

交通部所屬事業113年度工作考成實施要點

113年6月3日院臺交字第1131014370號修正備查

- 一、本要點依國營事業工作考成辦法第3條及第11條規定訂定。
- 二、本部所屬各事業(以下稱各事業)應於年度結束後，就「113年度工作考成自評及初核分數表」(附件1)、「經營績效評估面向、指標、目標值及評量計算方式」(附件2)所訂標準辦理自評作業。
- 三、各事業就自評結果，應於限期前提報本部、初核審核單位及本部遴聘之專家學者「自評報告」、「工作考成自評及初核分數表」(自評部分)、「決算書」各1份，並副送行政院各複核單位。
- 四、考成評分原則：
 - (一) 本要點所訂評估指標，最高100分，最低0分，各事業應逐項將辦理情形依照附件2所訂事項，列入工作考成自評報告。如有未列報或未按本要點所訂標準列報者，該項目以0分計。
 - (二) 年度虧損經調整配合政策因素後，除達年度預算目標且較上年度決算有大幅改善情形者外，等第不得考列甲等。
 - (三) 如有重大政策因素影響分數者，各事業應於報告內詳加說明，作為評分之參考，其說明未列者，不予列入調整評分之考慮。
 - (四) 每一計算公式若包含數個方案、計畫、細目時，則按既定「權數」換算評分。若未定權數者，則按「預算數額」、「預定工作量」或「預定工作時間」之順序，定其權數，再據以換算評分。
 - (五) 本部辦理初核及行政院辦理複核作業時，除依本工作考成實施

要點各項指標之計算公式核算分數外，得依各項指標目標值設定之挑戰度、社會輿情觀感，酌予增減分。

五、本部得於年度中組成查證小組，赴所屬國營事業辦理工作考成之實地查證；有關實地查證方式，本部另行函知；有關期末初核方式如次：

(一) 本部各初核單位應按「初核審核單位簡表」(附件3)之分工，依「經營績效評估面向、指標、目標值及評量計算方式」辦理初核，並繕具「自評及初核分數表」(初核部分)及審核意見送本部綜合規劃司彙整、簽報核定，並於限期前轉報行政院。

(二) 本部辦理各事業工作考成初核時，得由各初核單位組成「交通部所屬事業年度工作考成實地查證小組」，赴所屬各國營事業實地查證。

六、各事業為配合本部辦理初核或行政院複核之實地查證作業，除指派專人負責連繫協調，並就行政事務予以支援外，應就查證項目妥為準備書面資料，於查證日期前，先送有關查證人員參閱。

七、本部若依限於3月底將所屬事業初核結果報院，則指標之計算依事業初編決算辦理核算；若逾4月30日方將初核結果報院，則依行政院決算辦理核算；若逾7月31日，則依審計部審定決算辦理核算。

八、本要點經核定後實施並陳報行政院備查，修訂時亦同。

附件說明：

有關中華郵政股份有限公司、國營臺灣鐵路股份有限公司、臺灣港務股份有限公司、桃園國際機場股份有限公司之附件係依附件1、附件2及附件3順序排列。

附件1

中華郵政股份有限公司113年度工作考成自評及初核分數表

自評總分：

初核總分：

面向及評估指標	權數 A%	自評 分數 B	折合 分數 A%B	自評 說明	初核 分數 C	折合 分數 A%C	初核 說明
業務經營	64						
1. 提升郵務業務競爭力	9						
1.1 物流相關郵件營運量	4						
1.2 特種郵件按址妥投率年度目標達成率	5						
2. 提升儲匯業務競爭力	10						
3. 提升壽險業務競爭力	10						
4. 推動智慧物流	7						
5. 推動數位金融	10						
6. 資金運用	10						
7. 提升資產營運租金收益	8						
財務管理	12						
8. 權益報酬率	5						
8.1 權益報酬率達成率	3						
8.2 權益報酬率成長率	2						
9. 成本控制	7						
企劃管理	5						
10. 固定資產建設改良擴充執行力	5						
環境保護及工業安全	4						
11. 職業安全	2						
12. 節能減碳	2						
人力資源管理	10						
13. 人力資源管理	10						
13.1 員工生產力	5						
13.2 用人費率	5						
其他	5						
14. 內部控制與監督	3						

面向及評估指標	權數 A%	自評 分數 B	折合 分數 A%B	自評 說明	初核 分數 C	折合 分數 A%C	初核 說明
15. 董監事任一性別不少於1/3性別比例	2						
總計	100						

填表說明：各事業機構請填具自評部分；交通部各初核單位，請就「交通部所屬事業113年度工作考成實施要點」所附「初核審核單位簡表」，填具初核部分(如同意自評分數請註明，不必再說明理由)。

