國家發展委員會

中華民國人口推估查詢系統建置

委託辦理案

案號：ndc107030

需求說明書

中華民國107年5月

**目錄**

[壹、專案概述 1](#_Toc513639626)

[一、專案說明 1](#_Toc513639627)

[二、專案名稱 1](#_Toc513639628)

[三、專案目標 1](#_Toc513639629)

[四、專案範圍 1](#_Toc513639630)

[五、專案時程 2](#_Toc513639631)

[六、專案經費 2](#_Toc513639632)

[貳、現況說明 2](#_Toc513639633)

[一、人口推估網站 2](#_Toc513639634)

[二、本會資訊環境 2](#_Toc513639635)

[參、專案需求說明 2](#_Toc513639636)

[一、功能需求 2](#_Toc513639637)

[二、網頁技術與硬體需求 4](#_Toc513639638)

[三、資訊安全需求 5](#_Toc513639639)

[四、保固服務需求 7](#_Toc513639640)

[五、教育訓練需求 8](#_Toc513639641)

[六、其他需求 9](#_Toc513639642)

[肆、管理需求 9](#_Toc513639643)

[一、專案管理 9](#_Toc513639644)

[二、專案組織 10](#_Toc513639645)

[三、人員作業及服務管理 10](#_Toc513639646)

[伍、交付項目 11](#_Toc513639647)

[陸、驗收及付款 11](#_Toc513639648)

[一、驗收標準 11](#_Toc513639649)

[二、驗收方式 12](#_Toc513639650)

[三、付款方式 12](#_Toc513639651)

[柒、服務建議書製作 13](#_Toc513639652)

[一、目的 13](#_Toc513639653)

[二、規格 13](#_Toc513639654)

[三、大綱 13](#_Toc513639655)

[附件 15](#_Toc513639656)

[附件一　ISMS-B.07-03弱點處理報告表 16](#_Toc513639657)

[附件二　資通安全事件通報單 17](#_Toc513639658)

[附件三　服務建議書大綱 21](#_Toc513639659)

[附件四　評選項目對照表 22](#_Toc513639660)

壹、專案概述

一、專案說明

國家發展委員會(以下簡稱本會)每2年發布之中華民國人口推估，向來是政府擬定人口、教育、勞動力、產業發展、都市住宅、社會服務及醫療服務等相關政策之規劃依據，使用程度相當廣泛。

近來民眾、媒體及學術單位對人口發展議題關切程度日益增加，有鑑於目前僅以靜態模式由本會上傳報告、簡報及數據等資料供外界參閱，已逐漸無法滿足外界對於人口推估資料運用上之密切需求。本會爰擬建置一具互動式資料查詢及繪圖分析功能之網頁，透過更便利的方式增進各界在人口推估資料運用上之效益。

二、專案名稱

「中華民國人口推估查詢系統建置」委託辦理案，以下簡稱本專案。

三、專案目標

本專案之目的在於以使用者為導向建置我國人口推估平臺，透過強化網頁內容之豐富性、互動性與查詢便利性，使原始資料更能被民眾、學術單位等依各自需求充分加值運用，進而提升人口推估資料之使用效益，改善資料查詢之品質與效率。

四、專案範圍

(一)藉由設置單一入口網站(中英文版)，以開放資料(Open Data)形式，確保資訊完整性與一致性的呈現格式，俾利資料整合及查詢。

(二)加入活潑新元素、增加互動式查詢圖表，以提升吸引力及查詢便利性，方便年輕民眾、專業人士、非專業人士等不同族群使用。

(三)辦理本案相關之教育訓練與輔導上線。

(四)自驗收合格之日起提供1年保固、維護及技術諮詢服務。

五、專案時程：自決標日起1年。

六、專案經費

本專案預算金額為新臺幣180萬元整，保留自決標日起未來3年內120萬元整後續擴充之權利，增購內容包括新增及強化系統功能等。投標廠商報價不得逾預算金額，投標廠商報價超過預算金額者，為不合格標。本專案之契約價金包含執行本專案契約有效期間所需之一切費用。

