

國家發展委員會推動性別主流化執行計畫（103 至 106 年度）

壹、依據

行政院 102 年 10 月 28 日函頒「行政院所屬各機關推動性別主流化實施計畫（103 至 106 年度）」辦理。

貳、計畫目標

一、加強性別觀點融入國家發展委員會（以下簡稱本會）業務，強化「消除對婦女一切形式歧視公約」（以下簡稱 CEDAW）及重要性別平等政策或措施之規劃、執行與評估，以達成實質性別平等之目標。

（一）提升婦女勞動力參與率。

（二）落實本會重要任務編組決策機制之性別比例。

（三）強化本會人員出席國際會議（組織）之女性參與率。

二、賡續推動性別主流化各項工具，並提升推動品質及擴大成效：

（一）加強落實性別主流化訓練。

（二）強化本會性別平等專案小組運作機制。

（三）提升性別影響評估辦理品質及管考性別目標達成情形。

（四）加強性別統計及分析。

（五）強化性別預算分析。

參、實施對象

本會各單位及所屬檔案管理局。

肆、實施期程

103 年 1 月至 106 年 12 月。

伍、關鍵績效指標

一、加強性別觀點融入本會業務，強化 CEDAW 及重要性別平等政策或措施之規劃、執行與評估，以達成實質性別平等之目標

序號	關鍵績效指標	衡量標準	年度目標值			
			103年	104年	105年	106年
1	提升婦女勞動力參與率	依據國家發展計畫（102至105年）訂定目標值，每一年度目標值將於前一年年底時公布。	50.7	--	51.0	--
2	本會重要任務編組委員任一性別比例不低於三分之一	〔本會重要任務編組委員任一性別比例不低於三分之一之個數÷本會重要任務編組總數〕×100%	65	75	<u>100</u>	<u>100</u>
3	本會人員出席國際會議（組織）之女性參與率	〔本機關及所屬機關當年度參與國際會議女性職員人次÷本機關及所屬機關當年度參與國際會議總人次〕×100%	48	50	52	54

備註：

- 一、有關序號1關鍵績效指標「提升婦女勞動力參與率」，說明如下：
 - （一）衡量標準係依據國家發展計畫（102至105年）之婦女勞動力參與率（以下簡稱婦女勞參率）訂定，婦女勞參率目標值之訂定係依據國家總體經濟目標與勞動市場情況綜合考量後設定。
 - （二）因受限於國家發展計畫所公布之目標值需按一定程序並報經行政院核定，無法提前估算或另訂目標值，103年目標值（50.7）係依據「103年國家發展計畫」公布，105年度目標值（51.0）係由「102至105年國家發展計畫」公布102年目標及105年總目標；至104年及106年目標值將分別於103年底及105年底公布時，配合修訂。
- 二、有關序號2關鍵績效指標之「本會重要任務編組」，係指訂有設置要點或依相關組織規程」所組成，且該任務編組之委員成員包含跨單位或專家學者。
- 三、有關序號3關鍵績效指標「本會人員出席國際會議（組織）之女性參與率」，考量本會係103年1月22日由經建會、研考會等機關合併成立，爰衡量標準及目標值係參考近年原經建會及研考會相關資料訂定。

二、 廣續推動性別主流化各項工具，並提升推動品質及擴大成效

序號	關鍵績效指標	衡量標準	年度目標值			
			103 年	104 年	105 年	106 年
1	性別主流化訓練參訓率(%)	[本機關及所屬機關職員於當年度參加性別主流化相關訓練課程人數÷本機關及所屬機關職員總數] ×100%	80	82	84	86
2	中長程個案計畫、計畫或措施訂定性別考核指標之案件數	本機關及所屬機關年度提報之中長程個案計畫、計畫或措施訂定性別考核指標之案件數 (註：性別考核指標係指為衡量性別目標達成情形所訂之績效指標。)	2	2	3	3
3	性別統計指標項目新增數	本機關及所屬機關當年度新增並公布於機關網頁之性別統計指標項目數	12	1	1	1
4	性別影響評估計畫預算比重增加數	比重=[性別影響評估計畫預算編列數÷(機關預算數-人事費支出-依法律義務必須編列之支出)] ×100% 增加數=當年度比重-前年度比重	0	0	<u>0.5</u>	<u>0.5</u>

備註：

- 一、 有關序號 3 關鍵績效指標-「性別統計指標項目新增數」，考量本會係配合組織改

造，於 103 年 1 月 22 日成立，故 103 年度目標值係就現行各單位及所屬檔案管理局等相關業務之性別統計項數進行盤點而訂定，104 至 106 年度之目標值，係就各年度新增項目數訂定。

- 二、有關序號 4 關鍵績效指標-「性別影響評估計畫預算比重增加數」，本會及所屬檔案管理局目前執行之中長程個案計畫，將陸續於 104 至 106 年結束，因各項計畫執行期間逐年滾動修正，且需配合機關政策及施政計畫辦理，計畫所需預算尚無法進行預估，爰擬先設定目標值為 0%，未來將配合計畫研提時程，依「行政院所屬各機關中長程個案計畫編審要點」規定進行性別影響評估，再就相關預算編列情形適時調整年度目標值。