附件2

中華郵政股份有限公司
經營績效評估面向、指標、目標值及評量計算方式

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
業務經營	1. 提升郵務業務競爭力	1.1 物流相關郵件營運量：全年度普通掛號小包、國內包裹、國內快捷、國際包裹及國際快捷[含臺灣對大陸兩岸郵政速遞(快捷)郵件]營運量成長率	4	與前3年實際數平均值比較，相同者得基準分75分，每增(減)1%，加(減)0.5分。
		1.2 特種郵件按址妥投率年度目標達成率：特種郵件按址妥投率包含掛號按址妥投率(占35%)；包裹按址妥投率(占25%)；快捷郵件按址妥投率(占40%)。	5	達年度預算目標值(98%)者得基準分80分，每增(減)0.3%，加(減)2分。
	2. 提升儲匯業務競爭力	活期儲金業務(日平均餘額)年度目標達成率	10	達年度預算目標者得基準分80分，每增(減)1%，加(減)1分。
	3. 提升壽險業務競爭力	壽險保障型商品新契約平均保額=新契約保額/新契約件數	10	壽險保障型商品新契約平均保額達前3年平均值者，得基準分75分，每增(減)0.5%，加減1分。
	4. 推動智慧物流	本年度 i 郵箱營收/前3年 i 郵箱營收平均值×100% 註：1. i 郵箱營收=i 郵箱上寄件郵資收入+窗口寄至 i 郵箱取件之件數*平均資費 2. 「i 郵箱上寄件郵資收入」採本公司會計列帳郵資收入。 3. 「窗口寄至 i 郵箱取件之件數」(含電商平台、特約戶及窗口交寄)*平均資費(58元)	7	與前3年 i 郵箱營收平均值比較，相同者得基準分75分，每增(減)1%，加(減)1分。
	5. 推動數位金融	行動郵局使用戶數占率 (=累積行動郵局使用戶數/活期帳戶總戶數)	10	與上年度行動郵局使用戶數占率比較，相同者得基準分75分，每增減0.15%，加(減)1分。
6. 資金運用	債券投資收益率目標達成率	10	與指標債券(10年期公債)10年度每月底收盤利率之平均值比較，相同者得基準分80分，每增(減)0.05%，加(減)0.5分。	

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
	7. 提升資產營運租金收益	資產營運租金收益 註：資產營運租金收入依會計科目內涵包含租賃收入及投資性不動產租金收入(自用)2項。	8	達年度預算目標者得基準分80分，每增(減)1%，加(減)1分。
財務管理	8. 權益報酬率	權益報酬率：本期淨利/平均權益×100%		
		8.1 權益報酬率達成率	3	達年度預算目標者得基準分80分，每增(減)2個百分點，加(減)1分。
	8.2 權益報酬率成長率	2	與上年度實際數比較，相同者得基準分75分，每增(減)2個百分點，加(減)1分。	
	9. 成本控制	固定成本決算數/固定成本預算數×100%	7	與年度預算數比較，相同者得基準分80分，每增(減)1個百分點，減(加)1分。
企劃管理	10. 固定資產建設改良擴充執行力	固定資產建設改良擴充執行決算數/固定資產建設改良擴充可用預算數×100% 註：固定資產建設改良擴充包括專案計畫及一般建築及設備計畫。	5	與目標值90%比較，相同者得基準分80分，每增(減)1個百分點，加(減)2分。 註：1. 節餘數得納入計算； 2. 固定資產投資計畫執行決算數，須扣除於年度終了後2個月內未撥付之金額； 3. 屬外在不可抗力之因素，自評報告應詳列各項原因及其影響金額始得納入計算，惟初核及複核時，評核機關得視各項因素實際影響情形重新認列。
環境保護及工業安全	11. 職業安全	職災發生頻率：員工傷害人次數/百萬總經歷工時	2	本年度職災發生頻率與前3年度職災發生頻率平均值比較，相同者得基準分75分，每增(減)0.1人次數，減(加)0.5分。當年度如獲得國家職業安全衛生獎項加5分、獲得中央主管機關獎項加3分；當年度通過臺灣職業安全衛生管理系統(TOSHMS)驗證或再驗證者，1件加2分。
	12. 節能減碳	電動機車占比 (=電動機車數/二輪機車總數)	2	與上年度電動機車占全數二輪機車數量比較，相同者得基準分75分，每增(減)0.1%，加(減)2分。
人力資源管理	13. 人力資源管理	13.1 員工生產力：營業收入/平均每月員工人數×100%	5	達前3年平均價值者得基準分75分，每增(減)1%，增(減)1分。
		13.2 用人費率：用人費用/營	5	達前3年平均價值比率者得基準分75

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
		業收入×100%		分，每增(減)0.5%，減(加)1分。
其他	14. 內部控制與監督	落實內部控制制度	3	依規定之稽核頻率辦理各等郵局及所轄各級支局查核作業，達年度預算目標者得基準分80分，每增(減)0.5個百分點，加(減)1分。
	15. 董監事任一性別不少於1/3性別比例 (註：行政院性別平等處建議暫行特別措施)	勞工女性董事比率： 勞工女性董事人數/勞工董事總人數 ×100%	2	達任一性別比例1/3標準者得基準分80，每增(減)2%，加(減)1分。

附件3

中華郵政股份有限公司初核審核單位簡表

面向及評估指標	初核審核單位			備註	
	交通產業發展及國際事務司	人事處	會計處		綜合規劃司
業務經營					各單位初核分數送綜合規劃司彙呈部次長核閱，必要時得邀集有關單位研商調整之。
1. 提升郵政業務競爭力	※				
2. 提升儲匯業務競爭力	※				
3. 提升壽險業務競爭力	※				
4. 推動智慧物流	※				
5. 推動數位金融	※				
6. 資金運用	※				
7. 提升資產營運租金收益	※				
財務管理					
8. 權益報酬率	※				
9. 成本控制			※		
企劃管理					
10. 固定資產建設改良擴充執行力				※	
環境保護及工業安全					
11. 職業安全				※	
12. 節能減碳	※				
人力資源管理					
13. 人力資源管理		※			
其他					
14. 內部控制與監督	※				
15. 董監事任一性別不少於1/3性別比例		※			

