遇	-	
二、政務人員待遇	6,084	主委1人，副主委2人，合計3人。
三、法定編制人員待遇	138,676	職員167人，警員3人，合計170人。
四、約聘僱人員待遇	18,772	聘用26人，約僱5人，合計31人。
五、技工及工友待遇	10,122	技工14人，工友12人，合計26人。
六、獎金	39,608	
七、其他給與	6,753	
八、加班值班費	10,852	超時加班費依規定按90年度實支數八成編列4,863千元。
九、退休退職給付	-	
十、退休離職儲金	14,283	
十一、保險	14,071	
十二、調待準備	-	
合 計	259,221	

行政院研究發  
預算員額  
中華民國

科 目				員 額 ( 單位 :											
款	項	目	節	職 員		警 察		法 警		駐衛警		工 友		技 工	
				本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
2	19	1		0003000000											
				行政院主管	170	170	-	-	-	3	3	12	11	5	5
				0003800000										9	9
				研究發展考核委員會	170	170	-	-	-	3	3	12	11	5	5
				3303800100										9	9
				一般行政	170	170	-	-	-	3	3	12	11	5	5

展考核委員會  
明細表

99年度

單位：新臺幣千元

人 )							年 需 經 費			說 明	
聘 用		約 僱		駐外雇員		合 計	本 年 度	上 年 度	比 較		
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度					
26	26	5	6	-	-	230	230	248,369	246,024	2,345	
26	26	5	6	-	-	230	230	248,369	246,024	2,345	
26	26	5	6	-	-	230	230	248,369	246,024	2,345	

本頁空白

## 行政院研究發展考核委員會

## 公務車輛明細表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
<b>現有車輛：</b>										
1	中央各部會首長座車	496.10		3,000	1,716	27.28	47	25	82	7263-QH。一般行政
1	中央各部會副首長座車	494.04		3,500	852	28.48	24	33	82	1473-EC。一般行政
1	中央各部會副首長座車	497.07		2,000	852	27.28	23	25	91	7373-QZ。一般行政
1	公務轎車	485.06		1,600	1,716	27.28	47	50	29	CT-0131。一般行政
1	公務轎車	785.12		2,000	1,716	27.28	47	50	28	RJ-6115。地方發展
1	公務轎車	486.10		1,600	1,716	27.28	47	50	37	CT-3818。一般行政
1	公務轎車	486.10		2,000	1,716	27.28	47	50	44	CT-3816。一般行政
1	公務轎車	487.07		2,500	1,716	27.28	47	50	33	B4-2356。地方發展
1	公務轎車	487.08		1,600	1,716	27.28	47	50	30	DI-7279。一般行政。 表內養護費係依 照共同性費用標 準編列，其法定預 算數詳如「歲出計 畫提要及分支計畫 概況表」。
<b>合計</b>					15,660		405	383	455	

## 行政院研究發

## 現有辦公房

中華民國

預算員額：職員	170人	技工	5人		
警察	0人	駕駛	9人		
法警	0人	聘用	26人	合計：	230人
駐衛警	3人	約僱	5人		
工友	12人	駐外雇員	0人		

區 分	自有				無償借用		
	單位數	面積	帳面價值	年需修繕費	單位數	面積	年需修繕費
一、辦公房屋	2筆	7,996.70	-	97	2筆	1,040.00	212
二、機關宿舍		164.44	-	27		510.10	20
1 首長宿舍	1戶	164.44	-	27		-	-
2 單房間職務宿舍		-	-	-		-	-
3 多房間職務宿舍		-	-	-	3戶	510.10	20
三、其他		-	-	-		-	-
合 計		8,161.14	-	124		1,550.10	232

## 展考核委員會

## 舍明細表

99年度

單位：新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需修繕費	面積	押金	租金	年需修繕費
-	-	-	-	-	9,036.70	-	-	309
-	-	-	-	-	674.54	-	-	47
-	-	-	-	-	164.44	-	-	27
-	-	-	-	-	510.10	-	-	20
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	9,711.24	-	-	356

行政院研究發  
補助經費  
中華民國

補 助 計 畫	計 畫 起 託 年 度	補 助 內 容	接受補助 機關列入 預算年度	補 助	
				經 常	
				人 事 費	業 務 費
合 計				-	9,500
1.5203802100				-	9,500
社會發展政策研究				-	9,500
(1)辦理主管業務範圍內政策研究	01	99-99	補助中央各機關辦理主管重要業務範圍內政策研究欠缺之議題。	-	9,500
[1]補助其他中央機關				-	9,500