陸、實施策略及措施

一、加強性別觀點融入本會業務，強化 CEDAW 及重要性別平等政策或措施之規劃、執行與評估，以達成實質性別平等之目標

實施策略	措 施	辦 理 單 位
(一)提升婦女勞動力參與率	1-1 於「黃金十年 國家願景」-施政主軸五、促進就業項下，推動促進民間投資，開發在地就業機會與營造兼顧家庭與工作之友善職場等措施，以促進婦女就業，提升婦女勞參率。	主辦：人力處
	1-2 於「103 年國家發展計畫」-活力經濟-伍、促進就業項下，推動營造兼顧家庭與工作之友善職場、強化婦女就業培力及加強人力資本投資等措施，以促進婦女就業，提升婦女勞參率。	
(二)本會重要任務編組委員任一性別比例不得低於三分之一	2-1 請本會各單位及所屬檔案管理局於辦理各任務編組委員派聘作業時，優先遴聘派女性委員代表，俾達成任一性別比例不得低於三分之一之目標。	主辦：綜規處 協辦：各處、室、中心、局
	2-2 建立本會重要任務編組委員性別比例統計資料，每年定期檢視更新，賡續	

實施策略	措 施	辦 理 單 位
	朝向委員任一性別比例達三分之一之目標，並就未達性別比例目標者提出檢討精進作為。	
(三)強化本會人員出席國際會議(組織)之女性參與率	3-1 請本會各單位於推展涉外事務，參與國際組織相關工作或出席國際會議時，積極鼓勵或遴選女性代表參加。	各處、室、中心、局

二、賡續推動性別主流化各項工具，並提升推動品質及擴大成效

實施策略	措 施	辦 理 單 位
(一)辦理性別主流化基礎課程，並加強辦理性別主流化進階課程。	1-1 將性別主流化課程納入本會年度訓練計畫。	主辦：人事室 協辦：各處、室、中心、局
	1-2 依「各機關公務人員性別主流化訓練計畫」，對一般公務人員、主管及辦理性別平等業務相關人員等不同業務身分者，自行或聯合其他機關辦理合適之性別主流化課程，課程內容並得納入 CEDAW 及各項性別主流化工具與實例運用，以提升機關人員運用性別主流化工具辦理 CEDAW 要求各項措施之能力。	
(二)強化本會性別平等專案小組之運作功能	2-1 強化外聘委員機制：本會性別平等專案小組依據本會性別平等專案小組設置要點組成及運作外，每次會議得邀請 2 位以上外聘民間委員出席，期透過公、私部門間之對話，協助機關業務能融入性別觀點。	人事室
	2-2 本會各單位及所屬檔案管理局宜積	主辦：人事室

實施策略	措 施	辦 理 單 位
	<p>極就性別相關議題提報性別平等專案小組討論，並追蹤會議決議辦理情形。提案內容如次：</p> <p>(1) 行政院性別平等會決議事項辦理情形報告及追蹤管考事項。</p> <p>(2) 性別平等政策綱領辦理情形。</p> <p>(3) 性別主流化執行計畫及成果報告。</p> <p>(4) 性別影響評估與性別預算審議。</p> <p>(5) 其他重要性別平等事宜。</p>	<p>協辦：各處、室、中心、局</p>
<p>(三)提升性別影響評估辦理品質及管考性別目標達成情形</p>	<p>3-1 依據「行政院所屬各機關中長程個案計畫編審要點」及「行政院所屬各機關主管法案報院審查應注意事項」辦理中長程個案計畫及法律案之性別影響評估作業。</p>	<p>各處、室、中心、局</p>
	<p>3-2 訂定衡量中長程個案計畫或措施性別目標達成情形之績效指標，並依據「行政院所屬各機關個案計畫管制評核作業要點」及其他相關規定進行管考追蹤。</p>	<p>主辦：綜規處、管考處</p> <p>協辦：各處、室、中心、局</p>
	<p>3-3 針對中長程個案計畫已設立性別指標者，要求主辦單位納入年度作業計畫之管考基準，並於年終評核時填報辦理情形，俾利檢視該指標達成情形。</p>	<p>主辦：管考處</p> <p>協辦：各處、室、中心、局</p>
	<p>3-4 於年度結束時，對於未達成原訂性別目標之中長程個案計畫或措施，應先檢討原因及研提改善對策，適時提報本會性別平等專案小組報告。</p>	<p>主辦：綜規處、管考處</p> <p>協辦：各處、室、中心、局</p>

實施策略	措 施	辦 理 單 位
	3-5 配合國營事業期中查證作業，研議於國營事業年度工作考成實施要點內訂定性別目標達成情形考成指標之可行性。	主辦：管考處
(四)加強性別統計及分析	4-1 本會各單位及所屬檔案管理局執行各項業務或計畫時納入性別觀點，賡續充實相關施政規劃、執行及評估等所需之性別統計項目。	各處、室、中心、局
	4-2 本會各單位及所屬檔案管理局辦理各項調查或統計時，以納入性別分類為原則，並運用性別統計進行政策分析。	各處、室、中心、局
	4-3 定期檢視、更新本會「性別統計專區」網頁資料。	主辦：主計室 協辦：各處、室、中心、局
(五)強化性別預算分析	5-1 應依「中央各主管機關編製年度概算應行注意辦理事項」，於擬編概算時，注重主管業務範圍內各項中長程個案計畫、法律案之性別影響評估結果，並關照「性別平等政策綱領」、「行政院所屬各機關推動性別主流化實施計畫」及 CEDAW 有關推動性別平等工作之需求。	主辦：主計室 協辦：各處、室、中心、局
	5-2 依規定就本會各單位及所屬檔管局已進行性別影響評估作業並經核定之中長程個案計畫，填列各該年度「性別影響評估計畫預算編列情形表」，並於各該年度歲出概算報送行政院時隨文附送。	主辦：主計室 協辦：各處、室、中心、局

柒、推動體制

由本會各處、室、中心及檔案管理局負責推動及協調，本計畫之執行情形將定期提報本會性別平等專案小組追蹤檢討。

捌、經費來源

由本會及所屬檔案管理局相關經費項下支應。

玖、考核及獎勵

本會對於執行本計畫著有績效人員，從優獎勵。