

# 國家發展委員會 104 年度施政目標與重點

國家發展委員會為行政院重要政策規劃機關，擔負國家整體發展之規劃、設計、協調、審議及管考等任務。104 年度，面對多變的國內外情勢，國家發展委員會將從國家永續發展資源統籌規劃的視野與高度，秉持「勇於創新、敢於突破、善於主動、長於效率」的理念，協調推動經濟、社會、產業、人力、國土、政府治理等重大政策，開創國家發展新格局。

本會依據行政院 104 年度施政方針，配合中程施政計畫及核定預算額度，並針對經社情勢變化及本會未來發展需要，編定 104 年度施政計畫，其目標與重點如次：

## 壹、年度施政目標

※關鍵策略目標：

◎機關目標：

一、提升國家發展規劃效能

(一) 秉持繁榮、和諧、永續理念，研擬「105 年國家發展計畫」，釐訂 105 年國家發展重要目標、施政重點及重要政策措施，促進國家永續繁榮發展。

(二) 辦理 103 年國家發展計畫執行檢討。

二、研擬經濟政策、協調推動財經措施

(一) 發揮經濟氣象台功能：研析國內外經濟情勢，充分揭露景氣動向，迅速提供國內外最新經濟情勢資訊；掌握國內外經濟脈動與契機，適時就重要財經議題進行研究；並加強國際重大議題如：國際主要原物料價格與供需變動、全球及區域整合發展趨勢、歐債危機發展趨勢等之研析，掌握發展趨勢，即時提報上級長官參考。

(二) 研擬經濟政策，協調推動財經措施：遵循總統政見方向，研擬及推動各項經濟政策，包括：研擬及協調推動國內總體經濟政策、財金制度相關措施、經濟結構調整及國際經貿合作方案等；探討節能減碳相關國際及國內規範對產業及經濟之衝擊，研提因應調適策略及新產業興起對整體經濟之影響；因應世界經貿趨勢及兩岸政經發展，前瞻國家發展需要，進行財經新策略之規劃研究等；辦理行政院財經、物價等專案任務之幕僚作業、統籌協調及推動管考工作。

三、提升社會發展政策前瞻能力

(一) 提升社會發展政策委託研究品質，持續掌握先進國家、國際重要組織及主要智庫之政策研究趨勢，將具體可行之研究建議，提送本會及相關機關政策規劃及決策參考。相關研究成果並藉由多元傳播管道予以擴散，以擴大政策知識流通。

(二) 發揮社會發展類中長程個案計畫審議效能，提供行政院具體可行之審議意見，使國家有限資源合理運用，提升社會發展整體施政績效。

四、促進產業發展

(一) 促進產業創新加值：完備基礎環境，積極推動創新創業活動，藉此強化產業競爭力，並創造經濟成長的新動能。

(二) 推動產業結構優化：協調推動及審議產業發展、產業升級及能源永續利用等相關重大政策及計畫，以促進產業結構優化，藉此提升我國產業競爭優勢。同時規劃及運用中長期資金，支應產業發展所需資金。

五、促進人力資源發展

(一) 進行人口及人力推計，研析未來人力資源發展趨勢，並積極參與 APEC 等國際組織人力資源發展相關倡議。

(二) 配合國家經濟及產業發展，積極協調推動育才、留才及攬才政策，整合產業人力供需資訊，規劃人力投資策略，以提升人力素質及就業力，並充裕產業所需人才，厚植產業人才資源，同時提高勞動所得。

- (三) 定期分析勞動市場就業情勢，適時協調及推動修訂勞動法規及促進就業相關措施，活絡勞動市場，增進勞工福祉。
- (四) 強化經濟安全制度，改善所得分配不均，建構完備社會安全網。

#### 六、健全國土規劃及經營管理

- (一) 推動國土空間發展策略計畫及國家建設總合評估規劃，落實國土空間策略規劃各區域整體發展構想，促進區域治理及跨域合作，提升生活環境品質及國家與區域競爭力。
- (二) 協調推動交通、環保、觀光遊憩、住宅建築、產業園區、國土資訊等重要公共建設計畫，持續推動「愛台 12 建設」，強化國家基礎建設。
- (三) 依行政院核定之「政府公共建設計畫先期作業實施要點」，辦理政府重大公共建設計畫年度預算審議，達成行政院匡列預算額度之目標。
- (四) 協調推動國家氣候變遷調適政策綱領與國家調適行動計畫，輔導地方政府推動實施氣候變遷調適政策，及進行政策推廣與氣候變遷理念宣導，促進全民參與及國際接軌。
- (五) 協調推動都市、農村再生、離島建設、花東地區永續發展及產業用地發展相關政策與計畫，改善城鄉與生產環境，促進產業投資及經濟發展。