展考核委員會  
分析表

99年度

單位：新台幣千元

經費之用途分析					
門 類	資本			門 類	
其 他	土 地	營 建	工 程	其 他	合 計
-	-	-	-	-	9,500
-	-	-	-	-	9,500
-	-	-	-	-	9,500
-	-	-	-	-	9,500

## 行政院研究發

## 捐助經費

中華民國

捐 助 計 畫	計 畫 起 年	畫 說 度	捐 助 對 象	捐 助 內 容	捐 助
					經 常
					人 事 費
合 計					-
1.對團體之捐助					-
0437對國內團體之捐助					-
(1)3303801700					-
政府資通建設					-
[1]無障礙網站推動計畫	01	99-99	民間團體	補助民間團體推動無障礙網站。	-
(2)3303801700					-
政府資通建設					-
[1]無障礙網站推動計畫	02	99-99	民間企業	補助民間企業推動無障礙網站。	-
0475獎勵及慰問					-
(1)3303801700					-
政府資通建設					-
[1]無障礙網站推動計畫	03	99-99	民間團體	評選獎勵民間團體推動無障礙網站。	-
2.對個人之捐助					-
0475獎勵及慰問					-
(1)3303800100					-
一般行政					-
[1]退休人員三節慰問計畫	04	99-99	退休人員	退休人員三節慰問金。	-

展考核委員會  
分析表

99年度

單位：新臺幣千元

經 費 門		資 本 門		途 分 析	
業 務 費	其 他	營 建 工 程	其 他	合	計
1,900	1,413	-	-		3,313
1,900	900	-	-		2,800
1,900	-	-	-		1,900
1,000	-	-	-		1,000
1,000	-	-	-		1,000
900	-	-	-		900
900	-	-	-		900
-	900	-	-		900
-	900	-	-		900
-	900	-	-		900
-	513	-	-		513
-	513	-	-		513
-	513	-	-		513
-	513	-	-		513

本頁空白

**行政院研究發展考核委員會  
派員出國計畫預算總表**

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

類別	本年度 計畫項數	本年度預計 人天	本年 度 預 算 數	上年度 計畫項數	上年度核定 人天	上年 度 預 算 數
合計	9	296	2,916	8	218	2,916
考察	2	40	710	1	24	485
視察	-	-	-	-	-	-
察訪	-	-	-	-	-	-
開會	7	256	2,206	7	194	2,431
談判	-	-	-	-	-	-
進修	-	-	-	-	-	-
研究	-	-	-	-	-	-
實習	-	-	-	-	-	-

行政院研究發  
派員出國計畫預  
中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家	擬拜會或 視察機構	拜　　會　　內　　容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
一、考察 01日本及韓國國(公)營事業績效評估機制及相關組織改造制度與運作情形94	日本、韓國	日本總務省、 韓國建設交通部等	1.日本、韓國國(公)營事業績效考核機關，以瞭解其實際運作方式與經驗。 2.日本、韓國機場與港埠主管機關，並實地觀摩其運作情形。 3.政府部門如何因應政治、經濟、社會環境變遷推動行政改革。 4.推動組織改革之策略、作法、初步成效及未來推動方向。 5.民間相關團體就政府部門推動行政改革之看法及其運作關係。	99.07-99.07	8	3
02推動歐洲地區政府出版品國際交流及行銷94	拉脫維亞、捷克	拉脫維亞大學 亞洲研究中心 、捷克國家圖書館等	1.參與2010年第18屆歐洲漢學協會年會（雙年會），辦理書展推介政府出版品，並瞭解國際漢學者及漢學研究圖書館國際需求，進行出版品交流。 2.參訪歐洲地區漢學研究中心，瞭解政府出版品館藏及需求情形，洽談後續合作辦理書展及出版品交流事宜。	99.08-99.08	8	2

## 展考核委員會

## 算類別表—考察、視察、訪問

99年度

單位：新臺幣千元

交 通 費	生 活 費	辦 公 費	合 計	歸屬預算科目	前三年內有無赴同一機構拜會	
					有/無	如有，說明其拜會內容
160	200	40	400	管制考核	無	
180	110	20	310	政府出版品管理	無	