附件1

國營臺灣鐵路股份有限公司113年度工作考成自評及初核分數表

自評總分：

初核總分：

面向及評估指標	權數 A%	自評 分數 B	折合 分數 A%B	自評 說明	初核 分數 C	折合 分數 A%C	初核 說明
業務經營	54						
1. 營業利益	8						
1.1 營業利益達成率	2						
1.2 營業利益成長率	6						
2. 附業收入	6						
3. 票務收益成長率	7						
4. 客運運量成長率	6						
5. 行車安全	9						
6. 行車可靠度	6						
7. 客貨運服務效果	8						
7.1 客運服務效果綜合評量	6						
7.2 貨運服務效果	2						
8. 資產營運租金收益	4						
財務管理	15						
9. 成本效果	7						
10. 短期償債能力	4						
11. 資產報酬率	4						
企劃管理	12						
12. 固定資產建設改良擴充執行力	5						
13. 開發案規劃執行數	7						
環境保護及工業安全	7						
14. 職業安全衛生	5						
14.1 職災發生率	3						
14.2 勞安事故	2						
15. 節能減碳	2						
人力資源管理	10						
16. 人力資源管理	10						
16.1 員工生產力	5						
15.2 用人費率	5						

面向及評估指標	權數 A%	自評 分數 B	折合 分數 A%B	自評 說明	初核 分數 C	折合 分數 A%C	初核 說明
其他	2						
17. 董監事任一性別不少於1/3性別比例	2						
總計	100						

填表說明：各事業機構請填具自評部分；交通部各初核單位，請就「交通部所屬事業113年度工作考成實施要點」所附「初核審核單位簡表」，填具初核部分(如同意自評分數請註明，不必再說明理由)。

附件2

國營臺灣鐵路股份有限公司
經營績效評估面向、指標、目標值及評量計算方式

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
業務經營	1. 營業利益	1.1 營業利益達成率：(本年度營業利益-法定預算營業利益)/法定預算營業利益×100%。	2	1. 與年度預算數比較，相同者得基準分80分，每增(減)3%，加(減)0.5分。
		1.2 營業利益成長率：(本年度營業利益-上年度營業利益)/上年度營業利益×100%。	6	2. 與上年度實際數比較，相同者得基準分75分，每增(減)3%，加(減)0.5分。
	2. 附業收入	附業營業收入成長率：與去年同期比較之增減情形 註：包含鐵道旅遊、文創商品與飯盒收入，共計3項。	6	年度附業收入實際數與上一年度實際數比較，相同者得基準分75分，每增(減)1%，加(減)1分；未滿1%，以1%計算。
	3. 票務收益成長率	票務收益成長率： [(本年度票務收入/年度票務收入目標值)-1]×100%	7	與年度票務收入目標值比較，相等者得基準分80分，每增(減)1%，加(減)0.5分。 註：目標值為上一年度實績成長2%。
	4. 客運運量成長率	全線乘車人數超越年度目標值比率： [(本年度全線乘車人數/年度全線乘車人數目標值)-1]×100%	6	與年度全線乘車人數目標值比較，相同者得基準分80分，每增(減)1%，加(減)1分。 註：目標值為上一年度實績成長2%。
	5. 行車安全	行車事故件數降低率	9	與上年度責任事故件數比較，相同者得基準分75分，每增(減)3%，減(加)1分。另責任事故影響人數達5,000人以上，每件扣1分。 註：行車事故依從業人員有無疏失認定，分為「責任事故」與「無責任事故」。
6. 行車可靠度	列車準點率：【年度內準點列車次數/年度內開行列車次數】×100% 註：1. 列車到達終點站延誤5分鐘以內者，謂之列車準點。 2. 以客運列車準點率為計算範圍。	6	與「臺鐵列車準點率」年度目標值比較，相同者得基準分80分，每增(減)0.3個百分點，加(減)1分。 註：年度目標值為上年度實際值增加0.15%，上年度實際值須扣除不可抗力之因素，本項準點率於年度內如遇天災意外等不可抗力之因素影響時，經權責機關核定有案者予以扣除，並應詳列各項原因及數據。	

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
	7. 客貨運服務效果	客貨運服務效果綜合評量： 7.1客運服務效果綜合評量： 延人公里/客車公里	6	1. 與年度預算數比較，相同者得基準分80分，每增(減)3個百分點，加(減)0.5分(配分權重50%)。 2. 與前3年實際數平均值比較，相同者得基準分75分，每增(減)3個百分點，加(減)0.5分(配分權重50%)。
		7.2貨運服務效果：延噸公里/貨車公里	2	與年度預算數比較，相同者得基準分80分，每增(減)3個百分點，加(減)0.5分。
	8. 資產營運租金收益	租金收益成長率：年度租金收益/前3年租金收益平均值 註：資產營運租金收入依會計科目內涵，包含投資性不動產收入及租賃收入(不含其他資產租金收入)2項。	4	與前3年年租金收益平均值比較，相同者得基準分75分，每增(減)0.5%，加(減)1分。
財務管理	9. 成本效果	成本效果：營業收入/營業成本及費用×100% 成本效果年度預算目標達成率	7	1. 與年度預算數比較，相同者得基準分80分，每增(減)3個百分點，加(減)0.5分(配分權重50%)。 2. 與前3年實際數平均值比較，相同者得基準分75分，每增(減)3個百分點，加(減)0.5分(配分權重50%)。
	10. 短期償債能力	流動比率：流動資產/流動負債×100% 短期償債能力年度預算目標達成率	4	與年度預算數比較，相同者得基準分80分，每增(減)3個百分點，加(減)0.5分。
	11. 資產報酬率	資產報酬率：本期淨利/平均資產總額×100% 資產報酬率年度預算目標達成率 註：不動產、廠房及設備排除鐵路基礎設施(含土地改良物、路線設備及行車安全設備)。	4	與年度預算數比較，相同者得基準分80分；每增(減)3個百分點，加(減)0.5分。
企劃管理	12. 固定資產建設改良擴充執行力	固定資產建設改良擴充執行決算數/固定資產建設改良擴充可用預算數×100% 註：固定資產建設改良擴充包括專案計畫及一般建築及設備計畫。	5	與目標值90%比較，相同者得基準分80分，每增(減)1個百分點，加(減)1.5分。 註：1. 列於決算書之節餘數得納入計算。 2. 固定資產建設改良擴充執行決算數=實支數+應付未