貳、現況說明

一、人口推估網站

本會每2年根據最新資訊，推估未來人口相關數據，並發布於本會網站供外界參考運用，網址為：https://goo.gl/1QoaAA，現階段網頁內提供人口金字塔動態圖示、中華民國人口推估報告/簡報/數據之下載及相關連結等資料。

二、本會資訊環境

虛擬主機架設於「行政院及所屬委員會雲端資料中心」(以下簡稱雲端資料中心)。主機系統環境相關資訊(如系統防火牆設定、負載平衡等)，請參閱「電子化政府基礎建設」網頁中有關雲端資料中心相關文件，網址為：https://goo.gl/XwDs8W。

參、專案需求說明

一、功能需求

(一)中華民國人口推估查詢系統建置

1.人口推估資訊動態查詢：整合本會人口推估數據資料，依據本案規劃要求的查詢條件(如年別、性別、相關人口指標等)，提供使用者即時、易用的查詢功能，並可做相關計算分析(如統計值、所占百分比、變動率等)及列印。

2.繪圖：使用者所查詢之資料可繪製為統計圖(如折線圖、長條圖等)，且當滑鼠游標移至圖表標點時，可自動顯示資料名稱、年份、數值等資料標示；另外，統計圖可下載成JPG、PNG、PDF等檔案格式及列印。

3.資料匯出：使用者之查詢結果可下載Excel、CSV、TXT等檔案格式，且符合行政院「推動ODF-CNS15251為政府文件標準格式實施計畫」之規定。

4.動畫及影音專區：規劃可放置人口推估相關動畫及影音之區塊（依本會業務需求規劃）。

5.其它：前台主要功能於本會尚未訂定上架時程前，必須可隱藏，且上述網站前台主要功能，本會將視專案未來之需求彈性擴增或縮減。另，在不修改網站主體架構下，可彈性增減資料項目。

6.若廠商所提建議內容優於本專案需求，經本會同意後，可採用廠商之建議方案。

(二)網頁版面設計

1.網頁版型及視覺規劃樣式應簡明易用，並加入活潑生動的元素，便利社會大眾查詢與加值運用。

2.查詢功能與下載資料表格應考量操作流暢度及運作效能。

3.廠商應提供不同設計風格之網站前台版型，供本會選定。

(三)後臺上稿機制

配合前臺功能設計友善的上稿機制，例如：各相關統計資料可用Excel檔匯入資料庫，並整合至本會行政資訊網(Intra)。

(四)相關規範

1.符合「網站無障礙規範2.0版」AA等級設計：網頁須具親和力，相容無障礙規範並符合國家通訊傳播委員會公告之「無障礙網頁開發規範2.0版」標準，本專案網頁(含中、英文版)須通過檢測並取得AA等級標章。

2.網頁開發建置須遵循「政府網站營運交流平台」中各項網站開發規範：以「政府網站營運交流平臺」(https://www.webguide.nat.gov.tw/)公布之「政府網站服務管理規範」、「政府網站版型與內容管理規範」、「政府網站建置及營運作業參考指引」、「政府網站Web 2.0 營運作業參考指引」等各項網站開發規範為建置標準，依據本會業務，規劃整合資訊資源，強化網站資訊服務，俾利不同使用者得以迅速正確掌握所需資訊，提供更優質、更便捷之網路服務平臺。

二、網頁技術與硬體需求

(一)網頁資料須置於本會伺服器，且符合本會資訊作業環境及資訊安全防護要求。本系統硬體設備及作業系統由雲端資料中心提供，廠商開發之系統必須能相容於該中心所提供之硬體規格及作業系統版本。

(二)開發程式語言以市面上常用ASP.Net、PHP為主。

(三)廠商須具備設計政府網站相關專案經驗，熟稔政府網站相關規範，並於服務建議書中提供相關佐證資料。

(四)廠商須建置高可用性(High Availability, HA)負載平衡機制，且為提升或維運本專案而添購其他軟硬體設備，須符合雲端資料中心規範，經本會同意後施作，不得請求額外費用。