行政院研究發  
派員出國計畫預算類別表

中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家或地區	主要會議議題 談判重點等	預計天數	擬派人數	旅費	
					交通費	生活費
<b>一、定期會議</b>						
01出席APEC 經濟委員會(EC)等國際會議 - 94	依APEC或國際組織會議 實際召開地點而定	1. 參與公部門治理國際交流與研討。 2. 宣導、報告我國公部門治理推動情形與辦理成效。	12	4	175	215
02出席APEC 電信與資訊工作小組(TEL)會議 - 94	依APEC或國際組織會議 實際召開地點而定	1. 報告我國電子化政府及資通安全推動情形。 2. 專題報告我國推動縮短數位落差及無障礙網站情形。	12	3	150	120
03出席國際政府資訊科技理事會(ICA)年會及相關研究分組會議 - 3M	ICA會員國所在地及英國倫敦	1. 我國自94年起成為ICA會員，有義務出席每年年會。 2. 專題報告我國電子化政府e化創新推動情形。 3. 參與下轄相關研究分組會議。 4. 計畫委員會分別於英國及年會地點辦理。	16	5	150	100
04出席歐盟暨亞洲電子化政府會議 - 3M	歐洲及亞洲國家	1. 研習歐洲電子化政府發展，分享我國電子化政府經驗。 2. 參加e-Gov Asia 會議，推廣我國電子化政府創新e化整合服務經驗，協助創造我國資訊服務產業進軍國際市場機會。	11	4	270	245
05出席電子化政府雙邊合作研商會議 - 3M	歐亞與我國有合作關係之國家	促進電子化政府雙邊合作:如電子認證、網路報稅、無線應用、電子採購等。	6	2	138	110
06出席國際資通安全相關會議 - 2M	美國及日本	1. 出席FIRST年會，報告TWICE RT執行情形，並與國際CERT組織進行政府資安資訊交流，促進國際合作及區域資安聯防。 2. 出席CSI資安年會，瞭解政府資通安全相關議題發展趨勢，促進技術與經驗交流。	11	2	168	64
07參加國際都市發展協會年會及提升城市國際競爭力研習 - 94	歐美	1. 參加2010年第34屆都市發展年會或相關國際性研討會。 2. 分享各國地方發展與國際化策略最佳案例之實務演練與經驗成果。 3. 蒐集相關文獻資料，研析擇取可行之跨域管理機制，推動協力型政府治理制度，強化地方治理能力。	7	2	119	114

展考核委員會  
一開會、談判

99年度

單位：新台幣千元

辦 公 費	合 計	歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
			出 國 地 點	出 國 期 間	出 國 人 數	國 外 旅 費
10	400	研究發展	-	-	-	-
9	279	資訊管理	-	-	-	-
15	265	資訊管理	-	-	-	-
10	525	資訊管理	-	-	-	-
8	256	資訊管理	-	-	-	-
8	240	資訊管理	-	-	-	-
8	241	地方發展	-	-	-	-

行政院研究發  
派員出國計畫預算類別表

中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往國家或地區	主要會議議題 談判重點等	預計天數	擬派人數	旅費	
					交通費	生活費
		4. 觀摩研討國際化專業人才培育、國際參與、城市行銷等相關議題，推動參與國際事務職能培訓，培育具備世界觀與國際對話能力。				

展考核委員會  
一開會、談判

99年度

單位：新台幣千元

預 算		歸屬預算科目	最近三次有關同一出國計畫之實際執行情形			
辦 公 費	合 計		出 國 地 點	出 國 期 間	出 國 人 數	國 外 旅 費

行政院研究發  
派員赴大陸計

中華民國

計畫名稱及領域代碼	擬前往地區	擬拜會單位	工 作 內 容	預計前往期間	預計天數	擬派人數
01推動兩岸三地政府出版品行銷及交流91	大陸（北京 、上海等地 ）及澳門	北京圖書訂貨會 、上海張江數位 出版基地等	1.參與指標性書展，積極推 介政府出版品，開拓市場 及後續交易機會。 2.參訪版權交易及數位出版 相關機構，瞭解實務運作 經驗，以供政策規劃參考 ，並尋求合作可能。 3.參訪重點大學出版及圖書 館，掌握目標客群需求， 俾規劃及推展出版品行銷 重點。	99.01-99.10	15	6

展考核委員會  
畫預算類別表

99年度

單位：新台幣千元

旅 費 預 算				歸屬預算科目	前三年內有無赴同一單位拜會	
交 通 費	生 活 費	辦 公 費	合 計		有/無	如有，說明其拜會內容
120	194	60	374	政府出版品管理	無	

行政院研究發  
歲出按職能及  
中華民國

職能 別分類	經濟性 分類	經 常 支 出				小計
		消費支出	債務利息	補助地方	移轉民間	
總 計		1,165,540	-	-	3,463	1,169,003
01一般公共事務		1,165,540	-	-	3,463	1,169,003

展考核委員會  
經濟性綜合分類表

99年度

單位：新臺幣千元

資本形成	本支出					總計
	土地購入	增資	補助地方	移轉民間	小計	
591,545	-	-	-	-	591,545	1,760,548
591,545	-	-	-	-	591,545	1,760,548