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
	13. 開發案 規劃執行 數	年度資產活化運用開發案規 劃執行數，類型及件數如 下： 1. 促參案 (1) 完成委託技術(專業)服 務簽約1件。 (2) 完成促參開發暨招商規 劃之委託技術(專業)定 案報告書1件。 (3) 招商簽約1件。 2. 都市更新案 (1) 完成委託技術(專業)服 務簽約1件。 (2) 完成都市更新開發暨招 商規劃之委託技術(專 業)定案報告書1件。 (3) 招商簽約1件。 3. 其他開發案 (1) 完成資產活化之委託技 術服務簽約2件。 (2) 完成都市計畫與開發策 略規劃之委託技術(專 業)定案報告書1件。 (3) 其他開發案簽約1件。 合計：10件	7	付數(需於年度終了2個月 內撥付)；相關金額應於 自評報告敘明。 3. 屬外在不可抗力之因素， 自評報告應詳列各項原因 及其影響金額始得納入計 算，惟初核及複核時，評 核機關得視各項因素實際 影響情形重新認列。 與年度目標值(10件)比較，相等者 得基準分80分，每增(減)1件，加 (減)4分。 註：1. 其中屬外在不可抗力之因 素，經權責機關核定有案 者予以扣除。 2. 年度目標值(10件)係依據 年度執行預算數予以規劃 案件數。
環境保護 及工業安 全	14. 職業安 全衛生	14.1 職災發生率：員工傷害 人次數/百萬總經歷工時	3	1. 本年度職災發生率與過去職災發 生率平均值(前5年度中取數字居 中3年度之平均值，即剔除極端 值)比較，相同者得基準分75分， 該百萬總經歷工時之員工傷害每 增(減)0.01人次數，減(加)1分， 連續兩年職災發生率為0時，酌加 5分，連續3年以上職災發生率為0 時，每年再酌加5分。 2. 當年度如獲得國家職業安全衛生 獎酌加3分、中央主管機關獎項 (如：勞動部推動職業安全衛生五

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
				星獎、優良單位及人員或職業安全衛生優良公共工程及人員、衛福部績優健康職場及推動人員等)酌加1分，首次取得臺灣職業安全衛生管理系統(TOSHMS)驗證或重新再通過驗證者，1件加0.3分，加分合計最高以10分為限。
		14.2 勞安事故	2	年度內無勞安事故得100分；年度內於所轄工作場所(廠區、工區)內，每發生員工(含承攬商)重大職業災害1次扣6分、承攬商失能傷害1人(以通報勞檢單位之資料為依據)扣2分、員工失能傷害1人(以通報勞檢單位之資料為依據)扣1分。 註:1. 「重大職業災害」係依勞動檢查法施行細則第31條定義，不論原事業單位或業主身分，均應計列。 2: 「重大職業災害」以勞動部職業安全衛生署之重大職業災害公開網當年度登載資料為依據。)
	15. 節能減碳	年度透過APP行動取票率： 〔(本年度APP行動取票數/前3年APP行動取票數平均值)-1〕*100%	2	與前3年APP行動取票平均值比較，相等者得基準分75分，每增(減)1%，加(減)0.5分。
人力資源管理	16. 人力資源管理	16.1 員工生產力：營業收入/平均每月員工數×100%	5	達前3年平均值者基準分75分，每增(減)1%，加(減)1分。
		16.2 用人費率：用人費用/營業收入×100%	5	達前3年平均值比率者，得基準分75分，每增(減)0.5%，減(加)1分。
其他	17. 董監事任一性別不少於1/3性別比例 (註：行政院性別平等處建議暫行特別措施)	勞工女性董事比率：勞工女性董事人數/勞工董事總人數×100%	2	達任一性別比例1/3標準者得基準分80，每增(減)2%，加(減)1分。

附件3

國營臺灣鐵路股份有限公司初核審核單位簡表

面向及評估指標	初核審核單位					備註
	公共運輸及監理司	路政及道安司	人事處	會計處	綜合規劃司	
業務經營						各單位初核分數送綜合規劃司彙呈部長核閱，必要時得邀集有關單位研商調整之。
1. 營業利益	※					
2. 附業收入	※					
3. 票務收益成長率	※					
4. 客運運量成長率	※					
5. 行車安全	※					
6. 行車可靠度	※					
7. 客貨運服務效果	※					
8. 資產營運租金收益		※				
財務管理						
9. 成本效果				※		
10. 短期償債能力				※		
11. 資產報酬率				※		
企劃管理						
12. 固定資產建設改良擴充執行力					※	
13. 開發案規劃執行數		※				
環境保護及工業安全						
14. 職業安全衛生					※	
15. 節能減碳	※					
人力資源管理						
16. 人力資源管理			※			
其他						
17. 董監事任一性別不少於1/3性別比例			※			