(五)為符合國際資訊科技應用趨勢及民眾瀏覽網站方式，本專案系統須提供跨瀏覽器之服務，如Chrome、IE、Safari、Firefox等。

(六)採用響應式網頁設計概念結合新版網頁標記語言HTML 5(Hyper Text Markup Language)及CSS 3(Cascading Style Sheets)套版樣式，設計出能自適使用者端(Client)瀏覽解析度之網頁，以符合多元行動上網的需求，使網站在不同的裝置(如個人電腦、手機、平板等)上瀏覽時有最佳化的呈現，並且須確保IPv6用戶亦可正常使用網站服務。

三、資訊安全需求

(一)廠商於原契約有效期間內及期滿或終止後，對於所得知或持有本會之公務機密，均應以善良管理人之注意妥為保管及確保其機密性，並限於本契約目的範圍內，於機關指定之處所內使用之。非經本會事前書面同意，廠商不得為本人或任何第三人複製、保有、利用該等公務秘密或將之洩漏、告知、交付第三人或以其他任何方式使第三人知悉或利用該等公務機密，或對外發表或出售，亦不得攜至機關或機關所指定處所以外之處所。

(二)人力資源安全

1.人員若接觸本會資訊，應簽署「保密切結書」與「保密同意書」，使其瞭解未遵循資訊安全相關規定，或行使任何危及本會資訊安全之行為，將依相關法規辦理，或訴諸適當之懲罰與法律行動。

2.人員應接受適當的資通安全暨個資保護訓練並提供本會佐證紀錄(或持有資訊或資訊安全相關認證)，以確保人員瞭解機敏資料保護責任及適切使用設備與設施。

(三)通訊與作業安全管理

1.作業系統須使用防毒軟體或採用其他防護設備，並即時更新病毒碼，且定期對電腦系統及資料儲存媒體進行病毒掃描。

2.作業系統上的程式和軟體，必須測試成功後才能部署，除功能測試外，亦應執行相關安全性檢視(如：弱點掃瞄、病毒檢測、程式原始碼檢視等)，以及評估對其他系統的影響。

3.配合本會弱點掃描(包含主機與網站)與滲透測試作業，屬於「高風險」之弱點應依據弱掃報告或匯整於「ISMS-B.07-03弱點處理報告表」(附件一)於1個月內改善完成，「中風險」於2個月內改善完成。

(四)系統獲取、開發及維護

1.系統測試時或安裝前應進行檢查，應包含但不限於弱點掃描、滲透測試、程式原始碼掃描等，並提供相關報告或紀錄。廠商提供之系統若發現資訊安全漏洞時，須主動或配合進行修正作業。

2.各項軟硬體設備安裝時，其作業系統與相關軟體之修補程式應更新至最新版，如有例外狀況應經本會核准。

3.應定期確認系統軟體版本，對作業系統及應用系統進行任何版本升級或修補程式時，須對其進行審查和測試，以確保應用系統的穩定性與安全性；如因系統限制無法升級或修補，應提出因應措施。

4.廠商對於重大資訊安全威脅發生時應主動提供之維護服務內容，並配合本會處理與通報資訊安全事件的責任與作業程序。

5.廠商如發生資通安全事件時，應第一時間通報本會承辦人員，並填具「資通安全事件通報單」(附件二)。

(五)專案執行期間如遇本會資訊安全管理制度規範新增或修訂，廠商接獲通知後應配合執行。

(六)廠商執行專案過程中，如有部份工作項目分包給其他供應者執行，應主動知會本會相關權責人員，並取得書面同意之核准紀錄。如有分包之情形，廠商應要求分包商遵循本會資訊安全管理制度相關規範。

(七)應用系統

1.須以HTTPS安全通訊協議(SSL加密、認證機制)進行網頁開發，以加強網路應用的安全性。

2.應用系統開發須避免資訊安全組織公布已知易遭駭客攻擊之弱點，如 OWASP(Open Web Application Security Project)組織公布之10大關鍵網站應用程式風險(Top 10 Most Critical Web Application Security Risks)，及未來發布之安全問題種類。