行政院研究發展考核委員會

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表  
中華民國 98 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
第 2 款	一、通案決議部分：	
第 19 項	<p>(一)針對中央各機關及所屬統刪項目如下：</p> <p>1.人事費：國防部主管統刪 20 億元，科目自行調整。</p> <p>2.油料費：除警政署及所屬、中央警察大學、消防署及所屬、移民署及所屬、空中勤務總隊、海巡署及所屬、教育部所屬各學校、國科會所屬國立科學工業園區實驗高級中學及國立南科國際實驗高級中學、銓敘部及所屬、考選部及所屬、外交部及所屬、總統府、客委會及所屬、法務部及所屬、內政部營建署、公路總局及所屬、農委會主管、檔案管理局、國家圖書館及臺中分館、國軍退除役官兵輔導委員會、國家安全會議、國史館、中央研究院、中央選舉委員會及所屬不刪外，其餘統刪 20%。</p> <p>3.委辦費：除原民會及所屬、警政署及所屬、中央警察大學、移民署及所屬、法務部及所屬、消防署及所屬、外交部及所屬、「國際合作」之「駐外技術服務」、國防部金馬排雷計畫、經濟部主管之科技支出、中小企業處、智慧財產局及所屬、能源局、商業司、司法院主管、國立故宮博物院、中選會及所屬、總統府、考試院主管、客委會及所屬、陸委會、勞委會辦理危險機械及設備檢查與管理、海巡署及所屬、農委會主管、檔案管理局、新聞局、國家圖書館及臺中分館不刪外，其餘統刪 5%。</p> <p>4.水電費：除警政署及所屬、中央警察大學、移民署及所屬、法務部及所屬、消防署及所屬、海巡署及所屬、國立故宮博物院、教育部主管各學校、國科會所屬國立科學工業園區實驗高級中學及國立南科國際實驗高級中學、司法院主管、立法院、退輔會安養機構、外交部及所屬、總統府、考試院主管、客委會及所屬、內政部營建署、勞委會職訓局、公平會、農委會主管、檔案管理局、國家安全會議、國家圖書館及臺中分館、中央選舉委員會及所屬不刪外，其餘統刪 5%。</p> <p>5.「房屋建築及設備費」及「公共建設及設施費」：除學校、營房、警政署及所屬、中央警察大學、移民署及所屬、消防署及所屬、中央研究院、國立故</p>	各統刪項目已配合調整修正為法定預算金額。

行政院研究發展考核委員會

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表  
中華民國 98 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	<p>宮博物院、檔案管理局、司法院主管、立法院、外交部及所屬、法務部及所屬、總統府、考試院主管、客委會及所屬、農委會主管、國軍退除役官兵輔導委員會、國家安全會議、體委會、經濟部水利署、國家圖書館及臺中分館不刪外，其餘統刪 5%。</p>	
	<p>(二)98 年度中央政府總預算案歲入歲出差短高達 1,248 億元，預計債務未償餘額為 4.02 兆元，倘再加計隱藏性負債，則財政黑洞更為嚴重，政府亟須正視財政惡化之嚴重問題，不宜藉種種方式作帳掩飾真相，以避免財政失衡。鑑於民主政治體制之下，為使國家有限資源有效運用，行政部門預算編列和立法部門預算審議實扮演重要角色。因此，謹建議：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.編製良好預算：政府預算受經濟、政治環境之影響已產生劇烈改變，因此預算決策競爭，各機關即應切實依零基預算之精神檢討所有計畫，審慎決定計畫之優先性及效益性，使資源分配更具彈性及合理，進而降低預算赤字。俗語說：「好的開始是成功的一半」，完善預算決策是有效能政府之重要一步，如何編製良好預算，實乃行政部門亟須努力之方向。</li> <li>2.適時適度公開資訊：目前行政部門仍保留傳統心態，變革不易，宜儘速推動組織精簡，政府再造，並主動公開資訊，提高全民參與，方能建立穩固發展之效能政府。</li> </ol>	<p>(一) 政府組織改造部分：</p> <p>行政院為持續推動組織改造工作，於 97 年 7 月 21 日成立行政院組織改造推動小組，由本會擔任幕僚作業，協助推動組織改造執行各項作業，並對外溝通組織改造推動及協調立法等事宜，本於「精簡、彈性、效能」三大原則審慎推動組織改造，經納入朝野協商重點及社會各界建議，「行政院組織法」修正草案、「行政院功能業務與組織調整暫行條例」草案及「中央行政機關組織基準法」部分條文修正草案，已分別於本（98）年 4 月 13 日、4 月 27 日及 30 日送請立法院審議，並交付立法院司法及法制委員會進行多次審查，組織法案研議過</p>