附件1

臺灣港務股份有限公司113年度工作考成自評及初核分數表

自評總分：

初核總分：

面向及評估指標	權數 A%	自評 分數 B	折合 分數 A%B	自評 說明	初核 分數 C	折合 分數 A%C	初核 說明
業務經營	45						
1. 營業利益	7						
2. 本期淨利	7						
3. 貨櫃業務目標達成率	7						
4. 大宗及散雜貨業務目標達成率	2						
5. 自由貿易港區業務目標達成率	2						
6. 港勤船機妥善率	5						
7. 港灣服務效率	3						
8. 港區土地資源利用	6						
9. 轉投資收益	6						
財務管理	9						
10. 權益報酬率	3						
11. 資產報酬率	6						
企劃管理	18						
12. 固定資產建設改良擴充執行力	8						
13. 港埠能源關聯建設執行力	10						
環境保護及工業安全	16						
14. 勞工安全衛生	6						
14.1 職災發生率	3						
14.2 勞安事故	3						
15. 環境保護	10						
15.1 港區空污防制情形	5						
15.2 港區範圍內船舶減速達成率	5						
人力資源管理	10						
16. 人力資源管理	10						
16.1 員工生產力	5						
16.2 用人費率	5						
其他	2						
17. 董監事任一性別不少於1/3性別比例	2						
總計	100						

填表說明：各事業機構請填具自評部分；交通部各初核單位，請就「交通部所屬事業113年度工作考成實施要點」所附「初核審核單位簡表」，填具初核部分(如同意自評分數請註明，不必再說明理由)。

附件2

臺灣港務股份有限公司
經營績效評估面向、指標、目標值及評量計算方式

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
業務經營	1. 營業利益	營業利益達成率： 營業利益年度預算目標達成率	7	達年度預算目標者得基準分80分，每增(減)3%，加(減)0.5分。
	2. 本期淨利	本期淨利達成率： 本期淨利年度預算目標達成率	7	達年度預算目標者得基準分80分，每增(減)3%，加(減)0.5分。
	3. 貨櫃業務目標達成率	貨櫃裝卸量(以 TEU 計之)達成率： 本年實際數 / 本年預算數 × 100%	7	與年度預算數比較，達成者得基準分80分，每增(減)1%，加(減)0.5分。
	4. 大宗及散雜貨業務目標達成率	大宗及散雜貨達成率： 本年實際數 / 本年預算數 × 100%	2	與年度預算數比較，達成者得基準分80分，每增(減)1%，加(減)0.5分。
	5. 自由貿易港區業務目標達成率	自由貿易港區業務達成率	2	1. 自由貿易港區貿易量、值達成率：達成年度目標者得基準分80分，每增(減)1%，加(減)0.2分。(配分權重50%) 2. 自由貿易港區營運績效：自由貿易港區事業取得籌設許可、營運許可或增加營運規模件數合計數達成3件者，取得基準分80分，每增(減)1件，加(減)1分。(配分權重50%)
	6. 港勤船機妥善率	母公司併子公司(臺灣港務港勤股份有限公司)平均每月之船機設施可用率	5	達成96%者得基準分80分，每增(減)0.2個百分點，加(減)1分。
	7. 港灣服務效率	港灣效率： 貨櫃船舶港外等待時間	3	貨櫃船舶港外平均等待時間與目標值(0.2小時)比較相同者，得基準分80分，每減(增)1%，加(減)0.1分。
	8. 港區土地資源利用	港區土地招商案件達成率	6	全年度辦理年租金總額達1,000萬元以上之招商案件，件數達3件，得基準分80分，每增(減)1件，加(減)2分。
	9. 轉投資收益	轉投資(含子公司)收益成長率及目標達成率	6	1. 各轉投資事業之投資收益，較上年度相同者，得基準分80分，每增(減)1%，加(減)1分，最終指標分數由各轉投資事業計算之分數，按持股比例，計算加權平均值。(配分權重50%) 2. 各轉投資事業之投資收益，較年

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
				度預算數相同者，得基準分80分，每增(減)1%，加(減)1分，最終指標分數由各轉投資事業計算之分數，按持股比例，計算加權平均值。(配分權重50%)
財務管理	10. 權益報酬率	權益報酬率年度預算目標達成率：權益報酬率=本期淨利/平均權益總額×100%。	3	達年度預算目標者得基準分80分，每增(減)0.5個百分點，加(減)1分。
	11. 資產報酬率	資產報酬率年度預算目標達成率：資產報酬率=本期淨利/平均資產總額×100%。	6	達年度預算目標者得基準分80分，每增(減)0.5個百分點，加(減)1分。
企劃管理	12. 固定資產建設改良擴充執行力	固定資產建設改良擴充執行決算數/固定資產建設改良擴充可用預算數×100% 註：固定資產建設改良擴充包括專案計畫及一般建築及設備計畫。	8	與目標值90%比較，相同者得基準分80分，每增(減)1個百分點，加(減)1.5分。 註：1. 節餘數得納入計算； 2. 固定資產投資計畫執行決算數，須扣除於年度終了後2個月內未撥付之金額； 3. 屬外在不可抗力之因素，自評報告應詳列各項原因及其影響金額始得納入計算，惟初核及複核時，評核機關得視各項因素實際影響情形重新認列。
	13. 港埠能源關聯建設執行力	港埠能源關聯建設控管里程碑	10	1. 「臺中港#37、#38碼頭新建工程」113年11月30日工程進度達成65%，以相關紀錄文件為佐證，得自評基準分80分，每提前(延後)5天完成，加(減)1分。(配分權重25%) 2. 「高雄港洲際 A6碼頭新建工程」113年10月30日完成20座沉箱製作，得基準分80分，每提前(延後)5天完成，加(減)1分。(配分權重25%) 3. 「安平港11號碼頭新建工程」於113年5月3日報竣，得自評基準分80分，每提前(延後)5天完成，加(減)1分。(配分權重25%) 4. 「臺中港填方區新建海堤工程」：113年12月31日前完成10公頃整地作業(含整地至契約高程)，得自評基準分80分，每提前(延後)3天完成，加(減)1分。(配分權重25%)