3.廠商因本案所交付或提供本會利用之系統，應有一定異常偵測機制，以確保資料機敏性與完整性，並於異常存取或變更情形發生時，應可自動通知廠商及本會。

(八)系統與資料庫備份

系統與資料庫備份除一般備份與回復(Backup & Restore)的標準程序之外，應包含以下的作業：

1.災難復原(Disaster Recovery)，系統損毀後之系統環境重建。

2.進行備份自動化管理與排程。

3.可在不中斷服務情形下進行檔案系統及資料庫線上備份。

4.系統備援。

(九)系統移轉

為利系統後續委商之營運，本案廠商須交付「移轉標準化作業程序書」，並配合下列事項：

1.實際交接移轉：自新承接廠商決標日起，應無償提供2個人月的實際移轉交接作業，包含相關技術支援及諮詢等服務，輔導新承接廠商營運事宜，應於本會提出移轉交接需求時，擬具作業計畫，經本會同意後據以執行。與新廠商交接移轉期間，本案各項服務不得中斷並持續提供至新承接廠商完成全案建置及移轉作業。

2.如承接廠商為本案廠商，則不需進行實質移轉，但仍須交付「移轉標準化作業程序書」，以達本系統持續營運及系統服務未來平順移轉之目的。

四、保固服務需求

(一)廠商應就系統提出保固計畫書，於完成履約並自驗收合格之日起提供1年保固服務。

(二)本案於保固期間，廠商須於每季交付季維護報告書，其維護內容由廠商於保固計畫書中擬定，惟資訊系統如有預期或非預期之系統停機等重大情形，應完成事件矯正報告，一併列入季維護報告書中。

(三)保固範圍

1.系統於正常操作發生之缺點事項。

2.系統無法正常運作時，問題之排除、修正、除錯及備份復原。

3.每半年進行1次程式原始碼免費檢測及網頁弱點掃描，掃描項目須包含最新版之OWASP TOP 10 網站應用程式弱點檢測項目，於掃描後須提出完整之掃描報告，並修正程式碼弱點、排除系統安全性漏洞或木馬與病毒。

4.系統執行回應時間不佳或執行程序繁複等，應予調整修正。

5.維持應有的軟體品質。

(四)提供技術諮詢服務

1.廠商應提供Email及電話作為聯繫系統修正之聯絡方式，同時指派專人作為本專案之單一窗口，服務時段為政府公布上班日之上午8時30分至中午12時30分及下午1時30分至5時30分，應協助本中心系統管理員維護及使用。

2.在接獲本會通知發生須調整、修正問題後，應於24個小時內(扣除非上班時間)回覆解決方案，並於接獲通知後48小時內排除問題；若為重大程式錯誤須於16個小時內(扣除非上班時間)完成故障排除。如系統錯誤導致停止服務，廠商須於8個小時內(扣除非上班時間)排除並回報。

(五)廠商應提供與本專案相關之作業輔導、改善建議與諮詢服務，及提供系統未來擴充技術諮詢與建議。

(六)維護期間如遇政策、組織或法令變更時，廠商須配合辦理系統增修事宜。

五、教育訓練需求

(一)廠商於服務建議書中須提出教育訓練計畫，其中應就訓練目標、課程名稱、內容、梯次、講師品質、訓練教材、實施方法等項目提出說明

(二)於系統上線前，廠商須就本專案網站之前後臺介紹、管理與操作，提供4小時教育課程。

(三)訓練講師及中文教材由廠商提供，且課程內容及教材須提交本會同意。

(四)訓練時間另訂，地點設於本會(台北市寶慶路3號)。

六、其他需求

(一)得標廠商於專案期間內開發完成之系統須可在本會現行環境下執行，本會不需另購其它軟硬體設備。

(二)關於本專案所衍生之所有費用(含各項規費)，除契約另有規定外，概由得標廠商負擔，本會不另付費。

(三)配合本系統作業環境之相關系統軟體升級或更新，須確保本案仍能正常運作。

肆、管理需求

一、專案管理

(一)專案工作計畫書

1**.**廠商須於決標日起7個日曆天(以下簡稱日)內召開專案啟動會議，並與本會進行需求訪談，實際內容須依本會最終之要求而定，作成書面紀錄，得標廠商應確實配合辦理。