## 行政院研究發展考核委員會

### 立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 98 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
		<p>程內容及與各界座談、舉辦之媒體論壇、說明會等相關資訊均於本會網站公告，以擴大宣導並聽取民眾心聲。</p> <p>(二) 主動公開資訊部分：</p> <p>1. 本會建置政府網路服務平台，係作為各機關推動電子化政府的基礎應用及資料交換環境，經由政府服務平台，使政府各級機關間的資料遵循標準，達成政府資訊共享，加速跨機關資訊流通，提升政府服務效能。同時本會以政府網路服務平台為基礎，透過政府入口網，主動彙集各機關資訊，提供民眾單一窗口便民服務，同時配合政府資訊公開法，提供機關主動資訊發布平台，並建置搜尋服務，按資訊公開正面表列事項逐一展現，使民眾經由政府入口網及各機關網站，均能快速精確的取得政府公開資訊，促進政府施政透明。</p> <p>2. 為檢核各級政府機關確實依法公開資訊，並依資訊分類架構進行資訊類別標示加註，亦將資訊流通納為「政府服務品質獎」評獎項目，於 96 年 7 月 23 日頒行「政府服務創新精進方案」及「政府服務品質獎評獎實施計畫」，並自 97 年 1 月 1 日起實施，以促使各機關能積極配合執行「電子化政府資訊分類檢索服務」，達成資訊公開便民服務之目的。</p> <p>3. 另完善的公報制度是落實政府資訊公開的要項，為簡化行政作業，縮短行政流程，暢通民眾取得管道統合，本會整合過去行政院 19 個機關 20 種公報業務，同時行政院公報資訊網亦同步上線，以達整合及快速提供政府資</p>

行政院研究發展考核委員會

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表  
中華民國 98 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
		<p>訊之目標。本會亦將持續增強系統穩定性及實用性，以適應資訊快速流通的情勢。</p> <p>4. 本會依據「政府資訊公開法」應主動公開事項，已於本會全球資訊網建置「主動公開資訊」專區，並隨時更新最新資訊。</p>
	(三)各主辦機關對於公益彩券回饋金運用計畫編列簡略，多屬補捐助經費，宜依預算編製規範詳細揭露，力求公開透明，並妥慎評估各項業務計畫，撙節支出，俾提升公益彩券回饋金運用效率，彰顯公益彩券之公益性。	本項未涉及本會業務。
	(四)目前已入境而未能獲得合法身分或居留資格之在台流亡圖博難民一百餘人，因長期無法工作而生活陷入困境，建請行政院即依聯合國 1951 年《難民地位公約》(Convention Relating to the Status of Refugees) 及 1967 年《難民地位議定書》(Protocol Relating to the Status of Refugees) 之不予遣返原則，以專案方式給予庇護居留，並提供生活上必要之支持與協助，以盡國際人道事務之責任，並維護我國人權立國之形象。	本項未涉及本會業務。
	(五)98 年度中央政府總預算案總說明中有關總預算籌編經過及編定情形，第一項即敘明：「配合行政院 98 年度施政方針，制定預算政策。」，而「啟動愛台 12 項建設」為 6 大施政重點之一，是以，愛台 12 建設應屬重大施政計畫，建請依預算法第 34 條規定，應先行製作選擇方案及替代方案之成本效益分析報告，並提供財源籌措及資金運用之說明送立法院備查。各機關單位預算並應列明愛台 12 建設項目。	<p>1. 本會配合推動之愛台十二建設計畫，計有「政府資通建設」項下之「無障礙資訊服務暨數位落差評估計畫」，及「營造國際生活環境」計畫，均屬「愛台十二建設計畫-5.智慧台灣-人才培育」工作項目，已依決議於法定預算書表達。</p> <p>2. 「無障礙資訊服務暨數位落差評估計畫」已研擬成本效益分析，另本計畫非工程建設計畫，無替代方案。「營造國際生活環境」計畫亦已研擬「『營造國際生活環境』經濟效益暨財務計畫報告」及「98 年度經濟效益報告」。</p>
	(六)1. 行政院應全面清查各機關所屬員工消費合作社體制是否健全，對虧損之員工消費合作社應停止發	本項未涉及本會業務。