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
				註：非屬本公司可控管之因素(如受天候、海象、颱風、配合政府政策、計畫修正核定、人民陳抗、工班缺乏或疫情等因素影響)，經報主管機關同意後，得酌予調整計算方式。
環境保護及工業安全	14. 勞工安全衛生	14.1 職災發生率：員工傷害人次數/百萬總經歷工時	3	本年度員工職災發生率與過去3年員工職災發生率平均值比較，相同者得75分，該百萬總經歷工時之員工傷害每增(減)0.1人次數，減(加)1分；當年度無員工職災發生，酌加10分。另視以下事項酌予加分，加分合計最高以10分為限： (1) 參與勞動部全國職場安全健康週計畫活動並取得參與證明。 (2) 當年度如獲得國家職業安全衛生獎酌加3分、中央主管機關獎項(如：勞動部推動職業安全衛生五星獎、優良單位及人員或職業安全衛生優良公共工程及人員、衛福部績優健康職場及推動人員)1件加1分。
		14.2 勞安事故	3	當年度無勞工安全事故發生時，得100分；如發生「重大職業災害」，則每死亡1人扣12分、每受傷1人(以通報勞檢單位之資料為依據)扣4分。 註：1. 本評量計算方式所稱勞工包含正式員工以外之非屬受僱勞工之其他工作者。(參照勞動部職業安全衛生署職業災害統計網路填報系統對勞工及其他工作者之定義) 2. 「重大職業災害」係依勞動檢查法施行細則第31條定義。
	15. 環境保護	15.1 港區空污防制情形：逸散性貨類裝卸作業巡查次數：每年執行逸散性貨類裝卸作業巡查500次	5	1. 每年巡查次數達500次，得基準分80分，每增(減)10次，加(減)0.5分。 2. 依空氣污染防制法經處分本公司者，每1案減0.5分，獲獎勵者每1案加0.5分。

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
		15.2港區範圍內船舶減速達成率	5	年度目標達成率：以年度使用率90%為目標值，達成目標值得基本分80分，當年度達成率百分比每增(減)0.5%，加(減)1分。
人力資源管理	16. 人力資源管理	16.1員工生產力：營業收入/平均每月員工數*100%	5	達前3年平均值得基準分75分，每增(減)1%，加(減)1分。
		16.2用人費率：用人費用/營業收入*100%	5	達前3年平均值得基準分75分，每增(減)0.5%，減(加)1分。
其他	17. 董監事任一性別不少於1/3性別比例 (註：行政院性別平等處建議暫行特別措施)	勞工女性董事比率：勞工女性董事人數/勞工董事總人數*100%	2	達任一性別比例1/3標準者得基準分80，每增(減)2%，加(減)1分。

附件3

臺灣港務股份有限公司初核審核單位簡表

面向及評估指標	初核審核單位				備註
	航政司	人事處	會計處	綜合 規劃司	
業務經營					各單位初核分數送綜合規劃司彙呈部次長核閱，必要時得邀集有關單位研商調整之。
1. 營業利益	※				
2. 本期淨利	※				
3. 貨櫃業務目標達成率	※				
4. 大宗及散雜貨業務目標達成率	※				
5. 自由貿易港區業務目標達成率	※				
6. 港勤船機妥善率	※				
7. 港灣服務效率	※				
8. 港區土地資源利用	※				
9. 轉投資收益	※				
財務管理					
10. 權益報酬率			※		
11. 資產報酬率			※		
企劃管理					
12. 固定資產建設改良擴充執行力				※	
13. 港埠能源關聯建設執行力	※				
環境保護及工業安全					
14. 勞工安全衛生				※	
15. 環境保護	※				
人力資源管理					
16. 人力資源管理		※			
其他					
17. 董監事任一性別不少於1/3性別比例		※			

附件1

桃園國際機場股份有限公司113年度工作考成自評及初核分數表

自評總分：

初核總分：

面向及評估指標	權數 A%	自評 分數 B	折合 分數 A%B	自評 說明	初核 分數 C	折合 分數 A%C	初核 說明
業務經營	54						
1. 營業利益	6						
2. 貨運量	2						
3. 自由貿易港區事業貿易值成長率	8						
4. 客運量	10						
5. T3建設計畫執行情形	4						
6. 跑滑道維護力	2						
7. 空側安全事件	5						
8. 航廈安全事件	5						
9. 服務品質	10						
10. 水電基礎維生系統維護力	2						
財務管理	6						
11. 資產報酬率	3						
12. 成本與費用控制達成率	3						
企劃管理	4						
13. 固定資產建設改良擴充執行力	4						
環境保護及工業安全	14						
14. 工地管理	4						
14.1 勞安事故	2						
14.2 工作環境空氣品質監測標準	2						
15. 節能減碳	10						
15.1 能源控管達成率	5						
15.2 減碳目標達成率	5						
人力資源管理	10						
16. 人力資源管理	10						
16.1 員工生產力	5						
16.2 用人費率	5						
其他	12						
17. 推動智慧機場	10						
18. 董監事任一性別不少於1/3性別比例	2						