2**.**廠商依訪談結果，須於決標日起14日內提交專案工作計畫書，內容應包括對本專案之執行敘述，含專案組織、人力、分工、職掌、工作項目與進度、交付項目、測試計畫、經費明細表及其他相關事項等。

3.本計畫書內容經本會確認後執行，若有變更，則須經雙方同意。

(二)月工作報告

廠商須於契約生效後次月起每月10日前，提出前一個月之書面工作報告，送交機關審核（或備查）。報告內容至少包括下列各項：

1.詳述前一個月進行之工作事項、工作進度、工作人數及時數、異常狀況因應對策。

2.當月人員預訂工作項目與時程。

3.預定進度與實際進度之比較。

4.相關問題之已處理或預定處理方式。

5.實際進度落後機關核定之工作執行計畫達（累計進度絕對值）5%時，廠商提出解決措施及進度掌控計畫。

(三)專案測試

廠商須依測試計畫進行測試，並於履約期限內提交測試報告。

(四)品質保證

廠商須針對本案執行及交付產品(含各項文件)之品質如何確保，提出規劃及建議，併同於專案工作計畫書交付，經本會同意後據以執行。

二、專案組織

(一)專案小組

得標廠商應成立專案工作小組，其成員包括專案負責人、專案經理、系統分析師、程式設計師、視覺設計師等人員，並請提出學歷、經歷、參與專案實績證明。

(二)專案經理

專案經理以具備全球資訊網建置5年以上之管理經驗者為佳，並請提出學歷、經歷、參與專案實績證明。

三、人員作業及服務管理

(一)專案經理請假超過3日(含)以上時，必須另行指派代理人，並經本會同意。

(二)本專案服務人員加班、保險及其他行政支援費用，均含於本專案總價中，不得另行要求本會支應。

(三)得標廠商於本專案執行期間，若因無法達到服務水準，而須增加人力或投入額外資源時，所須費用均含於本專案總金額中，不得另行要求本會支付。

(四)本會如有必要，得要求廠商配合本會召開專案進度會議報告專案執行進度；亦得因特殊需求，要求不定期召開會議，廠商不得拒絕。會議需製作正式會議紀錄，並於會議結束後2日內交付。

(五)工作計畫書及本專案產生之各項文件和會議紀錄，均視為契約之一部份，若有不一致時，以最新版為有效。

伍、交付項目

廠商須依據本會規範各交付項目的最遲交付日期交付相關文件、程式碼、相關設備與系統等，本專案各項交付文件、資料，除另有規定外，應交付紙本及電子檔各2份(提供PDF及Word二種檔案格式)。採用A4規格、雙面列印，不得以活頁方式裝訂，請按冊製作封面、目錄、編頁碼，於左側裝訂成冊，如有一冊以上，請於封面註明總冊數及冊次。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 期別 | 交付項目 | 交付時程 |
| 一 | 需求訪談紀錄 | 決標日起14個日曆天內 |
| 專案工作計畫書 |
| 系統需求規格書 | 決標日起2個月內 |
| 需求分析報告 |
| 本專案網頁初步架構設計，並繳交分析報告 | 決標日起3個月內 |
| 二 | 完成網頁設計，並繳交程式設計規格書 | 決標日起5個月內 |
| 系統上線測試計畫書 |
| 本專案網頁操作及管理手冊 | 決標日起6個月內 |
| 系統上線測試報告書 |
| 修正後程式碼及執行碼 |
| 完成本專案教育訓練、技術移轉 |
| 三 | 無障礙標章AA等級檢測通過報告書 | 決標日起1年內 |
| 保固計畫書 |
| 移轉標準化作業程序書 |
| 結案報告 |