行政院研究發展考核委員會

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表  
中華民國 98 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	<p>放各項紅利。</p> <p>2.建請未健全體制前，員工消費合作社經營利潤應繳回國庫。</p>	
	(七)根據預算法第 41 條規定，政府捐助累計超過百分之五十之財團法人每年必須由各該主管機關將其年度預算書送立法院審議，惟 98 年度相關財團法人預算編製過於簡略，內容未完備，限縮立法院預算審議權，爰建請行政院主計處應對財團法人預算書之編製訂定完整及一致性之標準，應比照中央政府附屬單位預算之預算書表，除主要表外，亦應編製各項明細表，如收支項目明細表及彙總表，以及收入支出（含成本、費用）項目明細表、員工人數及用人費用彙總表、各項費用彙計表等等，以利立法院審議。	本會無捐助財團法人情形。
	(八)公務人員之待遇中除公務人員考績獎金外，還編有各種名目之獎金，但由於該等獎金並無法源依據，爰要求行政院應檢討各項獎金制度及待遇支給內容，並建請將檢討報告及改進方案送立法院。	本項未涉及本會業務。
	(九)建請行政院、考試院及司法院儘速檢視所屬主管相關法律，將「禁治產」或「禁治產人」修正為「監護」或「受監護宣告之人」。另各種法律中有關消極資格之規定，亦應檢討納入「輔助宣告」之規定。並採整批修法作業方式，使相關法律之修正作業，於期限內得以順利完成。	本項未涉及本會業務。
	(十)國防部花蓮縣秀林鄉佳民村彈藥庫補償金發放存有適法性爭議，已延宕多年未解決，嚴重損害當地人民權益，因本案涉及內政部、法務部、原住民族委員會、國防部等單位業務範疇，行政院應於 98 年 3 月 1 日前召集各部會共同提出解決方案，以維護人民權益。	本項未涉及本會業務。
	(十一)為免政府捐助金額累計超過 50% 之財團法人及日本撤退台灣接收其所遺留財產而成立之財團法人，其財產由「公共性」變為「私有性」並避免逃避政府及立法院監督之可能。建請主管之各機關，應要求上述財團法人於半年內修改章程，明訂董事長人員必須有半數以上人員由政府特定公務人員擔任之。	本會無捐助財團法人情形。

行政院研究發展考核委員會

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表  
中華民國 98 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	(十二)立法院雖已通過開放漁港及商港港區適當地點，供民眾釣魚，然因為台灣多數港口適合從事釣魚活動之地點並無相關安全防護措施，致民眾垂釣時發生意外事件時有所聞，前該良法美意無法落實。而保護人民生命安全乃政府責無旁貸的職責，而提供安全又舒適的港口釣魚安全防護設施、照明及環境衛生設備，乃有確實指標性，為地方民眾所殷切期盼者，且具有提振景氣效果並有助區域均衡發展，需擴編預算加速辦理者之適用範圍，且可達成提升生活環境品質之目標，建請政府主管機關應編列相關經費，就擇定開放民眾釣魚之適當地點，增設安全防護設施、照明及環境衛生設備，並儘速完成。	本項未涉及本會業務。
	(十三)支領退休俸之軍公教人員就任公職、或轉(再)任中央政府暨其營業與非營業基金持有轉投資公司及財團法人職務者，建請應全面進行檢討其薪資制度，以徹底杜絕支領雙薪及淪為酬庸，俾符社會觀感及公平正義原則。	本項未涉及本會業務。
	(十四)針對立法院雖已通過開放漁港及商港港區適當地點，供民眾釣魚，然因為台灣多數港口適合從事釣魚活動之地點並無相關安全防護措施，致民眾垂釣時發生意外事件時有所聞，前該良法美意無法落實。保護人民生命安全乃政府責無旁貸的職責，而提供安全又舒適的港口釣魚安全防護設施、照明及環境衛生設備，符合行政院所提「振興經濟擴大公共建設投資特別條例草案」第 4 條所定具有確實指標性，為地方民眾所殷切期盼者，且具有提振景氣效果並有助區域均衡發展，需擴編預算加速辦理者之適用範圍，且可達成該條第 3 項所定：「提升生活環境品質」之目標，建請政府主管機關應編列新臺幣 10 億元，於台灣各個商港漁港擇定開放民眾之釣魚地點，並增設安全防護設施、照明及環境衛生設備，列入為「振興經濟擴大公共建設投資特別條例」擴大公共投資之計畫項目，儘速完成。	本項未涉及本會業務。
	(十五)為杜絕退休（退伍、退職）公務人員（含軍公教）轉（再）任中央政府暨其營業與非營業基金持有轉投資公司具表決權股份 20%以上及財團法人	本項係以行政院人事行政局及考試院為主辦機關，本會依決議配合辦理。