#### 七、精進結果導向的績效管理

- (一) 遵循總統治國理念及院長施政主軸訂定施政重點及推動策略，同時依據「平衡計分卡」精神，分別從「業務成果」、「行政效率」、「財務管理」、「組織學習」等四個面向，訂定各機關關鍵策略目標及關鍵績效指標，確保機關施政效能與行政院整體施政方向相契合。
- (二) 強化總統重要施政理念及巡視地方重要承諾事項追蹤作業，並嚴密追蹤院長於院會、巡視指示及立法院答詢承諾事項執行情形，落實總統及院長施政理念與本院各項政策順利推動。
- (三) 精進結果導向的績效管理，強化機關自主管理及策略規劃能力，並透過資訊公開、全民參與及監督的理念與機制，促請各機關首長對外承諾施政目標，落實施政課責。
- (四) 賡續落實行政院所屬各機關個案計畫三級管考制度，提升政府整體施政品質，各級機關依分層負責原則管理所屬計畫，落實執行。
- (五) 適時挑選進度重大落後或社會輿情關注的計畫案辦理實地查證，藉以瞭解執行機關所遭遇的困難及待協調事宜，並提出適切之建議事項，函送主管機關限期改善。
- (六) 辦理行政院管制計畫評估，深入瞭解計畫實際績效及遭遇困難，提供主管機關後續推動相關政策參考。
- (七) 加強中央與地方聯繫協調，表揚績優研考人員，培育地方治理人才，提升地方治理量能。

#### 八、促進資源共享，提升資訊資源效益

- (一) 因應國內外主客觀環境變化，並配合組織改造進程，推動資訊價值提升，促進資訊資源共用共享，落實第四階段電子化政府各項計畫，持續推動六大旗艦計畫（政府雲端應用服務、基礎資料庫擴增、主動全程服務、行動電子化政府、結合社會網絡、e 化服務宅配到家），以民眾的角度協調及整合跨機關服務，進一步發展主動、分眾、全程服務，朝「提供跨域優質服務、建構綠能共享環境及促進公平參與機會」三大目標邁進，達成「服務無疆界，全民好生活」之願景。
- (二) 推動機關建構智慧網路辦公室作業環境，建置「公務服務」、「通訊服務」及「決策支援」三大類服務，簡化作業流程，促進公務知識分享，提升行政效能；推動政府資料開放，促進民間參與政府資料活化應用；並強化行政院公報統合發行機制，提升整合查詢功能及效益，積極主動公開政府資訊。
- (三) 提高國家檔案質量，建置國家檔案永久典藏場所及規劃籌設國家檔案館，辦理國家檔案鑑選、移轉、描述、保存維護及複製儲存等作業，並擴大應用服務與展示空間之運用，充實國家檔案內涵及多元化典藏資源，推廣提升國家檔案服務品質。
- (四) 型塑檔案專業體系，健全機關檔案管理制度，提升檔案管理人員知能；提供國家檔案優質應用服務，開發國家檔案新價值，以提高國家檔案能見度與應用意識。
- (五) 提升電子公文統合交換中心維運績效，運用先進資訊科技，精簡軟硬體資源，提升運作效率；推動整合式公文系統及線上簽核作業，擷節機關資源，落實節能減紙推動作業；發揮

電子文書檔案服務中心功能，持續提供公文電子交換維運及諮詢服務，發展電子檔案保存技術工具，擇選機關進行實作驗測，確認轉置品質，延續電子檔案保存年限。

#### 九、推動法規鬆綁與革新、強化經貿競爭力

(一) 協調商會建言，推動法規國際調和：全面盤點歐美日外國商會及工總建言，辦理跨部會溝通協調工作，推動國內法規鬆綁、調適及法制革新及進行國際調和。

(二) 推動法制革新、倡議經商環境改革：建構友善經商環境法制，以有效釋放民間企業活力。

#### 十、提升人力有效運用，增進員工價值與能力：依內陞外補兼顧原則，增加人才交流，辦理專業能力相關研習課程與訓練，培養與提升專業能力。

#### ◎跨機關目標：

一、自由經濟示範區推動計畫：協調推動自由經濟示範區發展，以帶動各地產業發展與就業機會，並創造我國融入區域整合條件。

二、改善所得分配具體方案：改善所得分配，建構均富共享社會

(一) 擴大經濟弱勢者照顧範圍，保障基本生活水準，透過各種現金和實物給付，減輕低所得家庭生活負擔。

(二) 配合國家經濟發展，積極改善產業結構，均衡區域發展，創造更多就業機會，並協助弱勢者就業。

(三) 持續投資人力資本，培育產業所需人才，增進工作者邊際生產力，以提升就業能力和勞動所得。

(四) 改善政府移轉支出之重分配效果，擴大稅基，提升租稅效率，強化租稅負擔之公平性。

三、跨域加值公共建設及科技發展財務規劃方案：持續推動跨域加值公共建設財務規劃，以提高計畫財務自償性、減輕政府財政負擔，達成財務整合、跨域整合及時程整合之目標。

#### ※共同性目標

一、提升研發量能：為強化本會政策規劃與評估機制，有效運用委託研究量能，研究政策可行性、政策執行成果或效益評估等，促使研究成果提升業務決策品質。

二、推動跨機關服務及合作流程

(一) 服務流程的檢討與改造是政府效能提升之關鍵，總統於「黃金十年國家願景」政綱中，將「效能躍升」列為「廉能政府」願景的施政主軸之一，本會爰推動「全面推廣政府服務流程改造」提升政府服務品質之策略，並以「不出門能辦大小事」、「臨櫃服務一次 OK」、「主動關心服務到家」等 3 大目標，引導機關賡續改造服務流程，提供主動、便民之服務。

(二) 建立專案合作平臺，成立行政院政府服務流程改造推動小組，協調各機關以民眾角度檢討機關內部及上下游服務流程可進一步簡化之處，主動尋求跨部門及跨機關合作，整合服務流程，透過電子查驗作業，提供民眾便民服務。本會並成立「e 化宅配圈」，透過基層機關服務業務導入行動化，及推動電子查驗減少民眾申請各種佐證文件，落實便民措施。