陸、驗收及付款

一、驗收標準

(一)廠商須於完成各期交付工作後於辦理期限前來函本會辦理查驗或驗收事宜，並彙整修正各項文件最新版本之紙本與電子檔及(或)程式碼予本會。

(二)本專案開發或建置之相關系統或軟體等，廠商應於投標文件研提驗收建議，該建議做法需可證明所交付系統產品之可用性，並納入專案工作計畫書內容之一，經本會同意後據以執行。

二、驗收方式

(一)以交付項目文件之查驗與網頁實際操作為主，廠商交付各項文件內容應清楚、明瞭，足為一般閱讀者了解之內容。

(二)若驗收時對交付項目與實際操作情形間發生疑義，得視需要召開內容確認會議，由廠商相關人員(除文件撰稿者、專案經理、品質保證等外之其他人員)，依廠商交付內容，於會議中實際操作或展示，如該等人員依廠商交付內容，無法有效實際操作或展示，視為審查不合格，廠商須依限完成修正，並再行召開內容確認會議。

三、付款方式

本專案分3期付款，依交付項目、期程、驗收標準以及驗收方式規定，於完成各期所有指定工作，經本會審定或驗收合格，且確認無待辦事項後依下列比例撥付款項。其中交付項目須包括書面及電子檔(含PDF及Word檔)各2份。

(一)第一期

1.於決標日起14個日曆天內完成專案啟動會議，並交付需求訪談紀錄及專案工作計畫書。

2.於決標日起2個月內(107年○○月○○日前)交付系統需求規格書、需求分析報告。

3.於決標日起3個月內(107年○○月○○日前)完成網頁初步設計架構，並繳交分析報告。

上述交付項目經機關審核同意後，撥付契約價金總額30%，新臺幣　　　　元。

(二)第二期

1.於決標日起5個月內(107年○○月○○日前)完成網頁設計、整合測試、架設完成，並交付設計規格書及測試計畫書，並以架設完成後一週為初步測試期，確保系統能正常運作。

2.於決標日起6個月內(107年○○月○○日前)完成網頁測試、除錯修正、教育訓練及技術移轉，繳交操作及管理手冊、修正後執行檔、修正後程式碼、修正後各階段文件。

上述交付項目經機關審核同意後，撥付契約價金總額60%，新臺幣　　　　元。

(三)第三期

於決標日起1年(108年○○月○○日前)履行全部契約，交付無障礙標章AA等級檢測通過報告書、保固計畫書、移轉標準化作業程序書及結案報告，經機關審核同意後，撥付契約價金總額10%，新臺幣　　　　元。

柒、服務建議書製作

一、目的

廠商交付之服務建議書為本專案評選之主要依據，本需求書目的在確保投標廠商對本專案需求能充分了解。廠商應依本需求書規定製作並交付紙本1式10份之服務建議書，以利評選。

二、規格

(一)內容請以中文書寫，字型為標楷體，並由左至右繕打，字體標準，封面以24號字，本文以14號字為原則。

(二)製訂格式為A4直式橫書，雙面列印，封面註明廠商名稱、本專案名稱及提出時間。

(三)建議書之章節編號格式依次為壹、一、(一)、1、(1)。

三、大綱

(一)投標廠商之服務建議書大綱如附件三。

(二)服務建議書中須按評選項目製作評選項目對照表，如附件四，置於封面後目錄前，並標明本專案之評選項目在服務建議書中之對應章節及頁次。

(三)廠商若有額外之補充與建議，可於適當位置另作註解或另闢章節加以說明，惟不得變更本需求書所規定之服務建議書內容順序。

附件

附件一　ISMS-B.07-03弱點處理報告表

附件二　資通安全事件通報單

附件三　服務建議書大綱

附件四　評選項目對照表

附件一

| **設備名稱：** | | | **IP位址：** | | **管理人員：** | | **日期： 年 月 日** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **編號** | **弱點名稱** | **等級** | | **修補作業說明** | **修補完成日期** | **無法修補原因與防禦因應方法** | | **追蹤/覆核人員** |
|  |  |  | |  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |

ISMS-B.07-03弱點處理報告表

備註：追蹤或覆核人員應確認修補作業、無法修補原因與防禦因應方法之適切性

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 承辦人 |  | 科長 |  |

附件二

資通安全事件通報單

**\*為必填項目**

一、機關發生資通安全事件基本資訊

* **\***事件發生時間
* **\***受害資訊設備數量
* **\***電腦總計 臺
* **\***伺服器總計 臺
* IP位址(IP Address)(無;可免填)：

外部IP:

內部IP:

* 網際網路位置(Web-URL)(無;可免填):
* **\***作業系統名稱、版本：
* **\***已裝置之安全機制:□防火牆□防毒軟體□入侵偵測系統 □入侵防禦系統

□其他 :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **\***資安監控中心(SOC廠商)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **\***受害系統是否通過資安管理認證(ISMS)：□是□否
* **\***資安維護廠商 :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\***二、評估事件影響等級

* 機密性衝擊(單選)：\_\_\_(請填數字1-5)

1. 國家機密資料遭洩漏
2. 密級或敏感資料遭洩漏
3. 核心業務(含關鍵資訊基礎設施)一般資料遭洩漏
4. 非核心業務一般資料遭洩漏
5. 無資料遭洩漏

* 完整性衝擊(單選)：\_\_\_(請填數字1-5)

1. 關鍵資訊基礎設施系統或資料遭嚴重竄改
2. 核心業務系統或資料遭嚴重竄改；抑或關鍵資訊基礎設施系統或資料遭輕微竄改
3. 非核心業務系統或資料遭嚴重竄改；抑或核心業務系統或資料遭輕微竄改
4. 非核心業務系統或資料遭輕微竄改
5. 無系統或資料遭竄改

* 可用性衝擊(單選)：\_\_\_(請填數字1-5)

1. 關鍵資訊基礎設施運作遭影響或系統停頓，無法於可容忍中斷時間內回復正常運作
2. 核心業務運作遭影響或系統停頓，無法於可容忍中斷時間內回復正常運作；抑或關鍵資訊基礎設施運作遭影響或系統停頓，於可容忍中斷時間內回復正常運作
3. 核心業務運作遭影響或系統停頓，無法於可容忍中斷時間內回復正常運作；抑或核心業務運作遭影響或系統停頓，於可容忍中斷時間內回復正常運作
4. 非核心業務運作遭影響或系統停頓，於可容忍中斷時間內回復正常運作
5. 無系統或設備運作受影響

三、請詳述資安事件發生過程

* **\***事件分類與異常狀況(請先選擇「事件分類」):

○網頁攻擊

□網頁置換□惡意留言□惡意網頁□釣魚網頁□網頁木馬□網站個資外洩

○非法入侵

□系統遭入侵□植入惡意程式□異常連線□發送垃圾郵件□資料外洩

○阻斷服務(DoS/DDoS)

□服務中斷□效能降低

○設備問題

□設備毀損□電力異常□網路服務中斷□設備遺失

○其他:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **\***事件說明(請說明事件發生經過，如何發現此事件、處理情形等):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **\***是否影響其他政府機關(構)或重要民生設施運作?□是□否
* **\***此事件通報來源:□自行發現□警訊通知:發布編號:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

四、請填寫機關緊急應變措施

* **\***保留資料：(最少選填一項，如未保留相關紀錄，請於「其他保留資料或資料處罝說明」欄位說明)

已保存遭入侵主機事件檢視器□1個月□6個月□6個月以上□其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

已保存防火牆紀錄□1個月□6個月□6個月以上□其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

已保存惡意程式樣本，共\_\_\_\_個

其他保留資料或資料處置說明 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **\***事故分析與影響評估：(最少選填一項，如無對應分析評估結果，請於「影響評估說明補充」欄位說明)