行政院研究發展考核委員會

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表  
中華民國 98 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	<p>單位相關支領雙薪爭議，避免轉投資公司及財團法人之負責人、經理人等職位，淪為特定人士或主管機關公務員退休轉任之處所，屢遭外界酬庸或利用職權之議，不符社會公平正義原則。為建立一套合理制度，各軍公教人員退休制度之主管機關考試院（銓敘部）及行政院（人事行政局、研考會、國防部、教育部、主計處）於 3 個月內研修相關法制針對退休（伍、職）公務人員（含軍公教）轉（再）任政府捐助成立之財團法人及轉投資公司具表決權股份 20%以上者支領雙薪之法規提出完整配套解決、法制化方案，俾利立法院及全民能完整監督。在完成法制化生效實施前，建請依下列規定辦理，並自 98 年 1 月 1 日起適用：1. 支領軍公教退休（伍、職）給與人員轉（再）任政府捐助成立之財團法人及轉投資公司職務者，依該財團法人或轉投資公司薪資標準之規定支給，如該職務之月薪超過委任第 1 職等本俸最高俸額及專業加給合計數額者，其實支月薪應依該職務薪資標準減去其「所支領月退休（伍、職）金加上公（軍）保養老（退伍）給付優惠存款利息合計數額或 1 次退休（伍、職）金加上公（軍）保養老（退伍）給付優惠儲蓄存款利息合計數額」後之差額支給之，但依法令停支月退休（伍、職）金及優惠存款利息者，不在此限。2. 超過上述支薪標準者，政府對該財團法人及轉投資事業不得編列預算補捐助或委辦業務。3. 支領 1 次退休（伍、職）金未辦理優惠存款（含公保養老給付及軍保退伍給付）或支領資遣費者，不受以上事項之限制。4. 3 個月內公布 97 年退休轉任者名單（包括現任機關及職稱、原任機關及職稱、月退休俸、現職薪資、優存利息）並送交立法院審議。</p>	
	(十六) 中華民國（台灣）為主權獨立國家與中華人民共和國分離而治，互不隸屬。我國政府各級公職人員於兩國協商或任何兩國人士官方、非官方場合會面，均應以「正式官銜」參與，不應自我矮化，損害我國國格。	依決議配合辦理。
	(十七) 中華民國為主權獨立國家。在當前兩岸分治，	依決議配合辦理。

行政院研究發展考核委員會

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表  
中華民國 98 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	互不隸屬的特殊情況下，我國政府各級公職人員於兩岸協商或任何兩岸人士官方、非官方場合會面，均應以對等、尊嚴方式參與。如對方以正式官銜出席，我方亦應以正式官銜出席，不應自我矮化損害我國國格。	
	(十八)根據政府資訊公開法第 6 條規定：「與人民權益攸關之施政、措施及其他有關之政府資訊，以主動公開為原則，並應適時為之。」，且第 7 條規定主動公開政府資訊之範圍，應包括書面之公共工程及採購契約、支付或接受之補助。為避免公共工程之辦理過程遭致不當介入，衍生諸多弊端，爰要求中央政府各機關對於每年度辦理之工程，除辦理程序應公開透明化外，並應於各該機關網站充分公開相關資訊，除採購契約外，亦應包括工程明細項目、施作進度、各年度之預算數、預算之執行情形、具體成效等等，有關中央補助地方之補助款，亦應要求地方政府比照辦理，俾利於全民監督工程品質及經費運用成效。	依決議配合辦理。
	二、各組審查決議部分：  (一)行政院內閣閣員施政應謹言慎行，發言宜考量民眾觀感，不宜輕率為之。其所為發言應列為研考會考核項目，以作為行政院未來調整閣員之參考。	<p>1. 行政院基於營造高績效政府之目標，自 91 年起開始推動行政院所屬各機關施政績效評估，其係以結果為導向的評估原則，評估層次為策略層次之組織績效。期充分有效整合各機關的策略規劃、計畫執行及施政成果評估等環節，並輔以獎懲作業，從根本提升績效。</p> <p>2. 執行方式係由各機關於擬定中程施政計畫及年度施政計畫時，即將策略及年度績效目標與衡量指標納入其中，年度結束後，各機關依據年度績效目標及衡量指標，經自評、初核程序檢討執行績效，撰擬年度績效報告提送研考會，由研考會會同經建會、工程會、國科會、主計處、人事局相關機關辦理，並聘請學者專家協助審查，以及參考民意調查數據、相關統計資</p>