(三) 為回應社會多元化發展的需求，將賡續推動「政府服務創新精進方案」，引導各機關在投入整體政府資源有限下，尋求最高的服務價值，使民眾需求在最短時間內獲得回應，並且定期檢視服務流程，對不同層級、不同職能的機關及業務進行有效的整合與創新，以創造最佳的服務品質。

三、落實政府內部控制機制：為落實執行政府內部控制各項工作，本會（含檔案管理局）將持續建立內部控制機制、辦理內部稽核工作及改善內部控制缺失。

四、提升資產效益，妥適配置政府資源

(一) 強化資本支出預算執行，避免進度落後及經費保留。

(二) 落實零基預算精神，檢討現有計畫經費支用情形，妥適分配有限資源，促進資源之有效運用。

五、提升人力資源素質與管理效能：積極推動終身學習，提升人力資源素質，有效控管機關年度預算員額。

## 貳、年度關鍵績效指標

關鍵策略目標	關鍵績效指標					
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值	與中長程個案計畫關聯
一 提升國家發展規劃效能	1 規劃下一年（期）國家發展計畫	1	統計數據	國家發展計畫規劃：自行研究完成率×40%＋國家發展計畫總體發展篇之政策主軸研擬完成率×30%＋年度施政計畫之編審完成率×30%。 【說明】：1、自行研究完成率：完成篇數÷提報篇數。 2、國家發展計畫總體發展篇之政策主軸研擬完成率：當年（期）完成研擬件數÷當年（期）應研擬件數。 3、年度施政計畫之編審完成率：完成編審部會數÷應編審部會數。	95%	無
二 研擬經濟政策、協調推動財經措施	1 發揮經濟氣象台功能	1	統計數據	（年度完成國內、外、大陸經濟情勢及景氣分析之報導件數÷本年度應進行國內、外、大陸經濟情勢及景氣分析之報導 97 件）x100%	100%	無
	2 經濟政策研擬及協調推動	1	統計數據	（當年度報院及處理完成件數÷前一年 12	100%	無

關鍵策略目標	關鍵績效指標					
	關鍵績效指標	評估 體制	評估 方式	衡量標準	年度目標值	與中長程 個案計畫 關聯
					月 1 日至當年 11 月 30 日止 院交辦件數) x100%	
	3 國家建設財務規劃及重要經建計畫財務審議	1	統計 數據	(當年度實際 處理院交議件 數÷前一年度 1 2 月 1 日至當 年度 11 月 30 日院交議件 數) x100%	100%	無
	4 民眾對本會編布之景氣 指標與景氣燈號關注程 度	1	統計 數據	民眾對本會編 布之景氣指標 與景氣燈號關 注程度	1 萬人次	無
三 提升社會發展 政策前瞻能力	1 提供政府社會發展政策 規劃之研究支援基礎	1	問卷 調查	社會發展政策 研究與政策建 議完成率：社 會發展政策委 託研究完成率 x40%+社會發 展政策建議研 擬完成率 x60 %。(說明)：1、社 會發展政策委 託研究完成 率：完成篇數 ÷提報篇數； 2、社會發展 政策建議事項 研擬完成率： 當年完成研擬 件數÷當年應 研擬件數	90%	無
	2 社會發展類中長程個案 計畫審議意見獲行政院 參採率	1	統計 數據	(當年度中長 程個案計畫審 議意見獲行政 院參採數÷當 年度中長程個 案計畫審議 數) x100%	90%	無

關鍵策略目標	關鍵績效指標					
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值	與中長程個案計畫關聯
四 促進產業發展	1 促進產業創新加值、推動產業結構優化	1	統計數據	(前一年度 12 月 1 日至當年度 11 月 30 日止應審議、協調、推動或自行規劃辦理實際完成件數) ÷ (同期間應審議、協調、推動或自行規劃辦理件數) ×100%	94%	無
	2 打造國際創新創業產業園區	1	統計數據	成立並開始管理區園區	1 處	無
五 促進人力資源發展	1 研擬及協調推動人力資源規劃培訓運用及社會安全相關政策	1	統計數據	(當年度實際完成研擬及協調推動件數 ÷ 前一年 12 月 1 日至當年 11 月 30 日止交辦應研擬及協調推動件數) ×100%	97%	無
	2 協調推動「育才、留才及攬才整合方案」培育人次	1	統計數據	當年度各相關部會推動本方案之培育人次	35 萬人次	無
六 健全國土規劃及經營管理	1 研審及協調推動都市及區域發展重大公共建設計畫及政策	1	統計數據	(當年度實際完成審議、協調推動件數 ÷ 前一年 12 月 1 日至當年 11 月 30 日止院交辦件數) ×100%	97%	無
	2 政府重大公共建設計畫與預算平衡	1	統計數據	預算平衡目標達成率=【1- (b-c) ÷ (a-c) 】 ×100% a：中央公務預算需求數 b：國發會核列數 c：行政	100%	無