面向及評估指標	權數 A%	自評 分數 B	折合 分數 A%×B	自評 說明	初核 分數 C	折合 分數 A%×C	初核 說明
總計	100						

填表說明：各事業機構請填具自評部分；交通部各初核單位，請就「交通部所屬事業113年度工作考成實施要點」所附「初核審核單位簡表」，填具初核部分(如同意自評分數請註明，不必再說明理由)。

附件2

桃園國際機場股份有限公司
經營績效評估面向、指標、目標值及評量計算方式

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
業務經營	1. 營業利益	營業利益年度預算目標達成率	6	達年度預算目標者得基準分80分，每增(減)2%，加(減)1分。 註：營業利益係以加計政策因素影響數(與未受疫情影響前之衰退幅度)進行計算。
	2. 貨運量	貨運量成長率達成國際目標比率	2	達國際目標者得基準分80分，每增(減)1%，加(減)1分。 註：1. 以ACI(國際機場協會)公布之機場貨運量年成長率之50%為國際目標。 2. 貨運量成長率係為貨運量超越前5年實際數平均值比率。
	3. 自由貿易港區事業貿易值成長率	$80 + [(自由貿易港區貿易值成長率 - 目標值) \div 0.5 \times 1]$	8	自由貿易港區貿易值成長率與目標值(當年度GDP成長率)相同者得基準分80分，每增減0.5%，加減1分。
	4. 客運量	客運量占比：[國際航線(含港澳)、兩岸航線及過境之旅客人數] / [全航空站國際航線(含港澳)、兩岸航線及過境之旅客人數]	10	與目標值80%客運量占比相較，相同者得基準分80分，每增(減)0.5%，加(減)1分。
	5. T3建設計畫執行情形	1. 第13標旅客運輸系統工程113/3/22開工。(30%) 2. 第17標安檢儀器設備及行李自動托盤回收系統採購案113/3/15展開細部設計作業。(30%) 3. 第8標公共設施工程：能源中心11.4KV發電機於113/9/20開始安裝。(20%) 4. 第6A標主體航廈土建工程：主體航廈巨柱吊裝於113/11/22完成。(20%)	4	如期完成80分，每超前/落後0.5個月內加/減3分。
	6. 跑滑道維護力	年度平均每小時跑滑道妥善率 註：1. 年度目標妥善率 = 100% - 年度目標故障率 2. 年度目標可容許故障率 = [年度非計畫	2	達成年度目標妥善率者得基準分80分，每增(減)0.1個百分點，加(減)1分。 註：另視以下事項辦理成效酌予加分：辦理契約總金額5,000萬元以上、或伸縮縫更新長度達10,000m以上之

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
		<p>性維修時數年度目標 (KPI) 建議值 / (跑道數×24小時×年度總日數)] × 100%</p> <p>3. 年度非計畫性維修時數年度目標 (KPI) 建議值: 全年度跑道非計畫性總封閉時數3小時數/每七千起降架次。(即 KPI=3×年度起降架次 / 7,000 架次)</p>		跑滑道強化作業，每件3分(須提供具體措施相關資料)，至多以3件為限。
	7. 空側安全事件	空側安全事件發生率：空側安全事件/航機總架次	5	<p>達年度目標者得基準分80分，每增(減)0.002%，減(加)1分。</p> <p>註：年度目標0.02%(件數/架次)；其中屬外在不可抗力之因素，經權責機關核定有案者予以扣除，並應詳列各項原因及數據。</p>
	8. 航廈安全事件	航廈安全事件發生率：每年受傷旅客件數/當年每百萬人次客運量	5	<p>達年度目標者得基準分80分，每增(減)0.05件數/每百萬人次，減(加)1分。註：年度目標值1(件數/每百萬旅客人次)。</p> <p>註：另視以下事項辦理成效酌予加分：降低航廈安全事件發生率，提出改善措施每件2分(須提供具體改善措施相關資料)，至多以3件為限。</p>
	9. 服務品質	ASQ 評比成績：參與 ACI/ASQ 並委託第三方調查機場服務品質滿意度，並量化國際機場滿意度成績。	10	<p>以ASQ年度成績級距評分：</p> <p>4.99~5：100分</p> <p>4.97~4.98：95分</p> <p>4.95~4.96：90分</p> <p>4.93~4.94：85分</p> <p>4.91~4.92：80分</p> <p>4.91以下每減少0.01分減1分。</p>
	10. 水電基礎維生系統維護力	水電基礎維生系統故障事件發生率：每年系統故障事件數/當年每千萬人次客運量。	2	<p>達年度目標者得基準分80分，每增(減)1件數/每千萬人次，減(加)1分。</p> <p>註：1. 年度目標值1(件數/每千萬人次客運量)。</p> <p>2. 另視以下事項辦理成效酌予加分，加分總分最高至滿分為限：降低水</p>