□發現設備連線至可疑IP/Domain Name

□發現異常帳號

□發現受害主機帳號異常登入/登出紀錄

□發現疑似資料外洩情況

□影響評估補充說明

* **\***封鎖、根除及復原：(最少選填一項，如無對應變處理方式，請於「應變措施補充說明」欄位說明)

□移除惡意程式

□將可疑IP/Domain Name列入阻擋清單

□停用/刪除異常帳號

□暫時中斷受害主機網路連線行為至主機無安全性疑慮

□重新建置作業系統與作業環境，完成日期:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□惡意程式樣本送交防毒軟體廠商，共\_\_\_個

□其他應變措施說明

五、評估是否需要外部支援

* **\***是否需要支援?□是□否

六、資安事件結案作業

* **\***事故發生原因

□社交工程

□作業系統漏洞

□弱密碼

□應用程式漏洞

□網站設計不當

□人為疏失

□設定錯誤

□設備毀損

□系統遭入侵

□電力供應異常

□其他

* **\***補強措施

□補強系統/程式安全設定

□變更透過受害主機使用帳號之密碼(如：使用受害主機登入之網域帳號、公務系統帳號、郵件帳號等)

□檢視/已更新受害主機系統與所有應用程式至最新版本

□變更受害主機中所有帳號之密碼(含本機管理者)

□誤訊息 -變更受害主機中所有帳號之密碼(含本機管理者)未完成

□關閉網路芳鄰功能

□資安管理與教育訓練

□重新檢視機關網路架構適切性

□機關內部全面性安全檢測

□加強內部同仁資安教育訓練

□修正內部資安防護計畫

* **\***其他相關安全處置:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

七、完成修復時間:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 附件三

服務建議書大綱

(內容應至少包含以下各項目)

1. 專案概述
   1. 專案範圍
   2. 專案時程
2. 廠商規模及履約能力
   1. 廠商簡介與營運狀況
   2. 對本專案整體目標、工作內容瞭解程度
   3. 與本案相關之實績
   4. 專案團隊成員之專業經歷
3. 專案管理
   1. 專案工作劃分
   2. 工作時程規劃控管(含自訂查核點)
   3. 專案實施方式與管理方法(含專案監控、品質保證措施及方法、風險管理)
   4. 需求變更之管理與應變能力
4. 專業整體規劃

一、功能規劃與建議方案

二、需求分析與企劃構想

三、企劃內容之可行性、適切性、創意性

四、資訊安全規劃建議

五、保固方式

六、教育訓練計畫

1. 成本分析(預估本專案所需之各項費用合理性)

附件四

國家發展委員會

107年度「中華民國人口推估查詢系統建置」委託辦理案

評選項目對照表

日期：　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 評選項目 | 考慮因素 | 服務建議書 | | 相關佐證文件 | | | | |
| 章節 | 頁次 | 文件名稱 | 章節 | | 頁次 | |
| 一、廠商之履約能力 | 1.廠商人力規模、經營能力、聲譽及財務狀況 |  |  |  |  | |  | |
| 2.廠商或專案人員相關專案執行經驗與實績 |  |  |  |  | |  | |
| 3.專案團隊成員之專業經歷 |  |  |  |  | |  | |
| 二、廠商專案團隊之專案管理能力 | 1.專案工作劃分、自訂查核點之完整性及合理性 |  |  |  |  | |  | |
| 2.專案管理與專案監控、品質保證措施及方法、風險管理、需求變更管理 |  |  |  |  | |  | |
| 三、廠商對本專案所提功能規劃及設計建議 | 1.功能規劃與建議方案 |  |  |  |  | |  |
| 2.需求分析與企劃構想 |  |  |  | |  |  |
| 3.企劃內容之可行性、適切性、創意性 |  |  |  | |  |  |
| 四、價格分析之合理性 | 1.投標價格。 |  |  |  |  | |  | |
| 2.各細目單價組成之完整性與合理性。 |

註：請廠商自行填寫，併入本案服務建議書首頁。