關鍵策略目標	關鍵績效指標						
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值	與中長程個案計畫關聯	
				院公共建設額度匡列數			
七 精進結果導向的績效管理	1	院長於院會、巡視指示及立法院答詢承諾事項之辦理完成比率	1	統計數據	(院長於院會、巡視指示及立法院答詢承諾事項解除追蹤或改列自行追蹤項數÷院長於院會、巡視指示及立法院答詢承諾事項列管追蹤應於年度內完成項數)×100%	90%	無
	2	個案計畫查證及效益評估建議事項參採率	1	統計數據	個案計畫查證及效益評估建議事項獲參採數)÷個案計畫查證及效益評估建議事項項數×100%	88%	無
	3	基本設施補助計畫完工率	1	統計數據	(實際完工件數÷總標案數)×100%	85%	無
八 促進資源共享，提升資訊資源效益	1	行政院公報網頁點閱成長人次	1	統計數據	(當年度行政院公報網頁累計點閱人次)－(前一年度行政院公報網頁累計點閱人次)	46 萬	無
	2	實施公文線上簽核系統功能機關學校數	1	統計數據	全國政府機關實際使用線上簽核作業之機關學校數	4250 個	科技發展
	3	國家檔案資訊網年度使用成長人次	1	統計數據	(當年度國家檔案資訊網累計使用人次)－(前一年度國家檔案資訊網累計使用人	110 萬	社會發展

關鍵策略目標	關鍵績效指標							
	關鍵績效指標	評估 體制	評估 方式	衡量標準	年度目標值	與中長程 個案計畫 關聯		
				次)				
	4	民眾對政府入口網之服務滿意度	1	問卷調查	使用政府入口網民眾對服務滿意度	78%	科技發展	
	5	統合交換中心最適規模 虛擬集中化作業	1	統計數據	累積減併之統合交換中心數	20 個	科技發展	
九	推動法規鬆綁與革新、強化經貿競爭力	1	協調國內外商會團體建言，推動法規國際調和	1	統計數據	經由議題盤點及召開會議，確認部會與商會形成法規協調共識之議題數	100 件	無
十	提升人力有效運用，增進員工價值與能力	1	依內陞外補兼顧原則，增加人才交流，辦理專業能力相關研習課程與訓練，增加與提升員工專業能力	1	統計數據	是否依規定實施提升人力有效運用之措施，並達成以下各分項標準者（0 代表「2 項均未達到」、1 代表「達到 1 項」、2 代表「2 項均達到」）： （1）強化人力有效運用，本於內陞外補兼顧原則，每滿 5 人職務出缺，應有 1 人外補。（2）辦理專業能力相關研習課程與訓練至少 10 場次，或薦送同仁參加其他訓練機構辦理之專業能力課程至少 20 人次。	2 項	無
	2	善用激勵措施，主動積極辦理獎勵、公開表揚	1	統計數據	是否依規定推行增進員工價	2 項	無	



關鍵策略目標	關鍵績效指標						
	關鍵績效指標	評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值	與中長程個案計畫關聯	
	等激勵士氣措施，辦理社會關懷活動			值與能力的相關措施，並達成以下各分項標準（0 代表「2 項均未達到」、1 代表「達到 1 項」、2 代表「2 項均達到」）： （1）有效運用內部獎勵機制，並確實施行。（2）辦理社會關懷的相關活動至少 3 項。			
十一 自由經濟示範區推動計畫（跨機關目標）	1	自由經濟示範區推動計畫辦理情形	1	統計數據	自由經濟示範區說明會辦理場次	30 場	無
	2	自由經濟示範區新進駐業者家數	1	統計數據	以示範區條例是否通過，訂定 2 種不同衡量標準如次： 1. 示範區特別條例通過後之新增進駐業者為 30 家 2. 示範區特別條例未通過之新增進駐業者為 15 家	30 家/15 家	無
十二 改善所得分配具體方案（跨機關目標）	1	我國年度家戶所得分配狀況	1	統計數據	依行政院主計總處公布之家庭收支調查報告，我國最新一年度每戶所得分配之基尼係數	0.35 以下	無
十三 跨域增值公共建設及科技發展財務規劃方	1	推動跨域增值公共建設財務規劃	1	統計數據	當年度已辦理跨域增值公共建設財務規劃	85%	無

關鍵策略目標	關鍵績效指標					
	關鍵績效指標	評估 體制	評估 方式	衡量標準	年度目標值	與中長程 個案計畫 關聯
案（跨機關目標）				方案評估之公共建設計畫件數÷前一年 12 月 1 日至當年 11 月 30 日止院交辦審議之新興公共建設計畫案件數*100%		

註：

評估體制之數字代號意義如下：

- 1.指實際評估作業係運用既有之組織架構進行。
- 2.指實際評估作業係由特定之任務編組進行。
- 3.指實際評估作業係透過第三者方式（如由專家學者）進行。
- 4.指實際評估作業係運用既有之組織架構並邀請第三者共同參與進行。
- 5.其它。

### 參、年度共同性指標

共同性目標	共同性指標				
	共同性指標	評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值
一 提升研發量能	1 行政及政策研究經費比率	1	統計數據	(年度行政及政策類研究經費÷年度預算)×100%	2.2%
二 推動跨機關服務及合作流程	1 跨機關合作項目數	1	統計數據	行政院「全面推廣政府服務流程改造」工作圈或國家發展計畫中與推動服務流程工作有關之跨機關合作項目數	主辦1項 協辦7項
三 落實政府內部控制機制	1 辦理內部稽核工作	1	統計數據	當年度各主管機關(含所屬機關)所擇定執行稽核之業務或事項之項目數,連同稽核結果已研提具體建議並經機關採納之稽核項目數之合計數	12項數
四 提升資產效益,妥適配置政府資源	1 機關年度資本門預算執行率	1	統計數據	(本年度資本門實支數+資本門應付未付數+資本門賸餘數)÷(資本門預算數)×100%(以上各數均含本年度原預算、追加預算及以前年度保留數)	96%
	2 機關於中程歲出概算額度內編報情形	1	統計數據	【(本年度歲出概算編報數-本年度中程歲出概算額度核列數)÷本年度中程歲出概算額度核列數】×100%	4%
五 提升人力資源素質與管理效能	1 機關年度預算員額增減率	1	統計數據	【(次年度-本年度預算員額數)÷本年度預算員額】×100%	0
	2 推動中高階人員終身學習	1	統計	當年度各主管機	1