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
				電基礎維生系統故障事件發生率，提出污排水及電力系統兩面向改善措施，每面向每項改善措施加2分(須提供具體改善措施相關資料)。
財務管理	11. 資產報酬率	本期淨利/平均資產總額×100%	3	達年度預算目標者得基準分80分，每增(減)1個百分點，加(減)0.5分。
	12. 成本與費用控制達成率	營業成本與費用控制年度預算目標達成率	3	達年度預算目標者得基準分80分；每增(減)1個百分點，減(加)0.5分。
企劃管理	13. 固定資產建設改良擴充執行力	固定資產建設改良擴充執行決算數/固定資產建設改良擴充可用預算數×100% 註：固定資產建設改良擴充包括專案計畫及一般建築及設備計畫。	4	與目標值90%比較，相同者得基準分80分，每增(減)1個百分點，加(減)2分。 註：1. 節餘數得納入計算； 2. 固定資產投資計畫執行決算數，須扣除於年度終了後2個月內未撥付之金額； 3. 屬外在不可抗力之因素，自評報告應詳列各項原因及其影響金額始得納入計算，惟初核及複核時，評核機關得視各項因素實際影響情形重新認列。
環境保護及工業安全	14. 工地管理	14.1 勞安事故	2	1. 「臺灣桃園國際機場第三航站區建設計畫」當年度無在建工程勞安事故發生時(含員工及承攬商)，得100分。 2. 發生重大職災：死亡事故，1件扣6分；罹災人數3人以上之事故，1件扣2分；罹災人數1人以上且需住院治療之事故，1件扣2分。 註：1. 「重大職業災害」係依勞動檢查法施行細則第31條定義。 2. 職災事故以通報勞檢單位之資料為依據。
		14.2 工作環境空氣品質監測標準	2	1. 第三航站區施工期間測站各項測值均符合空氣品質標準規定之限值，得100分(依環境監測報告書判定)。 2. 如測值不符合，依環境監測

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
				報告書結果，每次扣5分，惟測值不符合情形非屬本案工程影響所造成，則不扣分(與相鄰觀測站測值進行比對，俾排除整體環境空氣品質異常之影響)。
	15. 節能減碳	15.1 能源控管達成率	5	<p>1. 年度節電率：以年度目標節電率 1%為目標值，達成目標值得基準分 80 分，當年度節電率差異百分比，每增(減)0.02%，加(減)1 分。(50%)</p> <p>註：年度節電率=年度節電量 / (年度節電量+年度用電量)*100%</p> <p>2. 環境認證：與取得國際認證(2 個)比較，相同者得基準分 80 分；每增(減)1 個，加(減)3 分。(50%)</p> <p>3. 當年度取得機場碳認證(ACA)等級四，總分加1分。</p>
		15.2 減碳目標達成率	5	<p>1. 年度橋氣、橋電使用率：以年度使用率(30%)為目標值，達成目標值得基準分80分，當年度橋氣、橋電使用率百分比每增(減)1%，加(減)1分。(50%)</p> <p>2. 綠色採購比率：以年度共同供應契約綠色採購指定採購項目達成率90%為目標，達年度目標者得基準分80分，達成率每增(減)1%，加(減)2分。(50%)</p>
人力資源管理	16. 人力資源管理	16.1 員工生產力：營業收入 / 平均每月員工數×100%	5	達前3年平均值得基準分75分，每增(減)1%，減(加)1分。
		16.2 用人費率：用人費用 / 營業收入×100%	5	達前3年平均值得比率者得基準分75分，每增(減)0.5%，減(加)1分。
其他	17. 推動智慧機場	推動智慧機場	10	<p>1. 智慧化測試驗證計畫執行情形：與年度目標值(2件測試驗證計畫，2個產業代表)比較，相同者得基準分80分；每增(減)1件測試驗證計畫加(減)3分；或每增(減)1個產業代表參加驗證加(減)2分。(40%)</p> <p>2. 自助託運行李使用率：以年度使用率(6%)為目標值，達成目標值得基準分80分，每增</p>

面向	評估指標	計算公式	權數	評量計算方式
				(減)0.1%，加(減)1分。(30%) 註：以有加入自助託運行李服務之航空公司為計算範圍。 3. 自助報到使用率：以年度使用率(25%)為目標值，達成目標值得基準分80分，每增(減)0.1%，加(減)1分。(30%)
	18. 董監事任一性別不少於1/3性別比例 (註：行政院性別平等處建議暫行特別措施)	勞工女性董事比率：勞工女性董事人數/勞工董事總人數×100%	2	達任一性別比例1/3標準者得基準分80，每增(減)2%，加(減)1分。

附件3

桃園國際機場股份有限公司初核審核單位簡表

面向及評估指標	初核審核單位				備註
	航政司	人事處	會計處	綜合 規劃司	
業務經營					各單位初核分數送綜合規劃司彙呈，必要時得邀集有關單位研商調整之。
1. 營業利益	※				
2. 貨運量	※				
3. 自由貿易港區事業貿易值成長率	※				
4. 客運量	※				
5. T3建設計畫執行情形	※				
6. 跑滑道維護力	※				
7. 空側安全事件	※				
8. 航廈安全事件	※				
9. 服務品質	※				
10. 水電基礎維生系統維護力	※				
財務管理					
11. 資產報酬率			※		
12. 成本與費用控制達成率			※		
企劃管理					
13. 固定資產建設改良擴充執行力				※	
環境保護及工業安全					
14. 工地管理				※	
15. 節能減碳	※				
人力資源管理					
16. 人力資源管理		※			
其他					
17. 推動智慧機場	※				
18. 董監事任一性別不少於1/3性別比例		※			