## 行政院研究發展考核委員會

### 立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 98 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
		<p>料、輿論民情反映及國內外評比資料進行評估，再彙具評估意見陳報行政院，於奉陳行政院核定後上網公告，請各位機關辦理獎懲，並作為未來業務改進參考。</p> <p>3.上開制度推動迄今 8 年，在辦理過程中，相關規定及推動策略仍有改善空間，爰行政院 98 年 4 月 17 日修訂函頒績效評估新制，新制重點將提升各機關願景規劃、策略思維能力及執行力，強化資訊公開及考核結果透明化，並促請各機關首長對外承諾施政目標，以落實施政課責性，以期確實有效提升各機關施政成效與機關首長對外承諾效用。</p>
	(二)行政院研究發展考核委員會 98 年度歲出預算第 8 目「政府資訊建設」項下編列 11 億 9,323 萬元，減列 1,000 萬元，科目自行調整，凍結 1 億元，俟向立法院司法及法制委員會報告經同意後，始得動支。	本會已於 98 年 6 月 4 日向立法院司法及法制委員會進行專案報告，並經決議准予動支，待院會通過中。
	(三)98 年度研考會預算第 4 目「管制考核」編列 750 萬 3,000 元，負責各項施政計畫之管考，其中包括「馬總統競選政見執行追蹤」共 21 項政策、414 項具體政見的管考，從江主委宣權在 97 年 6 月 5 日的演講稿來看，研考會的具體做法是先要求各部會確認，其次才能專案追蹤各部會的辦理情形。其次，江主委亦在 97 年 10 月 9 日答應本院，要在 97 年 10 月 15 日交出第一季執行成效，並對各部會上緊發條盯進度。江主委的名言是「總統政見不會憑空消失」，看來很想力拼總統政見，但研考會的網站上卻只敢公布政見內容而不敢公布具體執行進度及主協辦機關，甚至連本黨團向研考會索取執行進度及主協辦機關，研考會都推三阻四；若研考會自己對政府資訊公開的態度都這麼消極，如何管考其他部會。故建議凍結 98 年度研考會「管制考核」預算 750 萬 3,000 元之五分之一，俟研考會	本會已於 98 年 6 月 4 日向立法院司法及法制委員會進行專案報告，並經決議准予動支，待院會通過中。

行政院研究發展考核委員會

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表  
中華民國 98 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項		辦 理 情 形
項 次	內 容	
	按季上網公布各部會執行總統政見之進度表，並向立法院司法及法制委員會專案報告後始得動支。	
	(四)98 年度研考會預算第 12 目「社會發展政策研究」第 1 節「辦理前瞻性跨領域整合型政策研究」編列 5,000 萬元，較 97 年度預算增列 1,100 萬元，且預算書內缺乏計畫內容，補助對象及研究主題未臻明確，突顯預算編列粗糙，意圖敷衍立法院之審議監督。建請「委辦費」3,950 萬元凍結五分之一，俟研考會向立法院司法及法制委員會專案報告後始得動支。	本會已於 98 年 6 月 4 日向立法院司法及法制委員會進行專案報告，並經決議准予動支，待院會通過中。
	(五)98 年度研考會預算第 12 目「社會發展政策研究」第 2 節「強化重要施政研究發展工作」編列 5,000 萬元，較 97 年度增列 2,000 萬元，幅度相當大。經查此經費全為補助各中央政府機關，但預算書內缺乏計畫內容，且補捐助經費亦未依規定詳列資訊，敷衍了事，企圖規避立法院之審議監督。建請本節預算 5,000 萬元凍結五分之一，俟研考會將過去三年之執行情形及到底整合哪些機關政策研究能力不足之情形，向立法院司法及法制委員會專案報告後始得動支。	本會已於 98 年 6 月 4 日向立法院司法及法制委員會進行專案報告，並經決議准予動支，待院會通過中。
	(六)為使網路建置普及化，減低全國城鄉數位落差，建請研考會於 98 年度預算中優先編列建置全國網路寬頻建置經費。	<p>1. 本會所編列網路建置經費係辦理「政府網際網路服務」，服務對象為各級政府機關，主要服務內容為建置政府機關整體性網路環境，提供各級政府機關發展網路為民服務、行政應用等資訊系統；另行政院國家資訊通信推動小組業將網路寬頻建設列為「優質網路社會」施政重點，並協調內政部、交通部、經濟部及國家通訊傳播委員會等主管部會落實推動。</p> <p>2. 案內所提建置全國網路寬頻業務，國家通訊傳播委員會將依「部落（鄰）有寬頻」政策編列預算推動。</p>

主辦會計人員：李 紹 玉



機關長官：朱 景 鵬