共同性目標	共同性指標				
	共同性指標	評估體制	評估方式	衡量標準	年度目標值
			數據	關（含所屬機關）自行辦理或薦送參加其他機關辦理 1 日以上之中高階公務人員培訓發展性質班別之中高階公務人員（合格實授薦任第 9 職等以上公務人員）參訓人數達該主管機關（含所屬機關）之中高階公務人員總人數 45% 以上。	

註：

評估體制之數字代號意義如下：

- 1.指實際評估作業係運用既有之組織架構進行。
- 2.指實際評估作業係由特定之任務編組進行。
- 3.指實際評估作業係透過第三者方式（如由專家學者）進行。
- 4.指實際評估作業係運用既有之組織架構並邀請第三者共同參與進行。
- 5.其它。

## 肆、國家發展委員會年度重要施政計畫

工作計畫名稱	重要計畫項目	計畫類別	實施內容	與 KPI 關聯
國家發展計畫之規劃	國家發展計畫籌劃	其它	<p>一、國家發展計畫之規劃</p> <p>(一) 研訂國家發展重要目標，並進行重要總體經濟政策效益數量化評估。</p> <p>(二) 研擬「國家發展計畫(102至105年)」之第四年實施計畫「105年國家發展計畫」，揭示年度國家發展重要目標、施政主軸與重要政策措施。</p> <p>(三) 辦理103年國家發展計畫執行檢討。</p> <p>二、施政計畫編審及中長程計畫制度規劃</p> <p>(一) 辦理行政院所屬各機關中長程個案計畫體制(含性別影響評估)之規劃、協調及推動。</p> <p>(二) 辦理行政院所屬各機關105年度施政計畫之編審作業，協助各機關提升計畫作業能力。</p> <p>三、協調推動國際經貿交流及合作事務</p> <p>(一) 負責參與亞太經濟合作(APEC)策略小組、專案小組，以及APEC經濟委員會(EC)」幕僚工作。</p> <p>(二) 配合國際經貿交流，辦理台灣經濟發展多媒體簡報(中英日西法德語版)製作。</p> <p>(三) 辦理其他國際交流及合作業務。</p>	<p>規劃下一年(期)國家發展計畫</p>
	國家發展重要議題研究	其它	辦理國家發展規劃重要議題相關委託研究，作為研擬國家發展計畫之參據。	
	國家發展經社資料編製	其它	<p>一、採購與本會業務相關參考資料及電子資源。</p> <p>二、經建成果宣導：蒐整、分析經濟統計資料，製作圖表，彙編中、英文年刊或季刊，包括：台灣經濟論衡季刊(名稱暫定)、統計手冊、台灣經濟發展圖冊、本處自行研究合輯等。</p>	
	國發會圖書資訊及出版品管理	其它	<p>一、進行資料分編採購、管理典藏、館際資訊交流合作，維護圖書室自動化作業系統、圖書室入口網、電子資源整合查詢系統及本會出版品機構典藏管理系統等，提升資訊服務品質及便利資訊利用環境。</p> <p>二、辦理本會出版品各項管理及推廣服務。</p> <p>三、辦理原研考會出版品數位化典藏計畫前置作業，進行清冊整理、電子檔案蒐集等作業。</p>	
研擬經濟政策、協調推動財經措施	發揮經濟氣象台功能	其它	<p>一、國內經濟情勢之分析報導</p> <p>(一) 每週綜彙「一週重大財經資訊」，傳送行政院三長及鄧政委辦公室。</p> <p>(二) 每月撰擬「當前經濟情勢」月報、簡報，呈總統及院長，刊登本會網頁供各界參考。</p> <p>(三) 每月撰擬當前物價變動情形報告，呈行政院副院長參考。</p> <p>(四) 每季撰擬「當前經濟情勢」簡報提報行政院院</p>	<p>發揮經濟氣象台功能、民眾對本會編布之景氣指標與</p>

工作計畫名稱	重要計畫項目	計畫類別	實施內容	與 KPI 關聯
			<p>會；每季撰提「兩岸經貿、中國大陸（含香港）之經濟情勢分析」報告。</p> <p>（五）就重大經濟議題召開研討、座談及諮詢會議，集思廣益，研擬因應對策。</p> <p>（六）蒐集、研析最新國內及大陸經濟資訊，提供上級長官參考，或發布新聞稿。</p> <p>二、國際經濟情勢之分析報導</p> <p>（一）辦理世界主要競爭力評比機構對我國競爭力劣勢項目之檢討及因應。</p> <p>（二）蒐集並研析國際經濟預測機構（IMF、OECD、IHSGlobalInsight 等）發布重要經濟資訊。</p> <p>（三）就重要國際經濟問題召開「國際經濟問題座談會」，以研提因應對策。</p> <p>（四）每雙週四出版「國際經濟情勢」及「國際經濟動態指標」電子報，提供社會大眾參考。</p> <p>三、景氣動向之分析報導</p> <p>（一）按月發布景氣指標概況、出版「台灣景氣指標」，刊登本會網站供各界參考。</p> <p>（二）每月更新「當前國際景氣」簡報；每季上網發布英文 TaiwanEconomicSituation &amp; Outlook，並編印成冊，提供作為外賓簡報資料。</p> <p>（三）協助德國 Ifo 完成世界經濟展望台灣區各季調查，並發布新聞稿。</p> <p>（四）委託辦理臺灣採購經理人指數（PMI）之編製。</p> <p>（五）持續強化景氣指標系統功能，包括：檢討景氣指標及對策信號構成項目之代表性、季節調整模型等。</p>	景氣燈號關注程度
	經濟政策研擬及協調推動	其它	<p>一、經濟政策之研擬及推動</p> <p>（一）研擬及協調推動國內總體經濟、國際經貿等政策措施。</p> <p>（二）探討總體資源利用、經濟結構調整、企業經營環境，及節能減碳相關規範，研提政策措施。</p> <p>二、財經政策及法規之審議、審查及協調</p> <p>（一）辦理行政院交辦（議）案之審查（議）工作。</p> <p>（二）參與行政院及相關部會之財經法案、政策措施審查工作。</p> <p>（三）辦理經濟部投審會有關赴大陸投資，以及僑外投資、陸資來臺投資、對外投資等案件審查工作。</p> <p>三、因應世界經貿趨勢及兩岸政經發展，進行財經新策略規劃研究。</p> <p>四、承辦行政院專案任務小組工作。</p>	經濟政策研擬及協調推動

工作計畫名稱	重要計畫項目	計畫類別	實施內容	與 KPI 關聯
	國家建設財務規劃及重要經建計畫財務審議	其它	重大公共建設及經建計畫之經濟效益評估、財務計畫審議，增加財務自償性，以提升政府財務效能。	國家建設財務規劃及重要經建計畫財務審議
社會發展	社會發展政策研究	其它	一、為強化行政院所屬各機關及本會決策支援基礎，就前瞻性、跨部會及整合型等社會發展重大施政議題，及我國重要公共治理議題進行研究與調查。 二、編印「國土及公共治理季刊」，以提供社會各界瞭解政府治理品質及公共治理經驗與成果。	提供政府社會發展政策規劃之研究支援基礎
	推動政府服務及營造國際環境	其它	一、辦理政府服務品質獎評獎作業。 二、辦理政府服務品質獎成果發表會。 三、辦理為民服務宣導及教育訓練。 四、辦理政府服務流程改造工作。 五、營造國際環境輔導及協調。 六、辦理營造國際生活環境調查及示範規劃委託研究案。 七、推動外語替代役管理及培訓工作。	
	推動社會發展計畫及組織體制研析	其它	一、辦理行政院所屬各機關依據「行政院所屬各機關中長程個案計畫編審要點」規定報院之重要社會發展類中長程個案計畫審議作業。 二、辦理行政院所屬各機關依據「行政院重要社會發展計畫先期作業實施要點」規定報院之重要社會發展計畫先期作業之審議。 三、辦理中央行政機關組織體制之政策規劃、協調及研析。	社會發展類中長程個案計畫審議意見獲行政院採率
	民意調查分析	其它	一、規劃設計民意調查問卷，自行或委外辦理電話訪問調查與撰擬分析報告，並將調查報告函送相關部會參考。 二、蒐集民調機構及媒體辦理之重要施政相關民調資料。 三、規劃辦理行政機關民意調查研習會。	
促進產業發展	促進產業創新增值	其它	一、營造友善環境，引導產業從事創新活動，並促進產業異業結合，提升產業附加價值。 二、強化產業競爭力，促進國際貿易成長。	
	推動產業結構優化	其它	一、協調審議產業發展、產業升級及能源永續利用等相關重大政策及計畫，俾促進產業結構優化及提升我國產業競爭優勢。 二、配合產業發展政策，規劃及運用中長期資金，支應產業發展所需資金。	

工作計畫名稱	重要計畫項目	計畫類別	實施內容	與 KPI 關聯
	協調推動自由經濟示範區發展	其它	協調推動自由經濟示範區發展，以帶動各區產業發展與就業機會，並創造我國融入區域整合條件。	自由經濟示範區推動計畫辦理情形、自由經濟示範區新進駐業者家數
促進人力資源發展、完善老年經濟安全制度	研審及推動人力資源規劃、運用、培訓及完善老年經濟安全制度政策	其它	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、進行人口及人力推計及相關問題研析。</li> <li>二、協調及推動 APEC 國際人力資源業務。</li> <li>三、分析當前就業市場情勢，研擬及協調推動促進就業相關方案及措施，並定期檢討。</li> <li>四、研擬及協調推動育才、留才及攬才政策，強化產、學、訓人力培訓機構合作機制。</li> <li>五、協調推動所得分配相關政策，規劃經濟安全制度。</li> <li>六、研審勞動及相關法令及方案。</li> <li>七、研審教育、文化、體育及客家事務建設有關法令、方案及相關公共建設計畫。</li> <li>八、研審完善老年經濟安全制度政策相關法令及方案。</li> </ul>	我國年度家戶所得分配狀況
	人力資源發展規劃及相關重要議題研究	其它	本分支計畫主要業務為進行研析及辦理受經濟景氣、人口結構及產業轉型影響下之各項人力資源發展、人力運用效率、促進就業、育才、留才及攬才、老年經濟及社會安全制度等相關政策研究計畫，以提供政府規劃重要施政決策參考。	協調推動「育才、留才及攬才整合方案」培育人次
健全國土規劃及經營管理	都市與區域發展計畫及政策之研審及協調推動	其它	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、推動重大國家級建設計畫。</li> <li>二、協調推動都市更新。</li> <li>三、都市、區域規劃法令及土地使用政策之協調推動。</li> <li>四、國土保育、環境保護相關法令政策之檢討及協調推動。</li> <li>五、公共建設、營建相關政策、法令之檢討及協調推動。</li> <li>六、交通、環保、觀光遊憩、產業園區建設計畫、法令、政策之研審及協調推動。</li> <li>七、政府重大公共建設各次類別先期作業之審議。</li> </ul>	
	國土空間發展	其它	一、國土空間發展策略規劃課題與政策之研析。	



工作計畫名稱	重要計畫項目	計畫類別	實施內容	與 KPI 關聯
	策略規劃及協調推動		二、持續推動氣候變遷調適政策綱領及行動計畫。 三、持續推動國土規劃及永續發展計畫。	
	國家建設總合評估規劃作業	其它	一、落實國土空間發展策略計畫，提升國家與區域競爭力及生活環境品質，補助地方政府依據區域整體發展構想規劃地區適性發展、資源整合及跨域合作，以促進區域之創新及永續發展。 二、持續推動國土資訊系統整體建置計畫，推動空間資訊於國家發展之應用，並加強產業推廣與應用。 三、編纂都市及區域發展統計彙編。	
管制考核	完備總統及院長施政理念的專案追蹤體系	其它	加強追蹤及輔導各機關針對總統重要施政理念與院長於行政院會議、巡視指示及立法院答詢承諾事項，透過有效的追蹤作業，確實督促各機關重視與積極辦理，有效提高行政效率及本院各項政策順利推動。	院長於院會、巡視指示及立法院答詢承諾事項之辦理完成比率
	提升施政計畫管理績效	其它	一、落實三級管考制度，協助機關建立自我管理機制，提高計畫管理效果。 二、加強本院重要計畫管制，推動重大政策執行。 三、逐步強化施政計畫管理資訊系統功能，透過資料間的聯結，擴大資料整合運用，協助各部會運用網路進行計畫管理支援決策。	個案計畫查證及效益評估建議事項參採率
	建構完善績效評估制度	其它	一、辦理施政績效評估作業研習會，提升各機關績效評估技術與能力，以強化施政績效。 二、改進國營事業年度績效評估，協助主管機關督促國營事業提升經營績效。	
	加強中央與地方聯繫會議，培育地方治理人才	其它	一、強化區域合作及聯繫協調，增進中央與地方夥伴關係。 二、培育地方治理人才，提升地方治理能量。	
資訊管理	統籌規劃及審議管考資通訊應用計畫	其它	一、推動行政資通訊及網路系統整體規劃，研訂行政資通訊計畫優先順序，合理應用資訊資源。 二、辦理行政資通訊計畫審議、管考及政府機關電腦作業執行效率查核。 三、參與電子化政府國際交流及合作。	
	協調各機關推動資通訊應用系統	其它	一、辦理中央及地方各級政府網際服務網（GSN）營運服務（提供骨幹網路、通訊連線服務、強化整體資訊安全及網域名稱註冊、虛擬專用網路等基礎服務）。 二、中文全字庫之應用推廣、諮詢服務及維護。	
	規劃、協調及	其它	一、維運整合型行政院公報發行，積極主動公開政府	行政院

工作計畫名稱	重要計畫項目	計畫類別	實施內容	與 KPI 關聯
	推動政府機關實施辦公室自動化		資訊。 二、辦理公務員資訊教育專業培訓及政府機關資訊通報。	公報網頁點閱成長人次
	發展及管理國發資訊系統	其它	一、加強國發會資訊運用與資訊安全措施。 二、強化內部網路系統，整合行政支援資訊系統。 三、辦理應用軟體系統之維護與更新管理、電腦使用研習訓練。	
政府資通訊應用建設	政府施政計畫管理雲端服務發展	科技發展	一、建置決策支援系統。 二、建置專案管理系統。 三、串接應用地理資訊系統。 四、GPMnet2.0 與計畫雲及其他施政管理系統資源重整。	民眾對政府入口網之服務滿意度
	電子化政府基礎建設雲端服務發展	科技發展	一、強化行政院及所屬委員會雲端資料中心服務項目，逐步推動機關資訊系統進駐，達成創新服務，落實資源向上集中、機房減量政策。 二、建立安全及可信賴的網路作業環境，提供憑證簽發及管理服務。 三、擴充跨機關資料交換共用平臺雲端服務，整合跨機關間申辦、資料流通及電子驗證服務。 四、深化政府骨幹網路資安縱深防禦機制，持續協助機關申裝 IPv6 線路。 五、推廣 iTaiwan 無線上網服務，擴增漫遊範圍，並強化境外旅客線上申辦無線上網服務。	民眾對政府入口網之服務滿意度
	政府資訊服務改造	科技發展	一、經營電子治理智庫，進行電子治理前瞻研究，以電子化政府服務新興趨勢為主要發展重點，引領我國電子化政府發展創新服務，強化政策參與及國際國際接軌合作，提升優質電子治理能量。 二、辦理政府資通訊發展之策略規劃及績效管理，協助機關推動政府資通訊應用計畫。 三、協調行政院所屬機關推動資訊改造，推動以服務為中心之集中共享架構，提升政府資訊人力職能，強化機關資訊治理與管理能力。	民眾對政府入口網之服務滿意度
	數位生活儀表板	科技發展	一、整合中央與地方政府資訊，主動提供在地化生活資訊服務，建置數位生活儀表板服務系統，打造政府單一訊息出口平臺。 二、提供機關端服務營運、服務使用率及使用者回饋等機關儀表板；分析使用者行為，以作為後續服務發展規劃。 三、結合社會網絡推播機制，提供機關即時訊息推播功能，推廣服務應用。	民眾對政府入口網之服務滿意度
	智慧網路辦公室	科技發展	一、擴展政府智慧網路辦公室環境服務，促進政府機關資源整合與跨機關協同合作，提升政府辦公室效能與效率。	民眾對政府入口網之

工作計畫名稱	重要計畫項目	計畫類別	實施內容	與 KPI 關聯
			二、結合業務深耕推動，擴大開放資料集，邀請政府機關與民間合辦應用主題座談會，精進政府開放資料符合民間需要。	服務滿意度
	結合社會網絡示範發展	科技發展	一、辦理政府網站服務品質提升推廣、社會網絡營運諮詢及宣導，促進各機關推動與社會網絡結合應用。 二、輔導機關導入社會網絡示範應用，及重大政策議題導入社會網絡經營。 三、政府網站服務品質提升推廣。	
	最後一鄰服務遞送整合規劃	科技發展	一、辦理示範性基層機關行動服務。 二、辦理基層行動服務推廣活動。	
	數位機會調查評估計畫	科技發展	持續辦理數位機會（落差）調查。	民眾對政府入口網之服務滿意度
推動法規鬆綁與革新、強化經貿競爭力	協調商會建言、推動法規國際調和	其它	逐一檢視歐美日外國商會及工業總會所提建言，就行政機關回應內容提出本中心研析意見，針對議題需要召開協調會議，提供商會與政府機關當面溝通之平台，以促進國內經社法制與國際接軌。	協調國內外商會團體建言，推動法規國際調和
	推動法制革新、倡議經商環境改革	其它	一、協調虛擬世界及公司治理等強化企業營運法制，並接軌國際經商環境法制。 二、提供法律諮詢意見。	
	推動落實法規影響評估制度	其它	一、配合行政院人事行政總處辦法法規影響評估能力建構訓練，精進各機關法規影響評估品質，做為重大政策及法規制定過程合理化之基礎。 二、提供本會各處室法規訂定、修正案之法制意見，健全本會法制作業品質。	
檔案管理	檔案管理綜合企劃與管考	其它	一、綜合規劃與宣導檔管業務，發行檔案管理專業期刊。 二、辦理公文檢核及時效統計、文書與檔案專業訓練。 三、辦理機關檔案管理金檔獎評鑑及輔導機關檔案管理作業。 四、推動研究發展與合作交流，汲取檔案管理專業新知。	
	檔案徵集作業	其它	一、辦理國家檔案審選及移轉。 二、辦理銷毀目錄等法定審核作業。 三、修訂機關共通性檔案保存年限基準。	
	檔案典藏維護	其它	一、輔導機關檔案庫房設施建置；規劃籌設國家檔案館。	

工作計畫名稱	重要計畫項目	計畫類別	實施內容	與 KPI 關聯
			<ul style="list-style-type: none"> <li>二、辦理移轉檔案之整理及保管。</li> <li>三、辦理國家檔案保存修護及數位化。</li> </ul>	
	檔案應用服務	其它	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、規劃與推動檔案開放應用政策及制度。</li> <li>二、彙整公布國家檔案目錄、機關檔案目錄及擴增檔案資源整合查詢平台範圍。</li> <li>三、辦理國家檔案開放應用、機關申請檢調檔案及參考諮詢等為民服務事項。</li> <li>四、規劃及辦理檔案展覽、編印檔案專題選輯，提升民眾應用檔案之社會意識。</li> </ul>	
	文書檔案資訊網路合一	科技發展	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、提供機關文檔及國家檔案等相關系統服務。</li> <li>二、調整公文電子交換統合中心最適規模化。</li> <li>三、推動政府機關節能減紙作業。</li> <li>四、發展電子檔案保存基本工具。</li> <li>五、提供教育訓練及諮詢服務。</li> </ul>	實施公文線上簽核系統功能 機關學校數、統合交換中心最適規模 虛擬集中化作業
	國家檔案永續典藏與多元服務	社會發展	<ul style="list-style-type: none"> <li>一、辦理行政院組織調整機關檔案審選及保存年限區分表審核作業。</li> <li>二、辦理國家檔案庫房建置事宜。</li> <li>三、辦理國家檔案修護、整理保管、搬遷、描述及數位化。</li> <li>四、辦理國家檔案常設展與特展之策展規劃與執行、推動國家檔案應用研究、辦理檔案教案及教材研發等。</li> </ul>	國家檔案資訊網年度使用成長人次